



คู่มือการใช้งานโปรแกรม BMS-HOSxP XE
ระบบงานทันตกรรม (เฉพาะทาง)
ระบบงาน Operation(หัตถการทันตกรรม)

โรงพยาบาลทันตกรรม
มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์

บริษัท บางกอก เมดิคอลซอฟต์แวร์ จำกัด

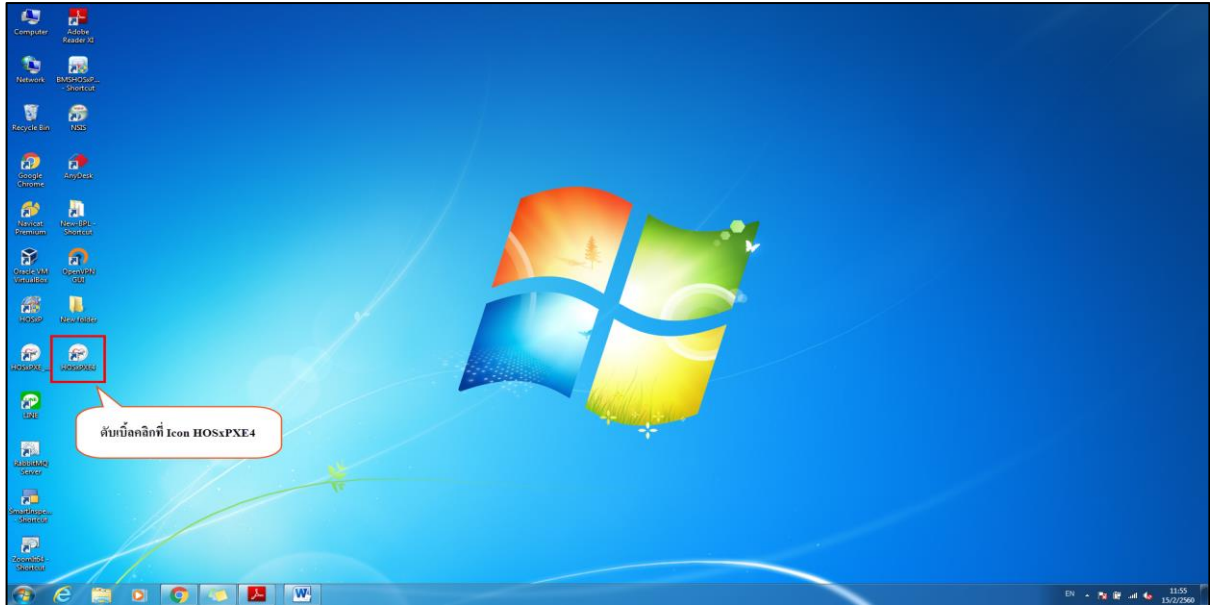


บริษัท บางกอก เมดิคอล ซอฟต์แวร์ จำกัด
เลขที่ 2 ชั้น 2 ซ.สุขสวัสดิ์ 33 แขวง/เขต ราษฎร์บูรณะ กรุงเทพมหานคร
โทรศัพท์ 0-2427-9991 โทรสาร 0-2873-0292
เลขที่ประจำตัวผู้เสียภาษี 0105548152334

ระบบทันตกรรม(เฉพาะทาง)

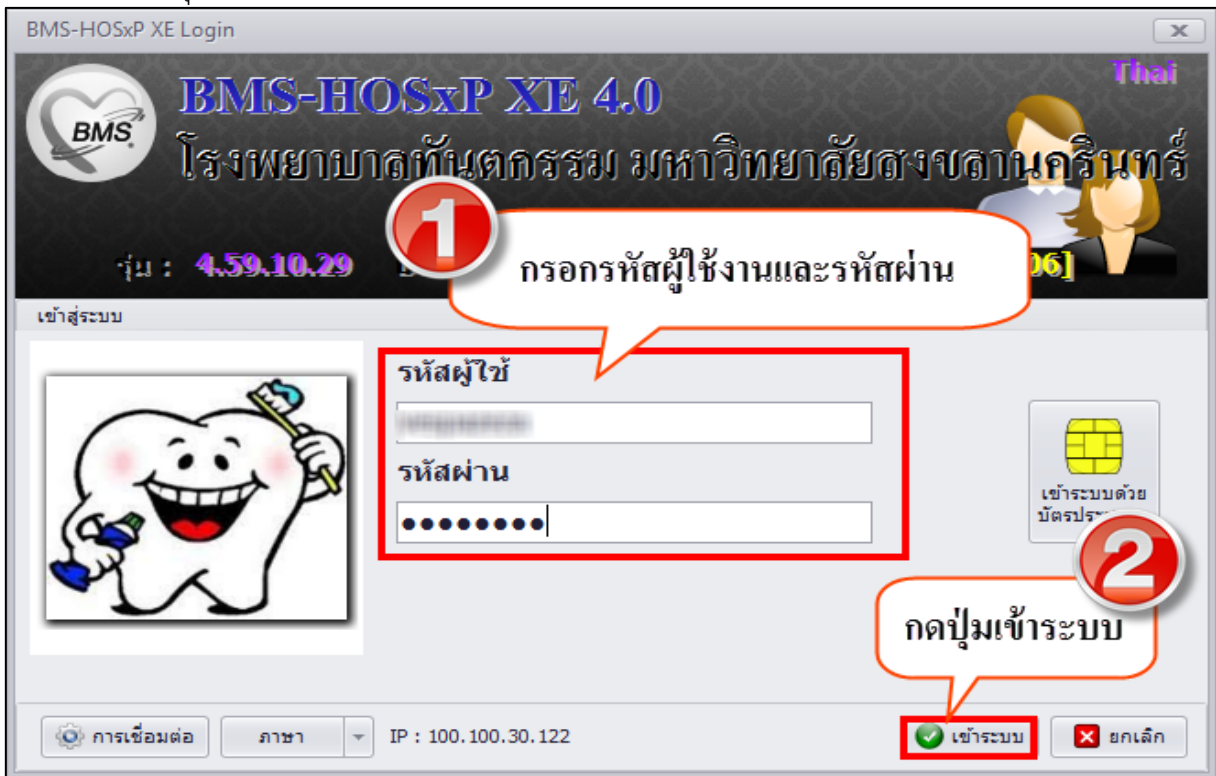
การเข้าสู่ระบบการทำงานของ BMS-HOSxP XE4

1.ดับเบิลคลิกที่ไอคอน HOSxP XE4



แสดงหน้าจอไอคอน HOSxPXE4

2.ระบบจะเปิดหน้าจอให้ Login เข้าใช้งานระบบ โดยพิมพ์รหัสผู้ใช้งานและรหัสผ่านจากนั้นคลิกปุ่ม “เข้าระบบ” หรือกดปุ่ม “Enter” ที่คีย์บอร์ด



แสดงหน้าจอ Login เข้าระบบ

3.เลือกสาขาหรือเขตที่ปฏิบัติงานกรณีที่มีหลายสาขาให้เลือกสาขาที่ตนเองปฏิบัติงานอยู่

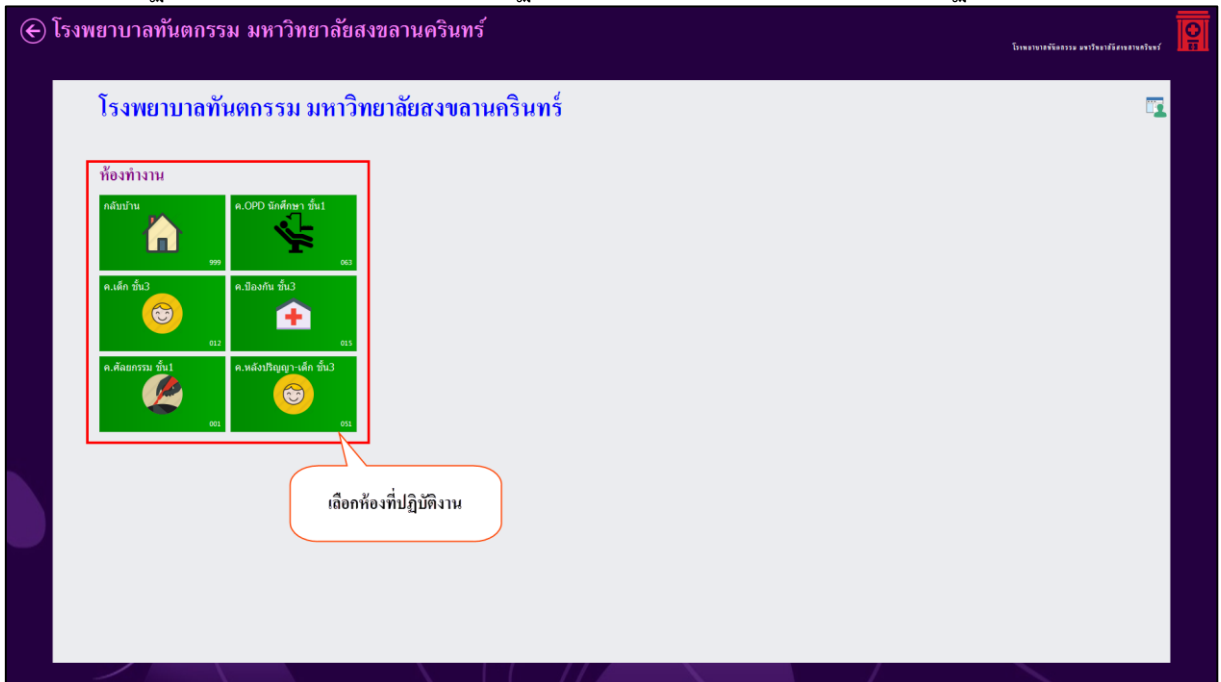


บริษัท บางกอก เมดิคอล ซอฟต์แวร์ จำกัด
เลขที่ 2 ชั้น 2 ซ.สุขสวัสดิ์ 33 แขวง/เขต ราษฎร์บูรณะ กรุงเทพมหานคร
โทรศัพท์ 0-2427-9991 โทรสาร 0-2873-0292
เลขที่ประจำตัวผู้เสียภาษี 0105548152334



แสดงหน้าจอเลือกสาขาที่ทำงาน

4.เลือกห้องปฏิบัติงานกรณีที่มีสิทธิ์เข้าถึงห้องปฏิบัติงานได้หลายห้องให้เลือกห้องที่จะปฏิบัติงาน ณ ขณะนั้น

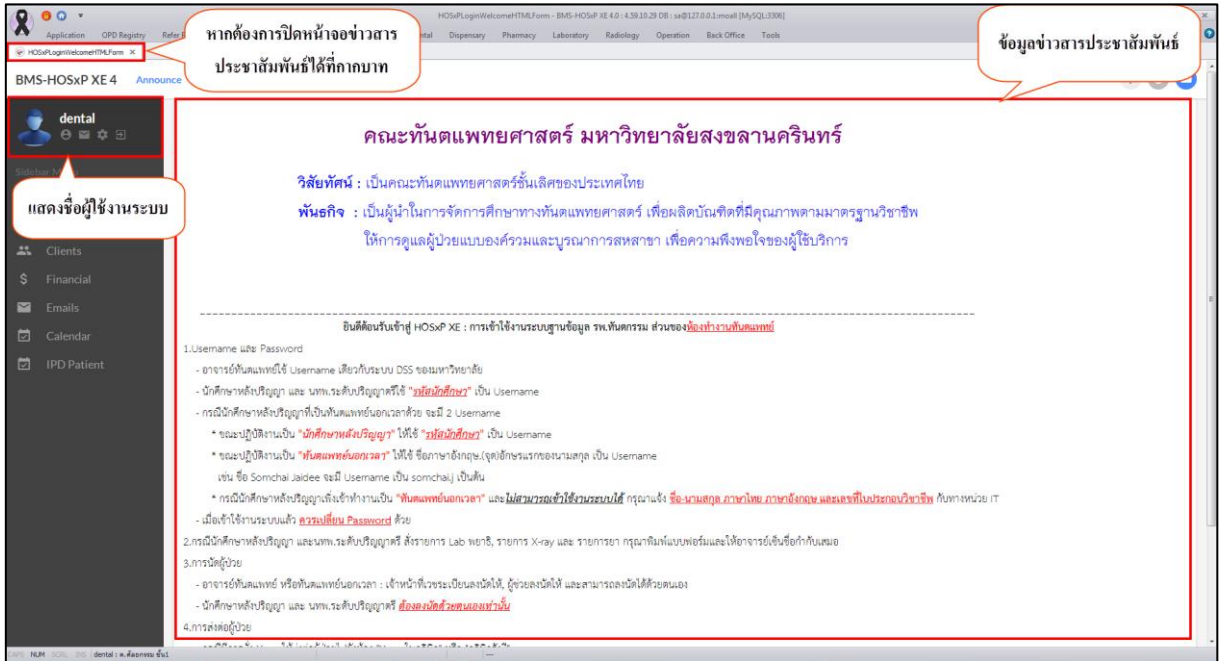


แสดงหน้าจอเลือกห้องทำงาน

5.ระบบจะแสดงหน้าต่างข่าวสารประชาสัมพันธ์ของทางโรงพยาบาลด้านบนของหน้าต่างจะแสดง ชื่อ-นามสกุล ตำแหน่ง และห้องทำงานของผู้ Login เข้าสู่ระบบ หากต้องปิดหน้าต่างประกาศข่าวสารสามารถ คลิกปิดหน้าต่างได้ที่กากบาทที่มุมซ้ายมือด้านบน



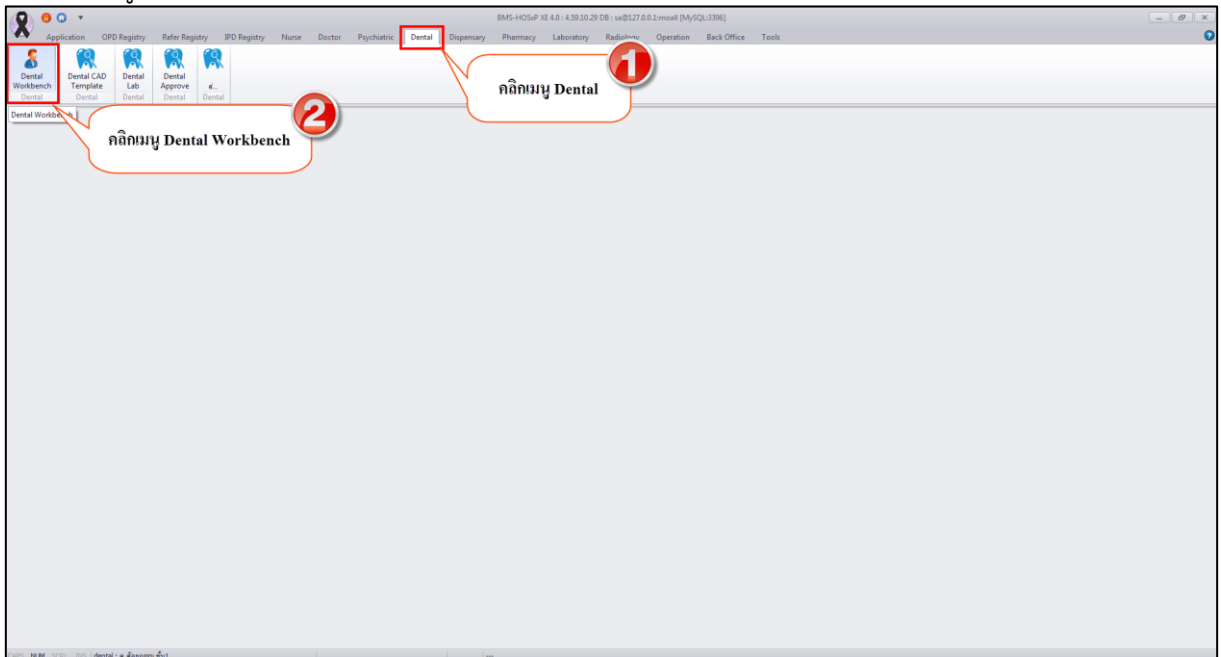
บริษัท บางกอก เมดิคอล ซอฟต์แวร์ จำกัด
 เลขที่ 2 ชั้น 2 ซ.สุขสวัสดิ์ 33 แขวง/เขต ราษฎร์บูรณะ กรุงเทพมหานคร
 โทรศัพท์ 0-2427-9991 โทรสาร 0-2873-0292
 เลขที่ประจำตัวผู้เสียภาษี 0105548152334



แสดงหน้าจอข่าวสารประชาสัมพันธ์

การเข้าสู่ระบบงานทันตกรรม

1.คลิกที่เมนู Dental >> Dental Workbench



แสดงหน้าจอเข้าใช้งานระบบงานทันตกรรม

เมื่อเข้าสู่หน้าจอคัดกรองทันตกรรม ระบบจะแสดงหน้าจอที่แสดงรายชื่อผู้ป่วยที่จุดคัดกรองทันตกรรมส่งรายชื่อคนไข้เข้ามายังห้องตรวจ โดยหน้าจอนี้จะแบ่งการทำงานเป็น 4 ส่วน คือ ส่วนที่ 1 คือค้นหาผู้ป่วย ในกรณีที่ไม่มีรายชื่อผู้ป่วยไม่มาแสดงในผู้รอคิวตรวจ ส่วนที่ 2 คือผู้รอคิวตรวจ เมื่อมีการส่งรายชื่อผู้ป่วยมาจากห้องเวชระเบียนหรือจุดคัดกรองทันตกรรม โดยระบบส่งต่อห้องมายังห้องตรวจตรงกันกับที่เลือกห้องปฏิบัติงานตอนเข้าใช้งานระบบ จะมองเห็นรายชื่อ

เอกสารฉบับนี้จัดทำขึ้นสำหรับโรงพยาบาลทันตกรรม มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์เท่านั้น ห้ามเผยแพร่โดยมิได้รับอนุญาต

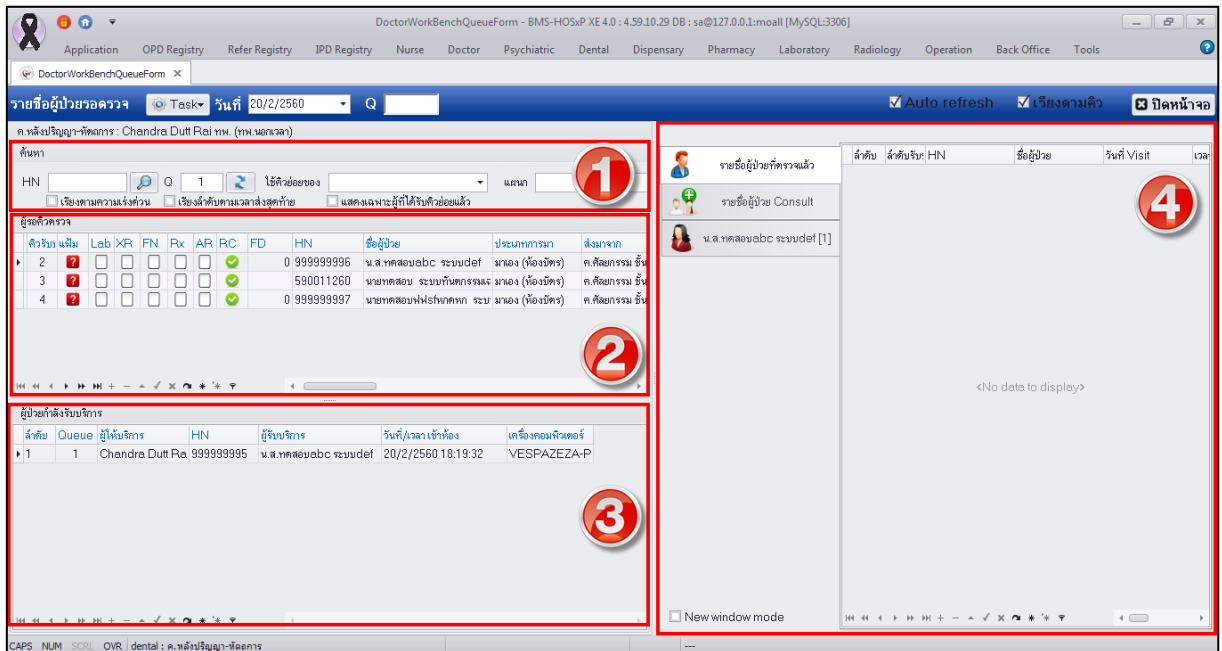


บริษัท บางกอก เมดิคอล ซอฟต์แวร์ จำกัด
 เลขที่ 2 ชั้น 2 ซ.สุขสวัสดิ์ 33 แขวง/เขต ราษฎร์บูรณะ กรุงเทพมหานคร
 โทรศัพท์ 0-2427-9991 โทรสาร 0-2873-0292
 เลขที่ประจำตัวผู้เสียภาษี 0105548152334

ผู้ป่วยที่รอคิวตรวจรักษา หากจุดที่ส่งต่อผู้ป่วยระบุห้องส่งต่อผิดห้องหรือเลือกห้องปฏิบัติงานผิดตอนเข้าใช้งานระบบจะส่งผลทำให้ไม่เห็นรายชื่อผู้รอคิวตรวจ

ส่วนที่ 3 คือผู้ป่วยกำลังรับบริการ จะแสดงรายชื่อเมื่อแพทย์กำลังตรวจรักษาอยู่

ส่วนที่ 4 คือรายชื่อผู้ป่วยที่ตรวจแล้ว เมื่อแพทย์ได้ทำการรักษาแล้วรายชื่อผู้ป่วยจะแสดงเมื่อแพทย์ทำการบันทึกและส่งต่อไปยังแผนกต่อไป และรายชื่อผู้ป่วย Consult จะแสดงรายชื่อเมื่อมีการ ส่งคำถามและปรึกษาแพทย์ขึ้นมาแสดง



แสดงหน้าจอทันตกรรม

คำอธิบายสถานะและสัญลักษณ์ต่าง ๆ

คิวรับบริการ : ลำดับคิวรวมในวันที่นับจากเวรระเบียนส่งตรวจผู้ป่วย

แฟ้ม : สถานะยืมแฟ้ม OPD Card จากห้องเวรระเบียนจะมี 2 สถานะ

 คือ ยังไม่มีการยืมแฟ้ม

 คือ มีการยืนยันการยืมแฟ้มแล้ว

Lab : สถานะสั่ง LAB มีสัญลักษณ์ดังนี้

คือ ยังไม่มีการสั่ง Lab

 คือ มีการสั่ง LAB แต่ยังไม่ทราบผล

 คือ มีการสั่ง LAB และรายงานผลแล้ว

 คือ ยังไม่ได้ยืนยันผล lab กรณีที่สั่งเพียง request เดียว



- คือ มีการสั่ง LAB และรายงานผลแล้ว
- XR** : สถานะสั่ง X-RAY มีสัญลักษณ์ดังนี้
- คือ ยังไม่มีการสั่ง
- คือ มีการสั่ง X-RAY แต่ยังไม่ทราบผล
- คือ มีการสั่ง X-RAY ยืนยันรับตัวและรายงานผลแล้ว
- FN** : สถานะ Finance มีสัญลักษณ์ดังนี้
- คือ ยังไม่มีการชำระเงิน
- คือ มีการโอนค่าใช้จ่ายแยกตามสิทธิการรักษาแล้ว
- คือ มีการชำระเงินและออกใบเสร็จให้ผู้ป่วยแล้ว
- คือ มีการปิดรายการค่าใช้จ่ายจากห้องการเงินแล้ว
- Rx** : สถานะ Recipe มีสัญลักษณ์ดังนี้
- คือ ยังไม่มีการสั่ง
- คือ มีรายการสั่งยา แต่ยังไม่ได้รับยา
- คือ มีรายการสั่งยา และได้รับยาแล้ว
- AR** : สถานะ Account Receivable มีสัญลักษณ์ดังนี้
- คือ ไม่มียอดเงินค้างชำระ
- คือ มียอดเงินค้างชำระ
- คือ ชำระเงินที่ค้างชำระเรียบร้อยแล้ว
- RC** : สถานะ Right Check มีสัญลักษณ์ดังนี้
- คือ ยังไม่ได้ยืนยันการตรวจสอบสิทธิ
- คือ ได้รับการยืนยันการตรวจสอบสิทธิแล้ว
- FD** : สถานะ Finance Deposit กรณีทำการฝากเงินมัดจำไว้จะมีจำนวนเงินที่ฝากในสถานะนี้

11	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	500.0		
----	--------------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------	-------------------------------------	--------------------------	-------	--	--

หมายเลข 1 จะแสดงหน้าจอ รายชื่อผู้ป่วยรอตรวจ



บริษัท บางกอก เมดิคอล ซอฟต์แวร์ จำกัด
 เลขที่ 2 ชั้น 2 ซ.สุขสวัสดิ์ 33 แขวง/เขต ราษฎร์บูรณะ กรุงเทพมหานคร
 โทรศัพท์ 0-2427-9991 โทรสาร 0-2873-0292
 เลขที่ประจำตัวผู้เสียภาษี 0105548152334

ลำดับ	คิวรับ	แฟ้ม	Lab	XR	FN	Px	AR	RC	FD	HN	ชื่อผู้ป่วย	ความเร่งด่วน	วันที่	เวลา visit
1	1	?								025900000	นางสาวสมชาย ธิง	ปกติ	17/2/2560	08:16
2	2	?								025900000	นางสาวสมชาย ธิง	ปกติ	17/2/2560	16:11

แสดงหน้าจอผู้รอคิวตรวจ

หมายเลข 2 ผู้ป่วยกำลังรับบริการ

ลำดับ	Queue	ผู้ให้บริการ	HN	ผู้รับบริการ	วันที่/เวลา เข้าห้อง	เครื่องคอมพิวเตอร์
1	1	Chandra Dutt Ra	025900000	นางสาวสมชาย ธิง	18/2/2560 12:22:39	VESPAZEZA-F

แสดงหน้าจอผู้ป่วยกำลังรับบริการ

หมายเลข 3 กรณีที่รายชื่อผู้ป่วยไม่มาแสดง สามารถค้นหาได้ดังนี้

1. การค้นหาจากช่อง HN โดยพิมพ์เลข HN ในช่อง HN แล้วกดแป้น Enter ที่คีย์บอร์ด

จุดชั่งประวัติผู้ป่วยนอก : นางสมชาย ธิง

ค้นหา

HN 025900000 Q [] วันที่ 23/3/2559 ใช้คิวย่อยของ []

เรียงตามความเร่งด่วน เรียงลำดับตามเวลาส่งสุดท้าย แสดงเฉพาะผู้ที่ได้รับคิวย่อยแล้ว

ค้นหาจากเลข HN

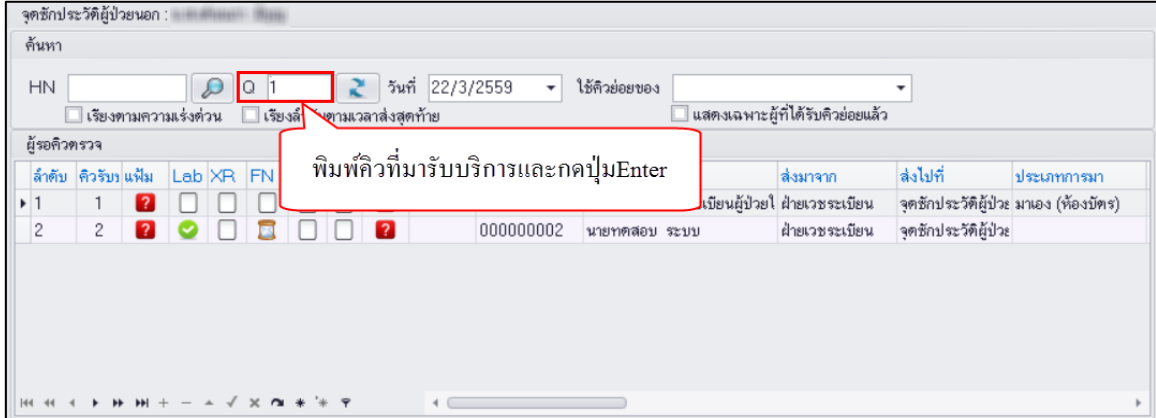
ลำดับ	คิวรับ	แฟ้ม	Lab	XR	FN	Px	AR	RC	FD	HN	ชื่อผู้ป่วย	ส่งมาจาก	ส่งไปที่
1	1	?								025900000	น.ส.ทศสอบ ลงทะเบียนผู้ป่วย	ฝ่ายเวชระเบียน	จุดชั่งประวัติ

แสดงหน้าจอค้นหาผู้ป่วย




บริษัท บางกอก เมดิคอล ซอฟต์แวร์ จำกัด
 เลขที่ 2 ชั้น 2 ซ.สุขสวัสดิ์ 33 แขวง/เขต ราษฎร์บูรณะ กรุงเทพมหานคร
 โทรศัพท์ 0-2427-9991 โทรสาร 0-2873-0292
 เลขที่ประจำตัวผู้เสียภาษี 0105548152334

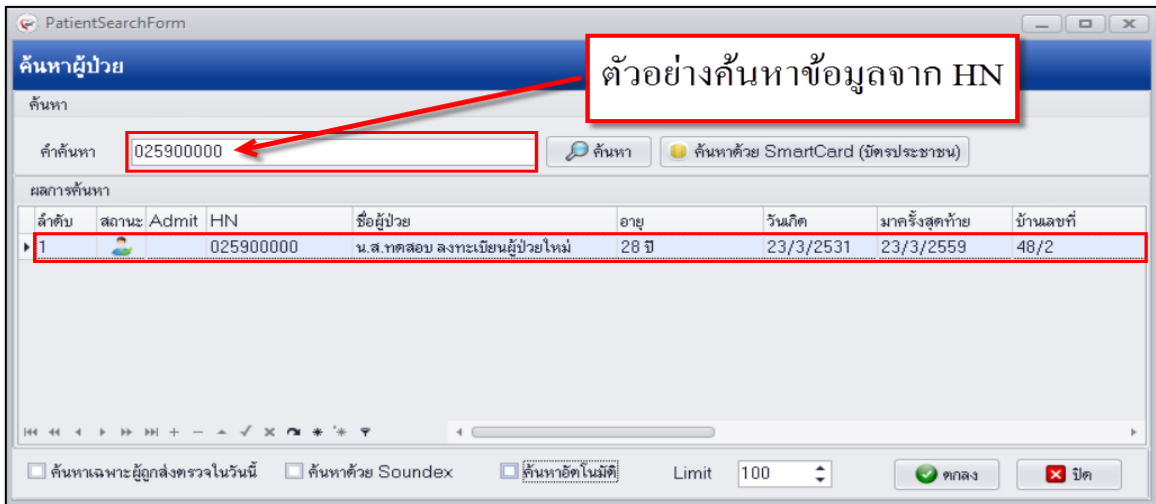
2. ค้นหาจากลำดับคิวที่มีมารับบริการในวัน โดยการพิมพ์เลขลำดับคิวการมารับบริการในวัน (คิวที่ออกจากงานเวชระเบียน) ในช่อง Q แล้วกดแป้น Enter ที่คีย์บอร์ด ที่ผู้รอคิวตรวจจะแสดงรายชื่อผู้ป่วยคนนี้ๆ



แสดงหน้าจอค้นหาผู้ป่วย

3. ค้นหาจากปุ่มค้นหา  โดยการคลิกไอคอนรูปแว่นขยายระบบจะแสดงหน้าจอสำหรับค้นหาผู้ป่วย ซึ่งสามารถทำการค้นหาข้อมูลผู้ป่วยได้จาก HN , ชื่อ,นามสกุล,ชื่อ นามสกุล ,นามสกุล และเลขบัตรประจำตัวประชาชน เป็นต้น โดยมีวิธีการดังนี้

3.1 กรณีค้นหาจาก HN ให้พิมพ์เลข HN แล้วคลิกปุ่ม “ค้นหา”



แสดงหน้าจอค้นหาผู้ป่วย



บริษัท บางกอก เมดิคอล ซอฟต์แวร์ จำกัด
เลขที่ 2 ชั้น 2 ซ.สุขสวัสดิ์ 33 แขวง/เขต ราษฎร์บูรณะ กรุงเทพมหานคร
โทรศัพท์ 0-2427-9991 โทรสาร 0-2873-0292
เลขที่ประจำตัวผู้เสียภาษี 0105548152334

3.2 กรณีค้นหาจากชื่อ ให้พิมพ์ชื่อผู้ป่วย แล้วคลิกปุ่ม “ค้นหา”

ตัวอย่างค้นหาข้อมูลชื่อ

ค้นหา

คำค้นหา: ทศสอ

ผลการค้นหา

ลำดับ	สถานะ: Admit	HN	ชื่อผู้ป่วย	อายุ	วันเกิด	มาครั้งสุดท้าย	บ้านเลขที่
1		000000003	นางทศสอ2 ระบบ2	38 ปี 7 เดือน	20/8/2520	23/3/2559	199
2		025900000	น.ส.ทศสอ ลงทะเบียนผู้ป่วยใหม่	28 ปี	23/3/2531	23/3/2559	48/2

ค้นหาเฉพาะผู้ถูกส่งตรวจในวันนี้ ค้นหาด้วย Soundex ค้นหาอัตโนมัติ Limit: 100

แสดงหน้าจอค้นหาผู้ป่วย

3.3 กรณีค้นหาจากชื่อและนามสกุล ให้พิมพ์ชื่อแล้วเคาะ spacebar เว้นวรรค 1 ครั้งแล้วตามด้วยนามสกุล แล้วคลิกปุ่ม “ค้นหา”



บริษัท บางกอก เมดิคอล ซอฟต์แวร์ จำกัด
เลขที่ 2 ชั้น 2 ซ.สุขสวัสดิ์ 33 แขวง/เขต ราษฎร์บูรณะ กรุงเทพมหานคร
โทรศัพท์ 0-2427-9991 โทรสาร 0-2873-0292
เลขที่ประจำตัวผู้เสียภาษี 0105548152334

ตัวอย่างค้นหาข้อมูลชื่อ - นามสกุล

คำค้นหา: ทศสอบ ลงทะเบียน

ลำดับ	สถานะ	Admit	HN	ชื่อผู้ป่วย	อายุ	วันเกิด	มาครั้งสุดท้าย	บ้านเลขที่
1			025900000	น.ส.ทศสอบ ลงทะเบียนผู้ป่วยใหม่	28 ปี	23/3/2531	23/3/2559	48/2

Limit: 100

แสดงหน้าจอค้นหาผู้ป่วย

3.4 กรณีค้นหาจากนามสกุล ที่ช่องคำค้นหาให้เคาะ spacebar เว้นวรรค 1 ครั้ง แล้วพิมพ์นามสกุล จากนั้นคลิกปุ่ม “ค้นหา”

ตัวอย่างค้นหา นามสกุล

คำค้นหา: ลงทะเบียน

ลำดับ	สถานะ	Admit	HN	ชื่อผู้ป่วย	อายุ	วันเกิด	มาครั้งสุดท้าย	บ้านเลขที่
1			025900000	น.ส.ทศสอบ ลงทะเบียนผู้ป่วยใหม่	28 ปี	23/3/2531	23/3/2559	48/2

Limit: 100

แสดงหน้าจอค้นหาผู้ป่วย



บริษัท บางกอก เมดิคอล ซอฟต์แวร์ จำกัด
เลขที่ 2 ชั้น 2 ซ.สุขสวัสดิ์ 33 แขวง/เขต ราษฎร์บูรณะ กรุงเทพมหานคร
โทรศัพท์ 0-2427-9991 โทรสาร 0-2873-0292
เลขที่ประจำตัวผู้เสียภาษี 0105548152334

3.5 กรณีค้นหาจากเลขบัตรประจำตัวประชาชน ที่ช่องคำค้นหาให้พิมพ์เลขบัตรประจำประชาชน 13 หลัก แล้วคลิกปุ่ม “ค้นหา”

ตัวอย่างค้นหาเลขบัตรประจำตัวประชาชน

ค้นหา

คำค้นหา 0125432548754 ค้นหา ค้นหาด้วย SmartCard (บัตรประชาชน)

ลำดับ	สถานะ	Admit	HN	ชื่อผู้ป่วย	เลขที่บัตรประชาชน	อายุ	วันเกิด
1			025900000	น.ส.ทศสอบ ลงทะเบียนผู้ป่วยใหม่	0125432548754	28 ปี	23/3/2531

ค้นหาเฉพาะผู้ถูกส่งตรวจในวันนี้ ค้นหาด้วย Soundex ค้นหาอัตโนมัติ Limit 100 ตกลง ปิด

แสดงหน้าจอค้นหาผู้ป่วย

3.6 ค้นหาเฉพาะผู้ถูกส่งตรวจในวันนี้ เมื่อคลิกเลือก Checkbox ไว้แล้วพิมพ์ค้นหาข้อมูลระบบจะแสดงข้อมูลผู้ป่วยเฉพาะคนที่ถูกส่งตรวจในวันเท่านั้น

ตัวอย่างค้นหาเฉพาะผู้ถูกส่งตรวจในวันนี้

ค้นหา

คำค้นหา ทศสอบ ค้นหา ค้นหาด้วย SmartCard (บัตรประชาชน)

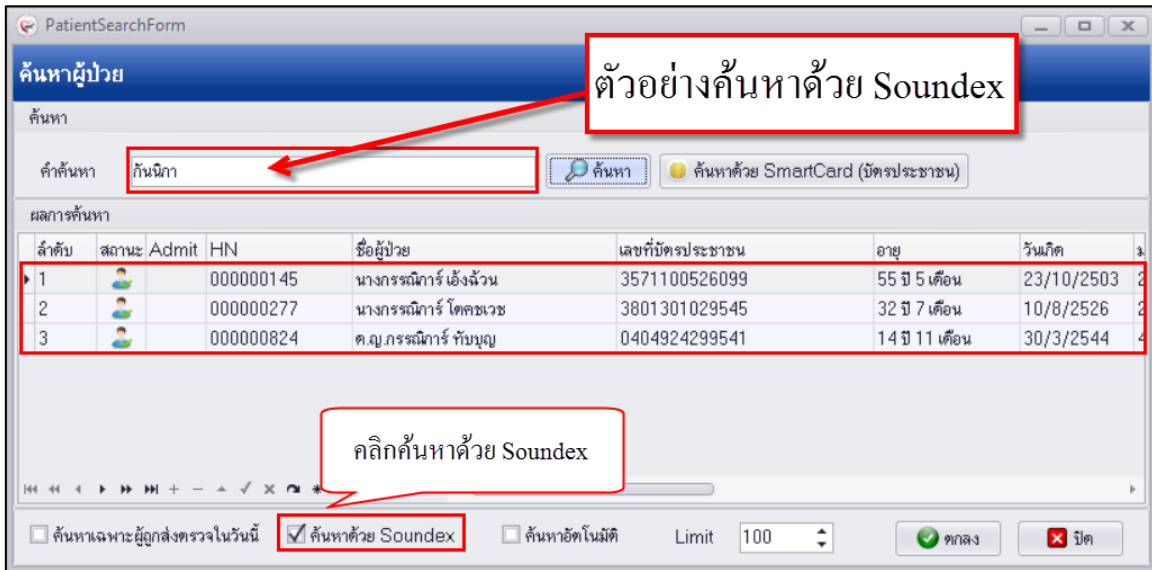
ลำดับ	สถานะ	Admit	HN	ชื่อผู้ป่วย	เลขที่บัตรประชาชน	อายุ	วันเกิด
1			000000003	นางทศสอบ2 ระบบ2	0404926553704	38 ปี 7 เดือน	20/8/2520
2			025900000	น.ส.ทศสอบ ลงทะเบียนผู้ป่วยใหม่	0125432548754	28 ปี	23/3/2531

ค้นหาเฉพาะผู้ถูกส่งตรวจในวันนี้ ค้นหาด้วย Soundex ค้นหาอัตโนมัติ Limit 100 ตกลง ปิด

แสดงหน้าจอค้นหาผู้ป่วย

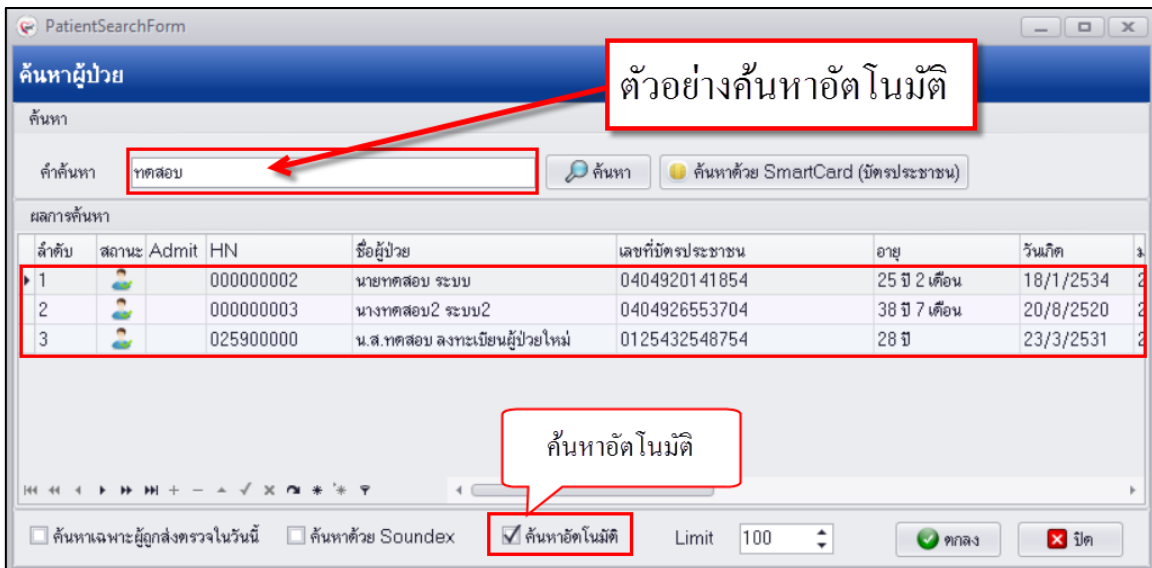


3.7 ค้นหาด้วย Soundex เป็นการค้นหาข้อมูลจากข้อมูลที่พ้องเสียงกันเช่น “กัณนิการ์” กับ “กรรณิการ์” ระบบจะแสดงชื่อผู้ป่วยตามที่ค้นหา



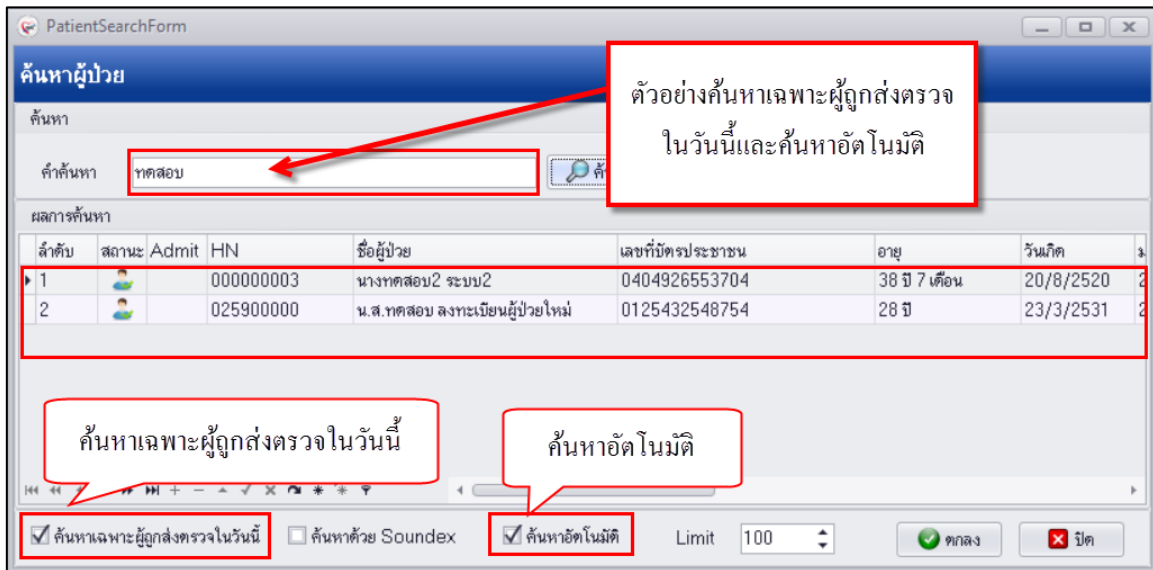
แสดงหน้าจอค้นหาผู้ป่วย

3.8 ค้นหาอัตโนมัติ เมื่อคลิกเลือก Checkbox ไว้แล้วพิมพ์ค้นหาข้อมูลระบบจะแสดงข้อมูลผู้ป่วยตามที่ค้นหาให้อัตโนมัติโดยที่ไม่ต้องกดปุ่มค้นหา



แสดงหน้าจอค้นหาผู้ป่วย

3.9 ค้นหาเฉพาะผู้ถูกส่งตรวจในวันนี้ คู่กับ ค้นหาอัตโนมัติ ระบบจะทำการแสดงข้อมูลผู้ป่วยตามข้อมูลที่ค้นหาเฉพาะผู้ถูกส่งตรวจในวันนี้และแสดงอัตโนมัติ



แสดงหน้าจอค้นหาผู้ป่วย

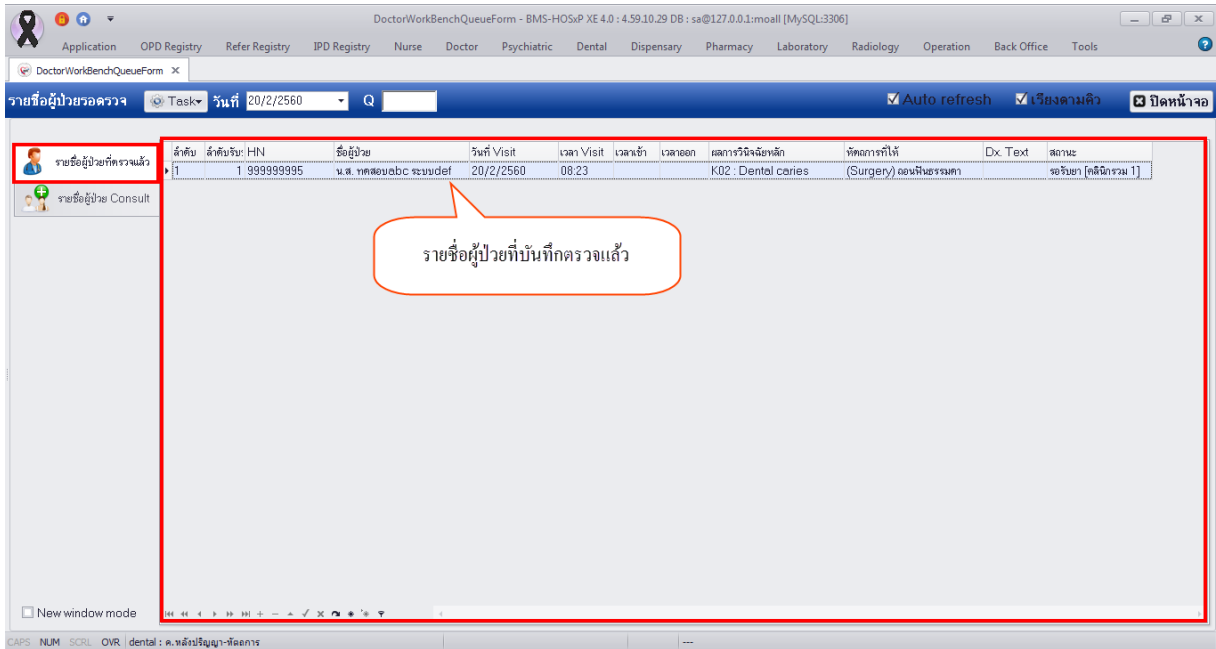
หมายเลข 4 ส่วนของรายชื่อผู้ป่วยที่ตรวจแล้ว

- คิวรับบริการ : คิวของผู้ป่วยที่เข้ารับบริการ
- HN : HN ของผู้ป่วยที่เข้ารับบริการ
- ชื่อผู้ป่วย : ชื่อ - นามสกุล ของผู้ป่วย
- วันที่ Visit : วันที่มารับบริการ
- เวลา Visit : เวลาที่ส่งตรวจผู้ป่วย
- เวลาเข้า : เวลาที่เข้าห้อง
- เวลาออก : เวลาที่ออกห้อง
- ผลการวินิจฉัย : ผลวินิจฉัย
- เหตุการณ์ที่ให้ : เหตุการณ์ที่ทำให้ผู้ป่วย
- Dx Text : คำวินิจฉัยโรค
- สถานะ : สถานะการตรวจผู้ป่วย

ตัวอย่าง



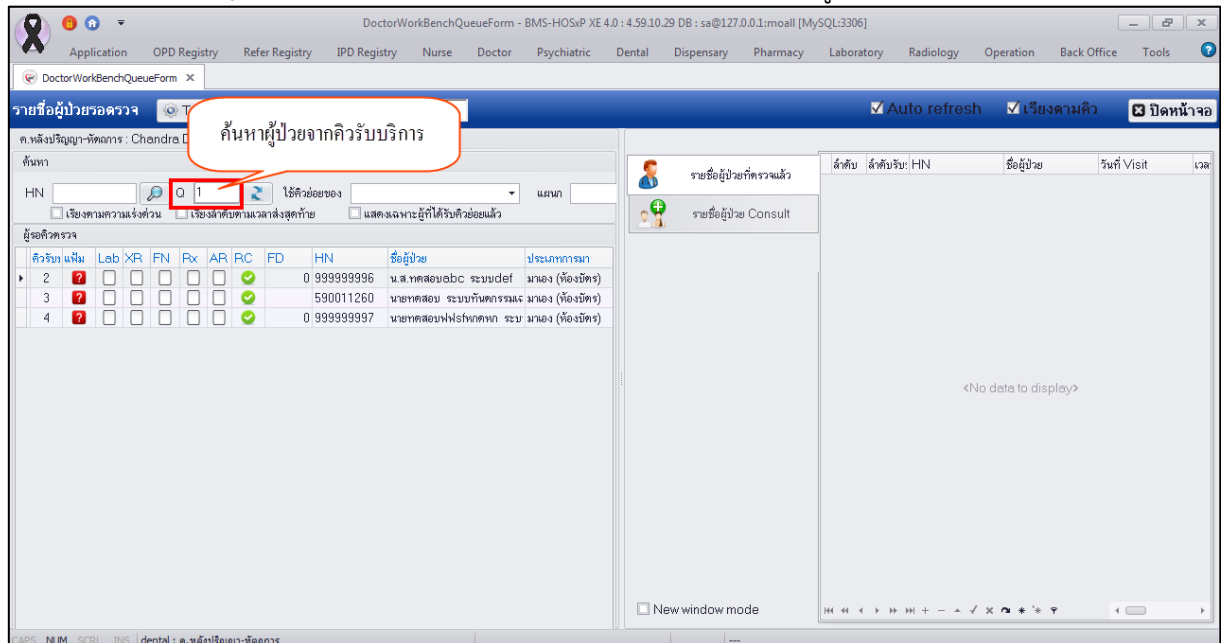
บริษัท บางกอก เมดิคอล ซอฟต์แวร์ จำกัด
 เลขที่ 2 ชั้น 2 ซ.สุขสวัสดิ์ 33 แขวง/เขต ราษฎร์บูรณะ กรุงเทพมหานคร
 โทรศัพท์ 0-2427-9991 โทรสาร 0-2873-0292
 เลขที่ประจำตัวผู้เสียภาษี 0105548152334



แสดงหน้าจอรายชื่อผู้ป่วยที่ตรวจแล้ว

การเลือกชื่อผู้ป่วยมาทำการตรวจรักษา

จากวิธีการค้นหาผู้ป่วยในที่กล่าวมาแล้วนั้นก็มีหลายวิธีสามารถเลือกวิธีใดวิธีหนึ่งเพื่อเรียกคนไข้มารับบริการตรวจส่วนใหญ่จะใช้วิธีการค้นหาด้วยลำดับคิวมารับบริการเนื่องจากผู้ป่วยจะมาพร้อมใบนำทาง



แสดงหน้าจอค้นหาผู้ป่วย

เมื่อเรียกคนไข้มาที่หน้าจอเรียบร้อยแล้วระบบจะแสดงข้อมูลต่างๆประกอบด้วยข้อมูลดังนี้

1. ข้อมูลทั่วไปของผู้ป่วยที่ดึงมาจากข้อมูลเวชระเบียนตามตัวอย่างรูปที่ 1



บริษัท บางกอก เมดิคอล ซอฟต์แวร์ จำกัด
เลขที่ 2 ชั้น 2 ซ.สุขสวัสดิ์ 33 แขวง/เขต ราษฎร์บูรณะ กรุงเทพมหานคร
โทรศัพท์ 0-2427-9991 โทรสาร 0-2873-0292
เลขที่ประจำตัวผู้เสียภาษี 0105548152334

DoctorWorkBenchQueueForm - BMS-HoSP XE 4.0 : 4.59.10.29 DB : sa@127.0.0.1:moall [MySQL3306]

Application OPD Registry Refer Registry IPD Registry Nurse Doctor Psychiatric Dental Dispensary Pharmacy Laboratory Radiology Operation Back Office Tools

รายชื่อผู้ป่วยรอตรวจ Task วันที่ 20/2/2560 Auto refresh เรียงตามคิว ปิดหน้าจอ

รายชื่อผู้ป่วยที่ตรวจแล้ว รายชื่อผู้ป่วย Consult น.ส.ทศพลอยabc ระบบdef [1]

บันทึกข้อมูลห้องทันตกรรม ใบบริษองแพทย์ EMR ส่ง Lab ส่ง X-Ray Task บันทึก [F9] ปิด

ข้อมูลผู้ป่วย
คำนำหน้า น.ส. ชื่อ ทศพลอยabc นามสกุล ระบบdef เพศ หญิง
วันเกิด 12/3/2530 อายุ 29 ปี 11 เดือน 8 วัน หมู่เลือด O บัตร ปชช. 0137530473521
แพทย์ PARACETAM(โรตเชื้อจริง โรตแบหราว,โรตคววมคั้น
HN 999999995 โทรศัพท์ มีมือ สีผิว
บ้านเลขที่ 1 หมู่ที่ 2 ถนน ตำบล ต.หาดใหญ่ อ.หาดใหญ่ จ.สงขลา สัญชาติ ไทย

วันที่มา 20/2/2560 เวลา 08:23 สิทธิ เข้าระเจินเอง ส่งต่อห้อง ค.หลังปริญญา-หัตถการ ความแรงคลื่น ปกติ
แผนก คลินิกกรม 1 กางมา นอนง (ห้องบัตร) ตรวจฟัน น้ำหนัก ส่วนสูง BMI Temp. BP / PR

Dental Registry
Dental No. 6000001 ออกใหม่ ตรวจสอบภาพฟัน กลุ่มผู้รับบริการ ทวีไป การติดตาม

Dental Diagram
Diagram ข้อมูลเฉพาะทาง
mm -10 0 10 20 30 40 50 60 70 80 90 100 110 120 130 140 150 160 170 180 190

New window mode

SAPS NUM SSQL BMS dental : ค.หลังปริญญา-หัตถการ

แสดงหน้าจอข้อมูลผู้ป่วย

2. ข้อมูลการรับบริการที่ทำการส่งตรวจโดยจุดเวชระเบียน ข้อมูลสิทธิการรักษา วันที่รับบริการและเวลาตามตัวอย่างรูปที่ 2

DoctorWorkBenchQueueForm - BMS-HoSP XE 4.0 : 4.59.10.29 DB : sa@127.0.0.1:moall [MySQL3306]

Application OPD Registry Refer Registry IPD Registry Nurse Doctor Psychiatric Dental Dispensary Pharmacy Laboratory Radiology Operation Back Office Tools

รายชื่อผู้ป่วยรอตรวจ Task วันที่ 20/2/2560 Auto refresh เรียงตามคิว ปิดหน้าจอ

รายชื่อผู้ป่วยที่ตรวจแล้ว รายชื่อผู้ป่วย Consult น.ส.ทศพลอยabc ระบบdef [1]

บันทึกข้อมูลห้องทันตกรรม ใบบริษองแพทย์ EMR ส่ง Lab ส่ง X-Ray Task บันทึก [F9] ปิด

ข้อมูลผู้ป่วย
คำนำหน้า น.ส. ชื่อ ทศพลอยabc นามสกุล ระบบdef เพศ หญิง
วันเกิด 12/3/2530 อายุ 29 ปี 11 เดือน 8 วัน หมู่เลือด O บัตร ปชช. 0137530473521
แพทย์ PARACETAM(โรตเชื้อจริง โรตแบหราว,โรตคววมคั้น
HN 999999995 โทรศัพท์ มีมือ สีผิว
บ้านเลขที่ 1 หมู่ที่ 2 ถนน ตำบล ต.หาดใหญ่ อ.หาดใหญ่ จ.สงขลา สัญชาติ ไทย

วันที่มา 20/2/2560 เวลา 08:23 สิทธิ เข้าระเจินเอง ส่งต่อห้อง ค.หลังปริญญา-หัตถการ ความแรงคลื่น ปกติ
แผนก คลินิกกรม 1 กางมา นอนง (ห้องบัตร) ตรวจฟัน น้ำหนัก ส่วนสูง BMI Temp. BP / PR

Dental Registry
Dental No. 6000001 ออกใหม่ ตรวจสอบภาพฟัน กลุ่มผู้รับบริการ ทวีไป การติดตาม

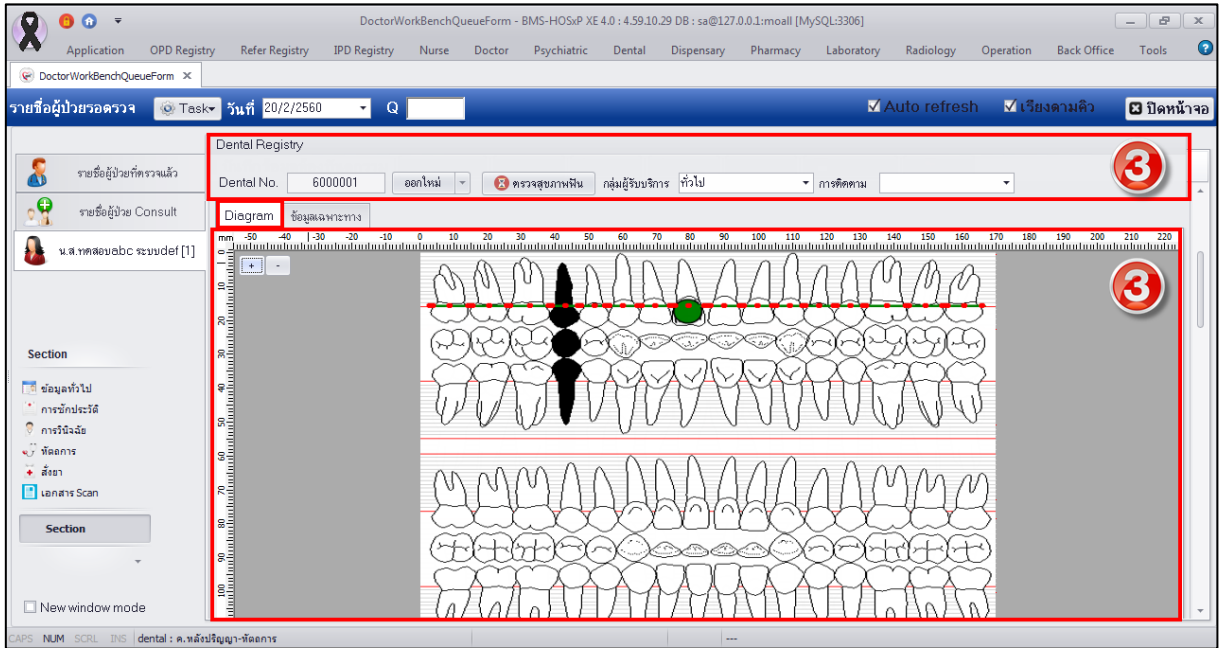
Dental Diagram
Diagram ข้อมูลเฉพาะทาง
mm -10 0 10 20 30 40 50 60 70 80 90 100 110 120 130 140 150 160 170 180 190

New window mode

SAPS NUM SSQL BMS dental : ค.หลังปริญญา-หัตถการ

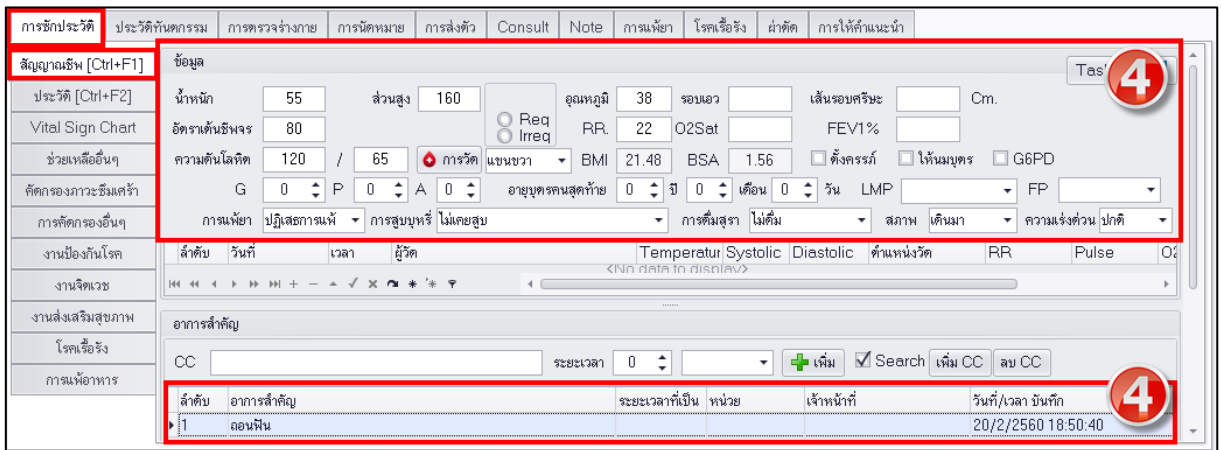
แสดงหน้าจอข้อมูลมารับบริการ

3. ข้อมูล Dental Registry และข้อมูล Diagram ตามรูปตัวอย่างรูปที่ 3



แสดงหน้าจอข้อมูล Dental Registry และข้อมูล Diagram

4. ข้อมูลการซักประวัติที่แถบเมนู **สัญญาณชีพ** พยาบาลทำการซักประวัติผู้ป่วย และ ลงบันทึกสัญญาณชีพ ประกอบด้วยข้อมูล น้ำหนัก ส่วนสูง อุณหภูมิ รอบเอว อัตราการเต้นชีพจร อัตราการหายใจ ความดันโลหิต ค่า BMI (Body Mass Index = การวัดดัชนีมวลกาย) จะคำนวณให้อัตโนมัติเมื่อกรอก น้ำหนักและส่วนสูง ค่า BSA (Body Surface area = เป็นการคำนวณการใช้ยาจากน้ำหนักส่วนสูง) ข้อมูลการคัดกรองการแพ้ยา การสูบบุหรี่ การดื่มสุรา สภาพผู้ป่วย และความเร่งด่วน และข้อมูลอาการสำคัญ



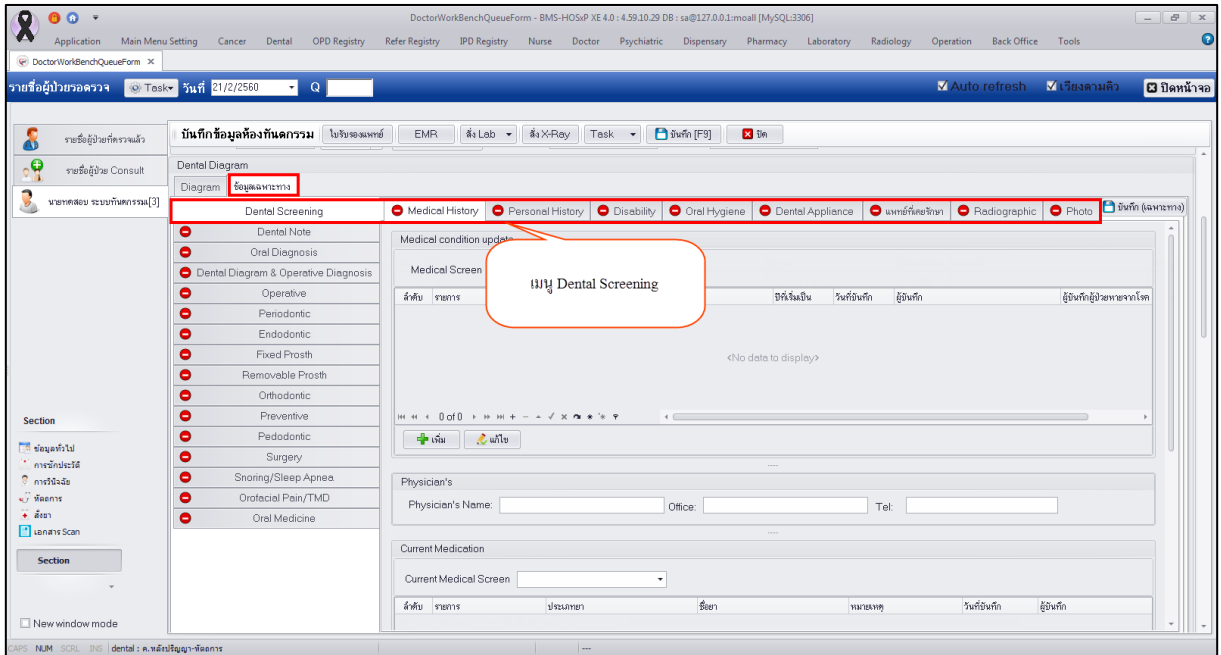
แสดงหน้าจอข้อมูลการซักประวัติและอาการสำคัญ

ระบบทันตกรรม (เฉพาะทาง) เป็นระบบงานที่พัฒนาขึ้นเพื่อบันทึกข้อมูลการรักษาทางทันตกรรม เฉพาะทางของผู้ป่วยที่มารับบริการ ซึ่งประกอบด้วยสาขาวิชาที่เกี่ยวกับการรักษาทางด้านทันตกรรมเฉพาะทาง ทั้งนี้จะเป็นระบบงานกึ่งการเรียนการสอนของนักศึกษาแพทย์ทันตกรรม โดยที่ทำการตรวจรักษาคนไข้แล้ว



บันทึกข้อมูลการรักษาในระบบแล้วส่งงานให้อาจารย์แพทย์ตรวจสอบเพื่อทำการ Approve ซึ่งประกอบไปด้วยสาขาวิชาดังนี้

1.Dental Screening (การตรวจคัดกรองทางทันตกรรม) เมื่อคนไข้มารับบริการทันตกรรมเฉพาะครั้งแรกจะต้องผ่านการคัดกรองทางทันตกรรมก่อน เพื่อคัดกรองข้อมูลประวัติแต่ละเมนูประกอบด้วย ข้อมูลการใช้ยา ประวัติพฤติกรรมส่วนตัว ประวัติความพิการ ประวัติสุขภาพอนามัยช่องปาก แพทย์ที่เคยรักษา ประวัติการเอ็กซ์เรย์ และรูปภาพทางทันตกรรมที่มีการอัปโหลด ซึ่งแต่ละเมนูมีรายละเอียดการบันทึกข้อมูลดังนี้



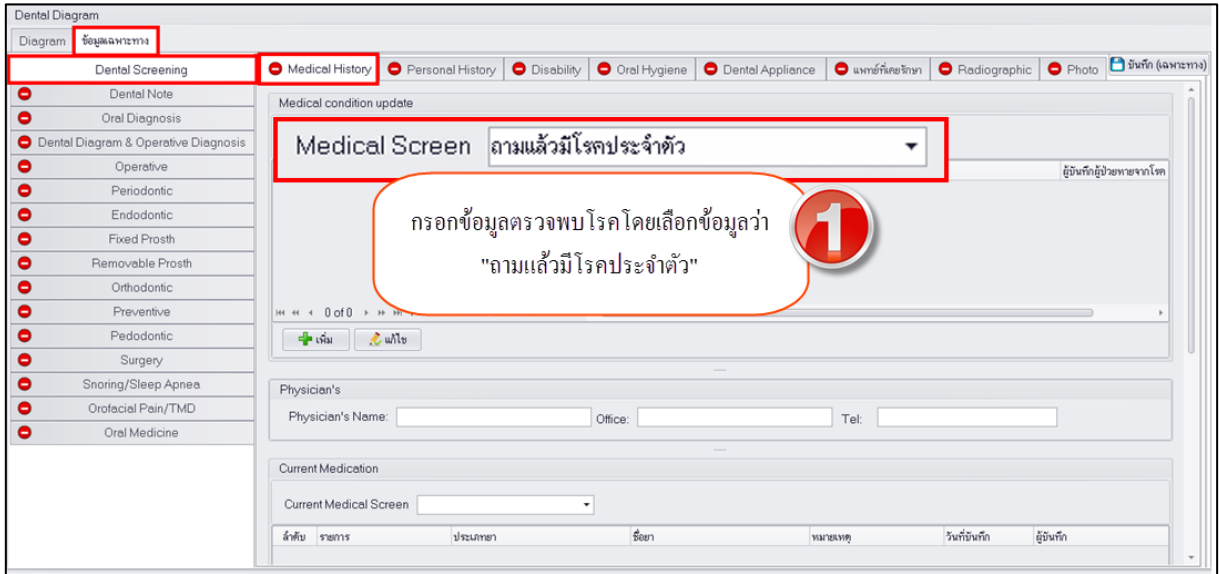
แสดงหน้าจอข้อมูลเฉพาะทางเมนู Dental Screening

1.1 Medical History (ประวัติโรคประจำตัว) เป็นข้อมูลการคัดกรองผู้ป่วยว่ามีประวัติเป็นโรคหรือไม่ ทั้งนี้มีช่องให้บันทึกข้อมูลโรคที่ตรวจของผู้ป่วยที่เมนู Medical condition update สามารถบันทึกข้อมูลโรคที่ตรวจพบ สถานะปัจจุบันของอาการโรคที่เป็น หรือข้อมูลหายจากโรคที่เป็น และมีแพทย์ที่รักษาเป็นใครหากมีประวัติการรักษาโรคที่โรงพยาบาล ซึ่งเมื่อทำการคัดกรองแล้วบันทึกข้อมูลประวัติโรคที่ตรวจพบแล้ว



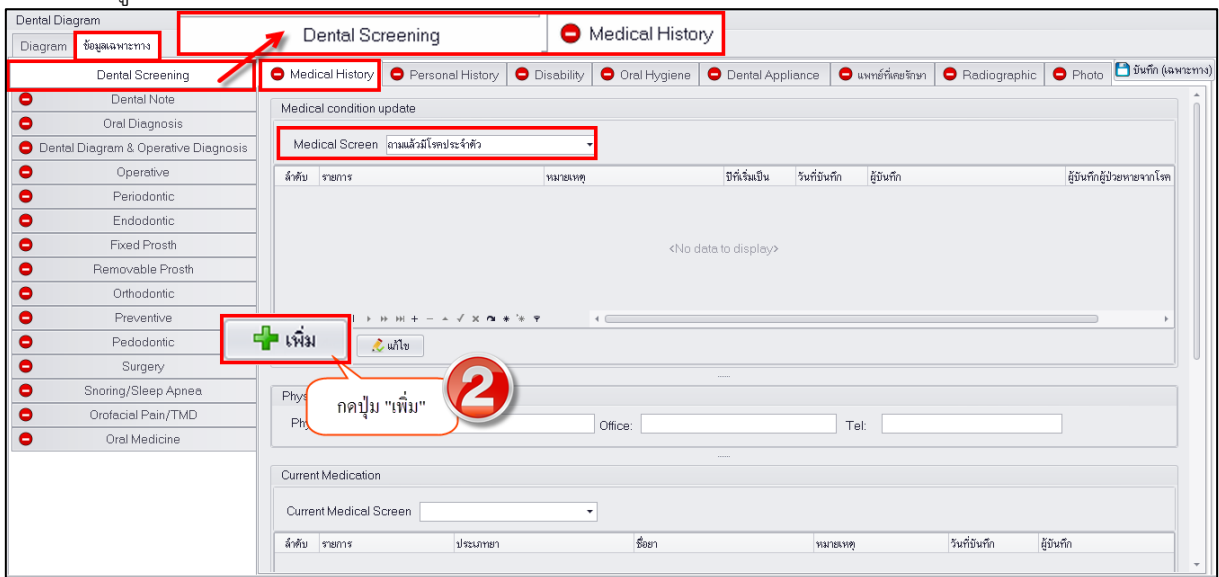
ที่เมนูจะเปลี่ยนสัญลักษณ์เป็นวงกลมสีเขียวซึ่งถูกการเพิ่มข้อมูล Medical Screen มีขั้นตอนดังนี้

1.ระบุข้อมูล Medical Screen เมื่อทำการคัดกรองแล้วพบข้อมูลโรคประจำตัวของคนไข้



แสดงหน้าจอบันทึกข้อมูล Medical condition update

2.เมื่อระบุว่ามีโรคประจำตัวของผู้ป่วยให้กรอกข้อมูลรายละเอียดข้อมูลโรคประจำตัวของผู้ป่วยด้วยการกดปุ่ม “เพิ่ม” ดังรูป



แสดงหน้าจอบันทึกข้อมูล Medical condition update

3.เมื่อกดปุ่มเพิ่มระบบจะเปิดหน้าจอ Medical condition update เพื่อให้บันทึกข้อมูลรายละเอียดโรคที่เป็น และปีที่เริ่มเป็น สามารถบันทึกข้อมูลหมายเหตุหากมีรายละเอียดอื่นๆเพิ่มเติมจากนั้นกดปุ่ม “บันทึก” ดังรูป

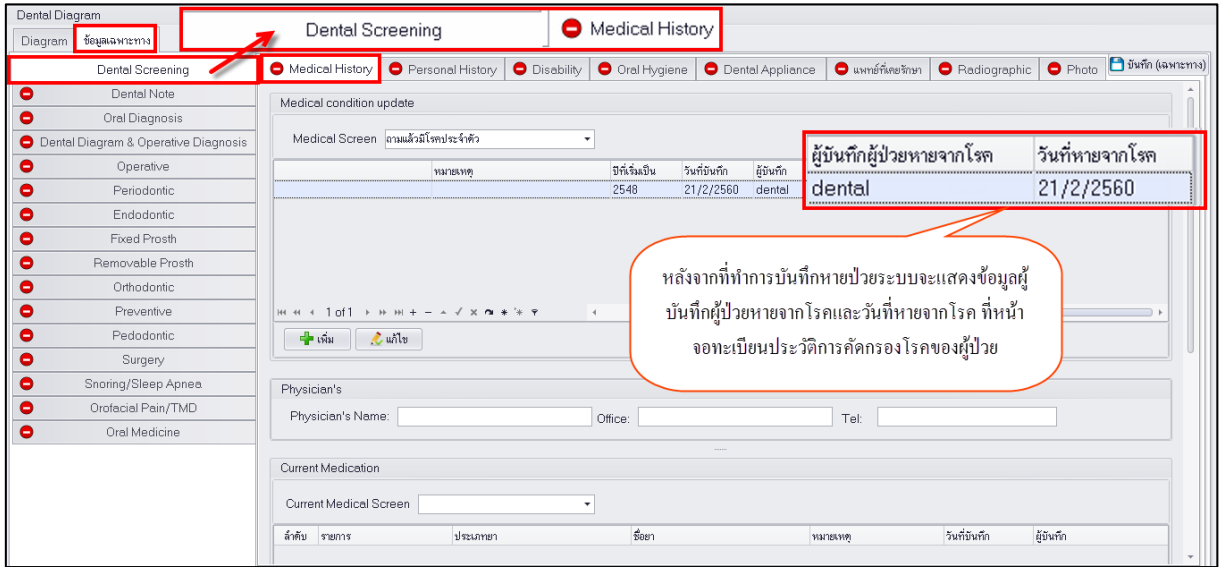


แสดงหน้าจอบันทึกข้อมูล Medical condition update

หมายเหตุ : กรณีที่คัดกรองแล้วพบว่าผู้ป่วยหายจากโรคประจำตัวที่เคยเป็นอยู่สามารถระบุข้อมูลการหายป่วยจากโรคประจำตัวที่เป็นได้และระบุวันที่หายป่วยเพื่อเก็บเป็นข้อมูลประวัติการหายจากโรคประจำตัวที่พบของผู้ป่วย ดังรูป

แสดงหน้าจอบันทึกข้อมูลหายป่วย

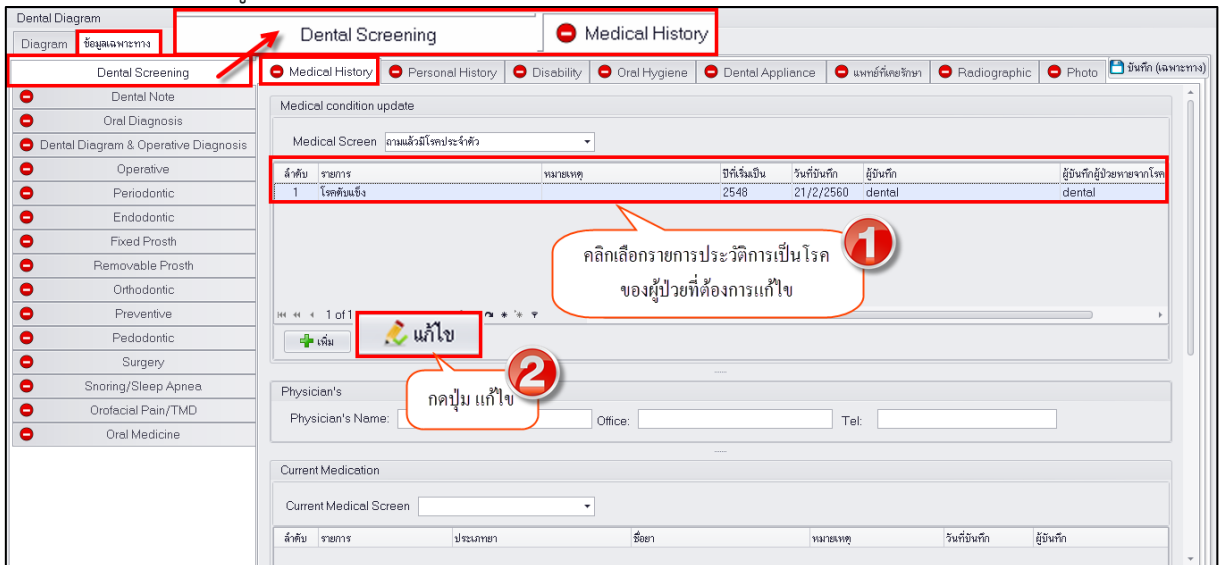
หลังจากที่ทำการบันทึกข้อมูลหายป่วยเรียบร้อยแล้วที่หน้าจอทะเบียนประวัติเป็นโรคของผู้ป่วย จะแสดงข้อมูลผู้บันทึกผู้ป่วยหายจากโรคและวันที่หายจากโรคให้ ดังรูป



แสดงหน้าจอข้อมูลทะเบียน Medical condition update

การแก้ไขข้อมูล Medical Screen มีขั้นตอนดังนี้

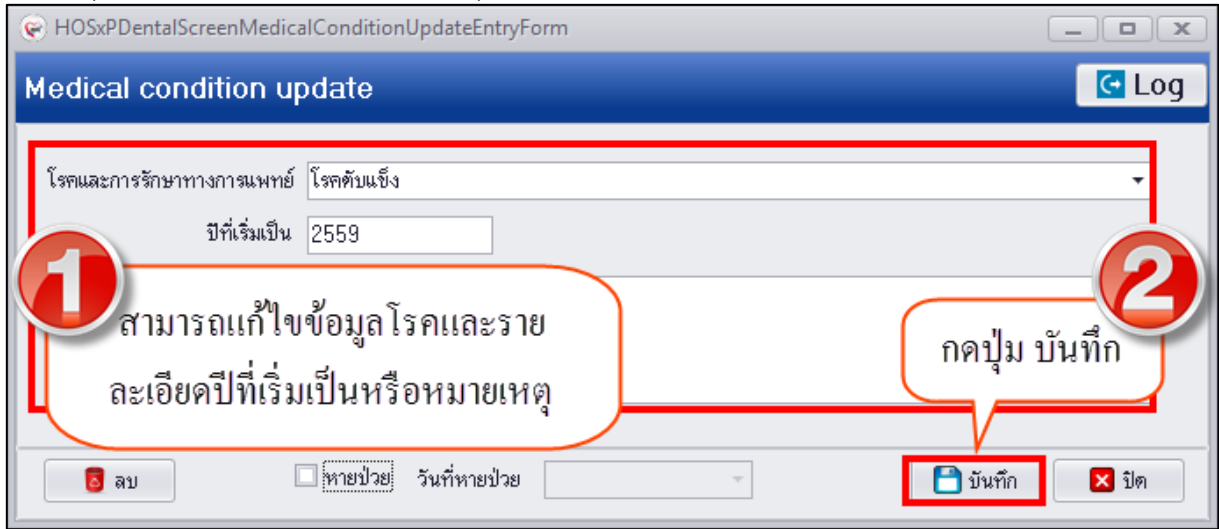
- 1.คลิกเลือกรายการโรคที่ตรวจพบของผู้ป่วยที่ต้องการ “แก้ไข” หรือ “ลบ” จากนั้นกดปุ่ม “แก้ไข” เพื่อหน้าจอการบันทึกข้อมูล Medical Screen



แสดงหน้าจอแก้ไขข้อมูล Medical condition update

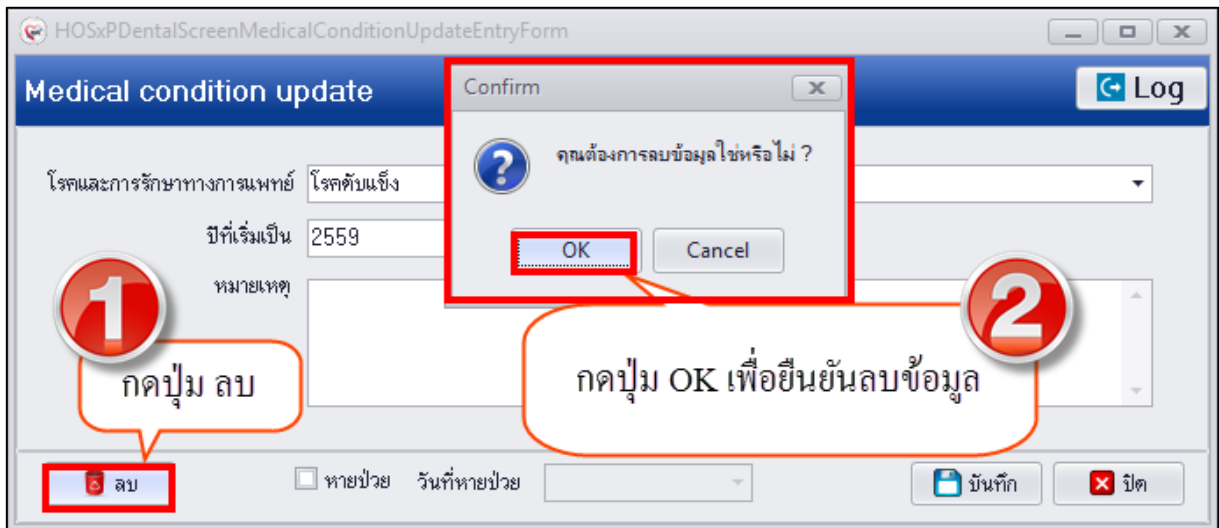


2.ระบบจะเปิดหน้าจอบันทึกข้อมูล Medical History หากต้องการแก้ไขสามารถแก้ไขข้อมูลโรคที่ตรวจพบแล้วระบบรายละเอียดปีที่เริ่มเป็นจากนั้นกดปุ่ม “บันทึก”



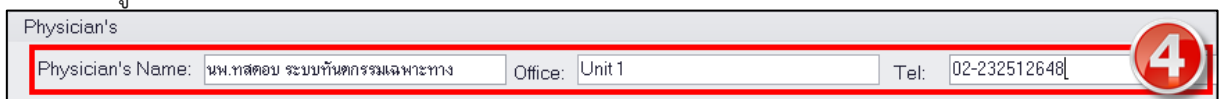
แสดงหน้าจอแก้ไขข้อมูล Medical condition update

3.หากต้องการลบข้อมูลโรคที่ตรวจพบกรณีข้อมูลผิดให้กดปุ่ม “ลบ” และกดปุ่ม “OK” เพื่อยืนยันลบข้อมูลการคัดกรองโรคที่ตรวจพบ ระบบจะทำการลบข้อมูลการคัดกรองโรคที่บันทึกให้ทันที



แสดงหน้าจอลบข้อมูล Medical condition update

4.หากผู้ป่วยรับการรักษาโรคประจำตัวที่โรงพยาบาลสามารถระบุข้อมูลแพทย์ผู้รักษาได้ที่เมนู Physician's Name ดังรูป



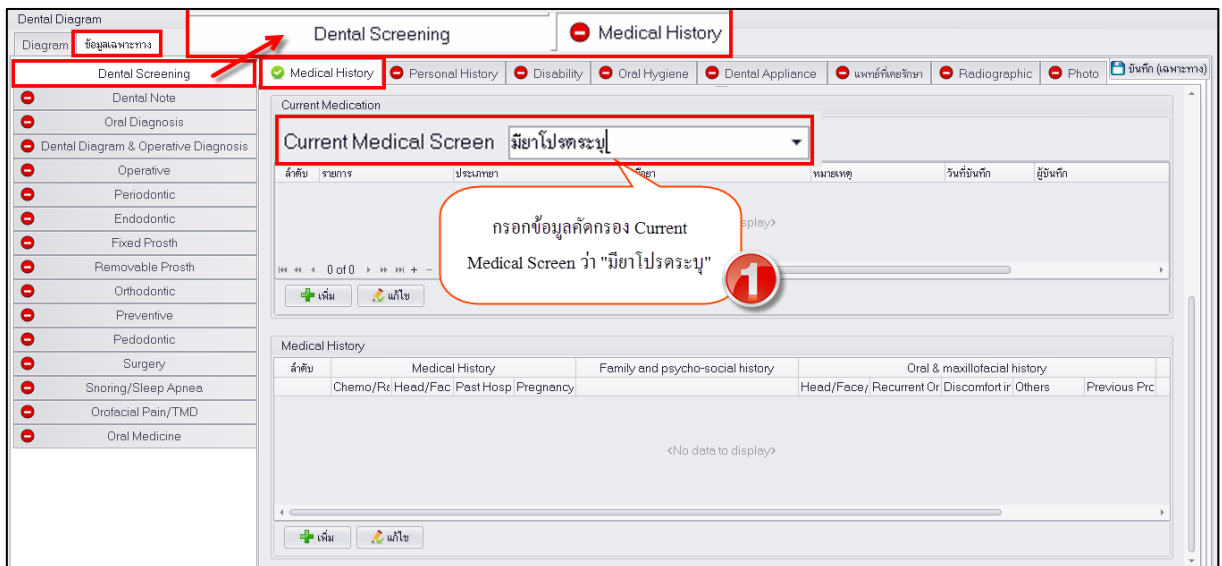


แสดงหน้าจอบันทึกข้อมูล Physician

กรณีที่คัดกรองแล้วพบว่าผู้ป่วยมีการใช้ยาในปัจจุบัน สามารถทำการบันทึกข้อมูลการใช้รายการยาอะไรบ้างที่
 รับประทานต่อเนื่องหรือมีข้อมูลการหยุดใช้ยาที่เมนู Current Medical Screen

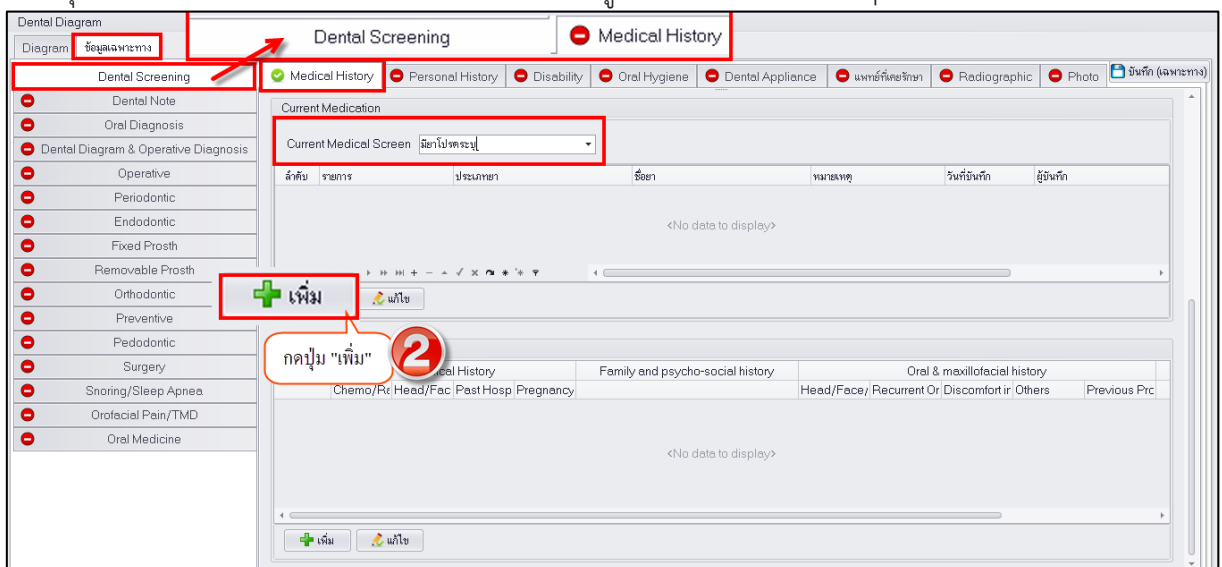
การเพิ่มข้อมูล Current Medical Screen มีขั้นตอนดังนี้

1.ระบุข้อมูล Current Medication เมื่อทำการคัดกรองแล้วพบข้อมูลการใช้ยาในปัจจุบันของผู้ป่วย



แสดงหน้าจอบันทึกข้อมูล Current Medical Screen

2.กดปุ่ม “เพิ่ม” เพื่อให้ระบบเปิดหน้าจอการบันทึกข้อมูล Current Medical update



แสดงหน้าจอบันทึกข้อมูล Current Medical Screen



3.เมื่อระบบเปิดหน้าจอ Current medical update ทำการบันทึกข้อมูลรายการยาที่ผู้ป่วยใช้อยู่ในปัจจุบัน จากนั้นกดปุ่ม “บันทึก” หากมีรายการยาหลายรายการสามารถกดปุ่ม “เพิ่ม” และระบุรายการยาที่ผู้ป่วยรับประทานอยู่ได้จนครบทุกรายการ ดังรูป

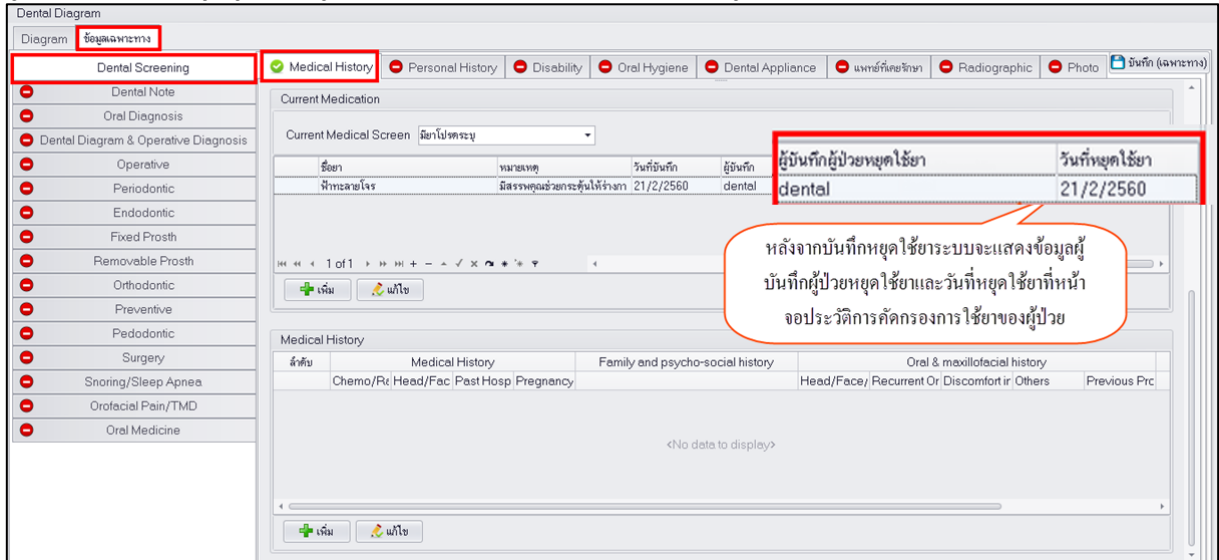
แสดงหน้าจอบันทึกข้อมูล Current Medical update

หมายเหตุ : กรณีที่คัดกรองแล้วพบว่าผู้ป่วยหยุดใช้ยาที่เคยรับประทานอยู่ สามารถระบุข้อมูลหยุดใช้ยา วันที่หยุดใช้ยาได้ เพื่อเก็บเป็นประวัติการหยุดใช้ยาของผู้ป่วย แล้วกดปุ่ม “บันทึก” ดังรูป

แสดงหน้าจอบันทึกข้อมูล Current Medical update



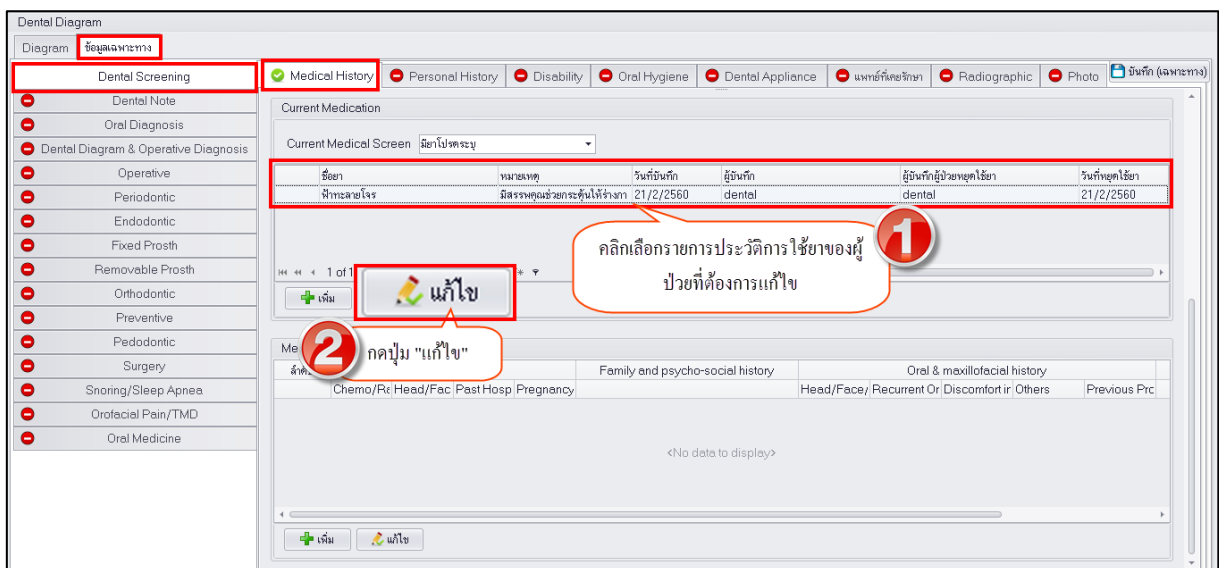
หลังจากทำการบันทึกข้อมูลหยุดใช้ยาและวันที่หยุดใช้เรียบร้อยแล้วที่หน้าจอทะเบียนประวัติการใช้ยาของผู้ป่วยจะแสดงข้อมูลผู้บันทึกผู้ป่วยหยุดใช้ยาและวันที่หยุดใช้ยา ดังรูป



แสดงหน้าจอทะเบียน Current Medical Screen

การแก้ไขข้อมูล Current Medical Screen มีขั้นตอนดังนี้

- 1.คลิกเลือกรายการยาที่ต้องการ “แก้ไข” หรือ “ลบ” จากนั้นกดปุ่ม “แก้ไข” เพื่อเปิดหน้าจอบันทึกข้อมูล Current Medical Screen



แสดงหน้าจอแก้ไขข้อมูล Current Medical Screen



บริษัท บางกอก เมดิคอล ซอฟต์แวร์ จำกัด
เลขที่ 2 ชั้น 2 ซ.สุขสวัสดิ์ 33 แขวง/เขต ราษฎร์บูรณะ กรุงเทพมหานคร
โทรศัพท์ 0-2427-9991 โทรสาร 0-2873-0292
เลขที่ประจำตัวผู้เสียภาษี 0105548152334

2.ระบบจะเปิดหน้าจอบันทึกข้อมูล Current Medical update สามารถแก้ไขรายการยาที่ผู้ป่วยใช้ในปัจจุบัน หรือแก้ไขข้อมูลหมายเหตุ จากนั้นกดปุ่ม “บันทึก”

แสดงหน้าจอแก้ไขข้อมูล Current Medical Screen

3.กรณีต้องการลบข้อมูลรายการยาที่ผู้ป่วยใช้กรณีคัดกรองข้อมูลผิดสามารถกดปุ่ม “ลบ” ระบบจะทำการลบข้อมูลให้ทันที

แสดงหน้าจอลบข้อมูล Current Medical Screen

กรณีคัดกรองแล้วพบข้อมูลประวัติของผู้ป่วยที่เป็นโรคประจำตัวในอดีตรวมถึงข้อมูลประวัติทางครอบครัว ประวัติทางสังคม และประวัติสุขภาพช่องปากของผู้ป่วยซึ่งบันทึกข้อมูลได้ที่เมนู Medical History



บริษัท บางกอก เมดิคอล ซอฟต์แวร์ จำกัด
เลขที่ 2 ชั้น 2 ซ.สุขสวัสดิ์ 33 แขวง/เขต ราษฎร์บูรณะ กรุงเทพมหานคร
โทรศัพท์ 0-2427-9991 โทรสาร 0-2873-0292
เลขที่ประจำตัวผู้เสียภาษี 0105548152334

การเพิ่มข้อมูล Medical History มีขั้นตอนดังนี้

1. กดปุ่ม “เพิ่ม” เพื่อเปิดหน้าจอ Medical History

The screenshot shows the 'Dental Diagram' software interface. At the top, there are tabs for 'Dental Screening', 'Medical History', 'Personal History', 'Disability', 'Oral Hygiene', 'Dental Appliance', 'แพทย์ที่ปรึกษา', 'Radiographic', and 'Photo'. The 'Medical History' tab is selected and highlighted with a red box. Below the tabs, there is a sidebar with various dental categories, each with a red minus sign. The main area is divided into 'Current Medication' and 'Medical History'. The 'Current Medication' section has a dropdown menu set to 'มีไม่ชัดเจน' and a table with columns: ชื่อยา, ขนาดยา, วันที่บันทึก, ผู้บันทึก, ผู้บันทึกผู้พิมพ์ข้อมูล, and วันที่หยุดใช้. The table contains one row: พาราเซตามอล, มีสรรพคุณระงับปวด, 21/2/2560, dental, dental, and 21/2/2560. Below this is a 'Medical History' section with a table with columns: *สืบ, Medical History, Family and psycho-social history, and Oral & maxillofacial history. The table contains one row: Chemo/Rt, Head/Fac, Past Hosp, Pregnancy, Head/Face/ Recurrent Or/ Discomfort ir, Others, and Previous Prc. At the bottom left, there is a green plus sign button labeled 'เพิ่ม' (Add), which is highlighted with a red box and a red circle containing the number '1'. A red arrow points from this button to the 'Medical History' tab. The text 'กดปุ่ม "เพิ่ม"' is written in a red speech bubble next to the button. The text '<No data to display>' is shown in the 'Medical History' table.

แสดงหน้าจอบันทึกข้อมูล Medical History

2.ระบบจะเปิดหน้าจอบันทึกข้อมูล Medical History เพื่อกรอกข้อมูลการคัดกรองข้อมูลประวัติทางครอบครัว ประวัติทางสังคม และประวัติสุขภาพช่องปากของผู้ป่วย หากตรวจพบแล้วทำการบันทึกข้อมูลตามลำดับหมายเลขในรูปภาพด้านล่าง



บริษัท บางกอก เมดิคอล ซอฟต์แวร์ จำกัด
 เลขที่ 2 ชั้น 2 ซ.สุขสวัสดิ์ 33 แขวง/เขต ราษฎร์บูรณะ กรุงเทพมหานคร
 โทรศัพท์ 0-2427-9991 โทรสาร 0-2873-0292
 เลขที่ประจำตัวผู้เสียภาษี 0105548152334

แสดงหน้าจอบันทึกข้อมูลประวัติ Medical History

3.หลังจากกดปุ่มบันทึกระบบจะแสดงข้อมูลประวัติ Medical History ที่หน้าจอทะเบียนดังรูป

ชื่อยา	หมายเลข	วันที่บันทึก	ผู้บันทึก	ผู้บันทึกผู้ช่วยแพทย์	วันที่พบแพทย์
ฟ้าทะลายโจร	มีสรรพคุณแก้มะเร็งในโพรง	21/2/2560	dental	dental	21/2/2560

ลำดับ	Medical History	Family and psycho-social history	Head/Face/Jaw/Teeth Trauma
	Chemo/Radiotherapy	Head/Face/Neck	Past Hospitalize Pregnancy
	Y	Y	Y

แสดงหน้าจอทะเบียนประวัติ Medical History

การแก้ไขข้อมูล Medical History มีขั้นตอนดังนี้

- 1.คลิกเลือกรายการประวัติข้อมูล Medical History ที่ต้องการ “แก้ไข” หรือ “ลบ” จากนั้นกดปุ่ม “แก้ไข” ระบบจะเปิดหน้าจอบันทึกข้อมูล Medical History มาให้



Diagram ข้อมูลเฉพาะทาง

Dental Screening Medical History Personal History Disability Oral Hygiene Dental Appliance แพทย์ที่ปรึกษา Radiographic Photo บันทึก (เฉพาะทาง)

Dental Note
 Oral Diagnosis
 Dental Diagram & Operative Diagnosis
 Operative
 Periodontic
 Endodontic
 Fixed Prosth
 Removable Prosth
 Orthodontic
 Preventive
 Pedodontic
 Surgery
 Snoring/Sleep Apnea
 Orofacial Pain/TMD
 Medicine

Current Medication
 Current Medical Screen

ชื่อยา	หมวดหมู่ยา	วันที่บันทึก	ผู้บันทึก	ผู้บันทึกผู้พิมพ์ข้อมูล	วันที่หยุดใช้ยา
ฟ้าทะลายโจร	มีสรรพคุณช่วยกระตุ้นให้ร่างกาย	21/2/2560	dental	dental	21/2/2560

Medical History

ลำดับ	Medical History	Medical History	Past Hospitalize	Pregnancy	Family and psycho-social history	Head/Face/Jaw/Teeth Trauma
	Chemo/Radiotherapy	Head/Face/Neck	Y	Y	ทดสอบบันทึกข้อมูล FAMILY	

กดปุ่ม "แก้ไข"

แก้ไข

1. คลิกเลือกรายการประวัติ Medical History ที่ต้องการแก้ไข

2. กดปุ่ม "แก้ไข"

แสดงหน้าจอทะเบียนประวัติ Medical History

2.สามารถแก้ไขข้อมูลประวัติ Medical History แล้วกดปุ่ม “บันทึก”

HOSxPDentalScreenMedicalHistoryEntryForm

Medical history Log

MEDICAL HISTORY

No Yes

Chemo/Radiotherapy:

Head/Face/Neck Radiotherapy:

Past Hospitalization/Operations:

Pregnancy:Expected date of delivery is

FAMILY AND PSYCHO-SOCIAL HISTORY

บุคคลในครอบครัวไม่มีประวัติเจ็บป่วย

ORAL & MAXILLOFACIAL HISTORY

No Yes

Head/Face/Jaw/Teeth Trauma:

Recurrent Oral Ulceration:

Discomfort in the Mouth:

Others(specify):

Previous Problems/Complications(Skip if never been seen by dentists)

Yes(specify)

บันทึก

บันทึก

1. สามารถแก้ไขข้อมูลประวัติ Medical History

2. กดปุ่ม บันทึก

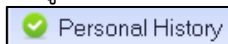
แสดงหน้าจอแก้ไขข้อมูล Medical History

3.หากต้องการลบข้อมูล Medical History ให้กดปุ่ม “ลบ” และกดปุ่ม “OK” เพื่อยืนยันลบข้อมูลประวัติ Medical History



แสดงหน้าจอลบข้อมูล Medical History

2. Personal History (ประวัติบุคคล) กรณีคัดกรองข้อมูลประวัติบุคคลสามารถบันทึกข้อมูลที่เมนู Personal History เพื่อเก็บเป็นประวัติการคัดกรองข้อมูลบุคคลเกี่ยวกับเรื่องพฤติกรรม เมื่อมีการบันทึกข้อมูลการคัดกรองข้อมูล Personal History ระบบจะแสดงสัญลักษณ์ที่เมนูเป็นวงกลมสีเขียว

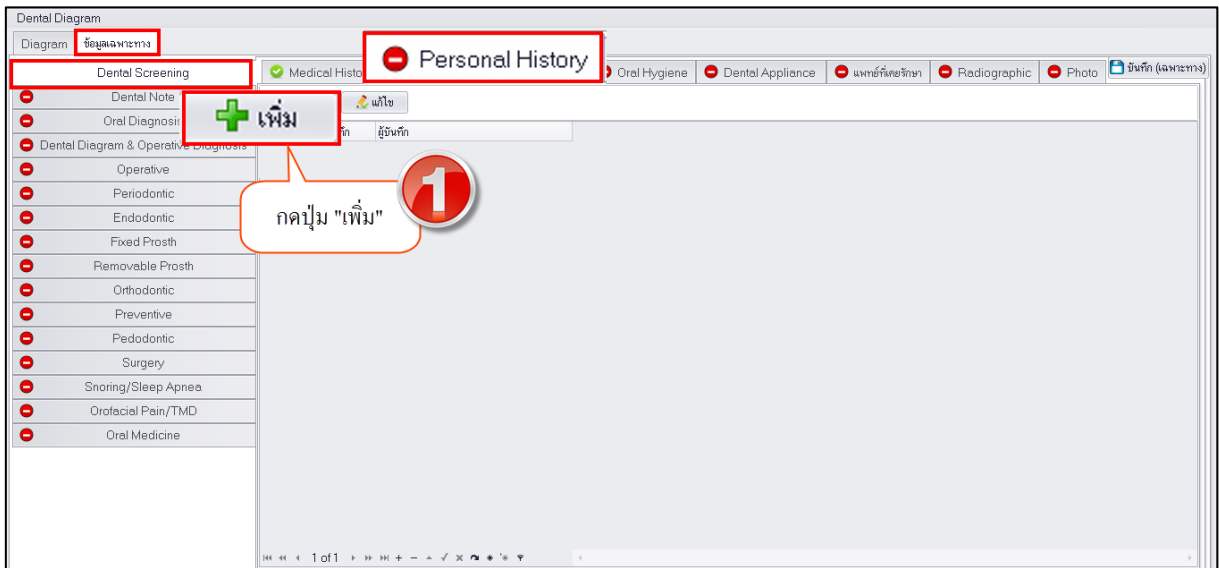


การเพิ่มข้อมูล Personal History มีขั้นตอนดังนี้

1. กดปุ่ม “เพิ่ม” เพื่อเปิดหน้าจอบันทึกข้อมูล Personal History

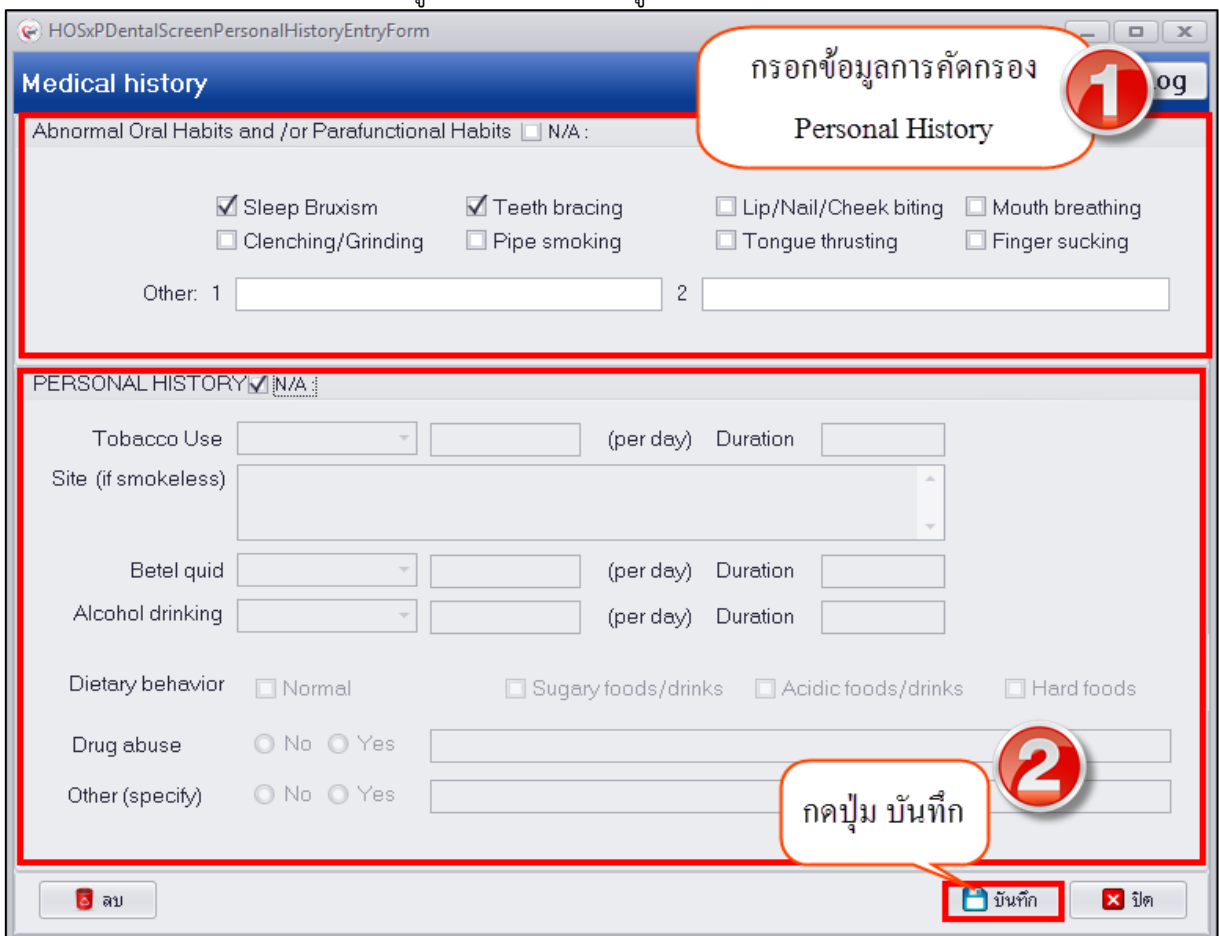


บริษัท บางกอก เมดิคอล ซอฟต์แวร์ จำกัด
 เลขที่ 2 ชั้น 2 ซ.สุขสวัสดิ์ 33 แขวง/เขต ราษฎร์บูรณะ กรุงเทพมหานคร
 โทรศัพท์ 0-2427-9991 โทรสาร 0-2873-0292
 เลขที่ประจำตัวผู้เสียภาษี 0105548152334



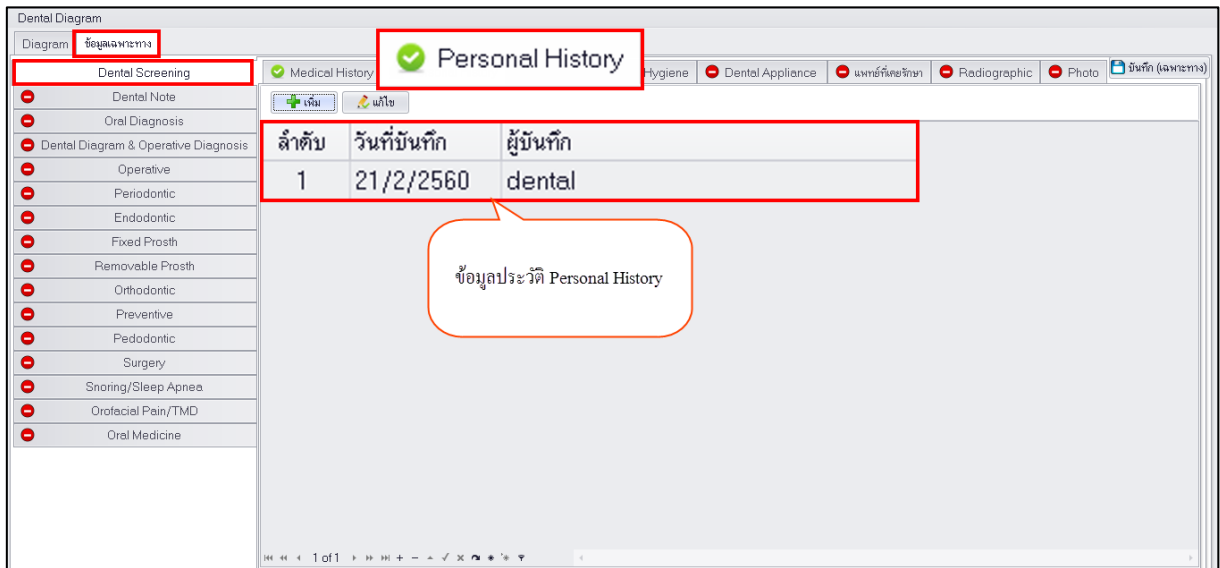
แสดงหน้าจอบันทึกข้อมูล Personal History

2. เมื่อเปิดหน้าจอบันทึกข้อมูลประวัติพฤติกรรมของบุคคลกรณีที่ไม่ได้ทำการคัดกรองพฤติกรรมสามารถคลิกเลือก N/A ได้ แต่ถ้ามีการคัดกรองข้อมูลสามารถกรอกข้อมูลแล้วทำการบันทึก



แสดงหน้าจอบันทึกข้อมูล Personal History

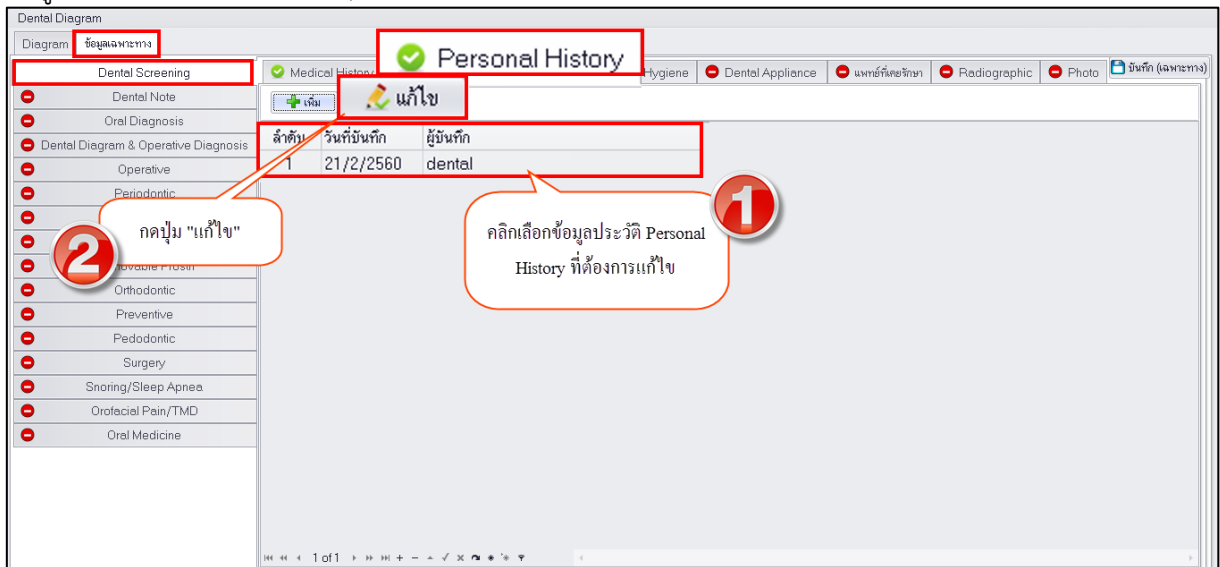
3. เมื่อบันทึกข้อมูลเรียบร้อยแล้วระบบจะแสดงข้อมูล Personal History ที่หน้าจอทะเบียนดังรูป



แสดงหน้าจอทะเบียนประวัติ Personal History

การแก้ไขข้อมูล Personal History มีขั้นตอนดังนี้

1.คลิกเลือกรายการประวัติที่ต้องการ “แก้ไข” หรือ “ลบ” จากนั้นกดปุ่ม “แก้ไข” เพื่อเปิดหน้าจอบันทึกข้อมูลประวัติ Personal History



แสดงหน้าจอบันทึกข้อมูลแก้ไข Personal History

2.สามารถแก้ไขข้อมูลการคัดกรองและกดปุ่ม “บันทึก”



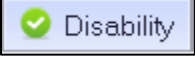
บริษัท บางกอก เมดิคอล ซอฟต์แวร์ จำกัด
เลขที่ 2 ชั้น 2 ซ.สุขสวัสดิ์ 33 แขวง/เขต ราษฎร์บูรณะ กรุงเทพมหานคร
โทรศัพท์ 0-2427-9991 โทรสาร 0-2873-0292
เลขที่ประจำตัวผู้เสียภาษี 0105548152334

แสดงหน้าจอแก้ไขข้อมูล Personal History

3.หากต้องการลบข้อมูลประวัติ Personal History ให้กดปุ่ม “ลบ” และกดปุ่ม “OK” เพื่อยืนยันการลบข้อมูลประวัติ Personal History ระบบจะลบข้อมูลให้ทันที



แสดงหน้าจอลบข้อมูล Personal History

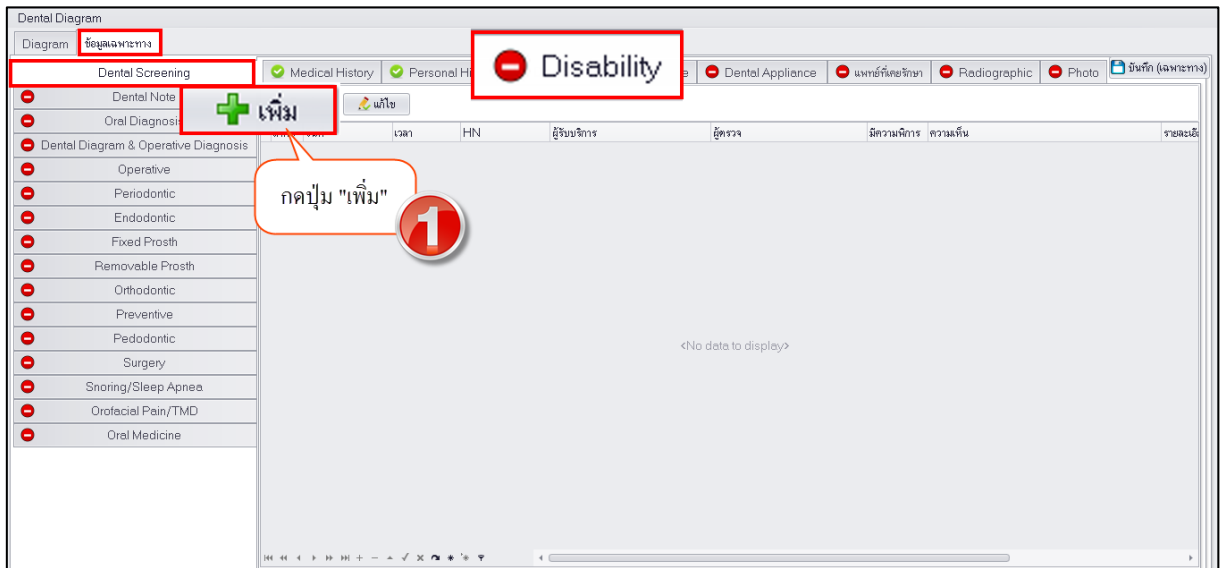
3. Disability (ความพิการ) กรณีที่คัดกรองแล้วพบว่าผู้ป่วยมีความพิการสามารถบันทึกข้อมูลรับรองความพิการหรือความบกพร่องได้ที่เมนู Disability เพื่อให้มีประวัติรับรองความพิการจากการประเมินความบกพร่องเก็บตัวผู้ป่วยได้ และเมื่อมีการบันทึกข้อมูลรับรองความพิการแล้วเรียบร้อยแล้วระบบจะแสดงสัญลักษณ์วงกลมสีเขียวที่เมนู 

การเพิ่มข้อมูล Disability มีขั้นตอนดังนี้

1.กดปุ่ม “เพิ่ม” เพื่อเปิดหน้าจอบันทึกรับรองความพิการโดยพิจารณาจากความบกพร่อง



บริษัท บางกอก เมดิคอล ซอฟต์แวร์ จำกัด
เลขที่ 2 ชั้น 2 ซ.สุขสวัสดิ์ 33 แขวง/เขต ราษฎร์บูรณะ กรุงเทพมหานคร
โทรศัพท์ 0-2427-9991 โทรสาร 0-2873-0292
เลขที่ประจำตัวผู้เสียภาษี 0105548152334



แสดงหน้าจอบันทึกข้อมูล Disability

2. เมื่อเปิดหน้าจอมาแล้วจะมีให้บันทึกข้อมูลอยู่ 2 ส่วนคือ การประเมินความบกพร่องและสรุปผลการวินิจฉัยว่ามีความพิการ

ส่วนที่ 1 การประเมินความบกพร่อง มีขั้นตอนการบันทึกข้อมูลดังนี้

1. เมื่อหน้าจอระบบจะแสดงข้อมูลวันที่ เวลา ตามวันที่ปัจจุบันที่ทำการบันทึกข้อมูล และข้อมูลผู้ตรวจตาม user login เข้าระบบ หากไม่ใช่ผู้ตรวจเป็นคนทำการบันทึกสามารถเปลี่ยนข้อมูลผู้ตรวจได้โดยพิมพ์ค้นหาชื่อผู้ตรวจ



บริษัท บางกอก เมดิคอล ซอฟต์แวร์ จำกัด
เลขที่ 2 ชั้น 2 ซ.สุขสวัสดิ์ 33 แขวง/เขต ราษฎร์บูรณะ กรุงเทพมหานคร
โทรศัพท์ 0-2427-9991 โทรสาร 0-2873-0292
เลขที่ประจำตัวผู้เสียภาษี 0105548152334

แสดงหน้าจอบันทึกข้อมูลรับรองความพิการ

2. กดปุ่ม “เพิ่ม” เพื่อบันทึกข้อมูลการประเมินความบกพร่องของผู้ป่วยที่ตรวจพบ



บริษัท บางกอก เมดิคอล ซอฟต์แวร์ จำกัด
เลขที่ 2 ชั้น 2 ซ.สุขสวัสดิ์ 33 แขวง/เขต ราษฎร์บูรณะ กรุงเทพมหานคร
โทรศัพท์ 0-2427-9991 โทรสาร 0-2873-0292
เลขที่ประจำตัวผู้เสียภาษี 0105548152334

แสดงหน้าจอบันทึกรับรองความพิการ

3. เมื่อระบบเปิดหน้าจอการประเมินความบกพร่องจะมี 2 ส่วนที่ต้องกรอกข้อมูลคือ ส่วนที่ 1 เป็นการคัดกรองว่าผู้ป่วยมีความบกพร่องแบ่งตามประเภทมีความบกพร่องด้านใด เช่น การได้ยิน การเคลื่อนไหว การมองเห็น เป็นต้น และหากคัดกรองแล้วพบว่าผู้ป่วยมีความบกพร่องจะต้องกรอกข้อมูลในส่วนที่ 2 คือความลักษณะความบกพร่องที่พบมีสาเหตุเกิดมาจากสาเหตุใด และการเกิดความบกพร่องนั้นบ่อยมากน้อยเพียงใด การบันทึกข้อมูลดังรูปด้านล่าง



บริษัท บางกอก เมดิคอล ซอฟต์แวร์ จำกัด
เลขที่ 2 ชั้น 2 ซ.สุขสวัสดิ์ 33 แขวง/เขต ราษฎร์บูรณะ กรุงเทพมหานคร
โทรศัพท์ 0-2427-9991 โทรสาร 0-2873-0292
เลขที่ประจำตัวผู้เสียภาษี 0105548152334

แสดงหน้าจอบันทึกข้อมูลการประเมินความบกพร่อง

เมื่อประเมินว่าพบความบกพร่องจะต้องกรอกข้อมูลลักษณะความบกพร่องที่พบว่ามีลักษณะความบกพร่องด้านใดและสาเหตุเกิดความบกพร่องมาจากสาเหตุใด มีวิธีบันทึกข้อมูลดังรูป

แสดงหน้าจอบันทึกข้อมูลลักษณะความบกพร่อง



บริษัท บางกอก เมดิคอล ซอฟต์แวร์ จำกัด
เลขที่ 2 ชั้น 2 ซ.สุขสวัสดิ์ 33 แขวง/เขต ราษฎร์บูรณะ กรุงเทพมหานคร
โทรศัพท์ 0-2427-9991 โทรสาร 0-2873-0292
เลขที่ประจำตัวผู้เสียภาษี 0105548152334

แสดงหน้าจอบันทึกลักษณะความบกพร่อง

การแก้ไขข้อมูลลักษณะความบกพร่อง มีขั้นตอนดังนี้ ให้คลิกเลือกรายการลักษณะความบกพร่องที่ต้องการแก้ไขแล้วกดปุ่ม “แก้ไข” เพื่อเปิดหน้าจอบันทึกลักษณะความบกพร่อง สามารถทำการแก้ไขข้อมูลลักษณะแล้วบันทึกข้อมูล ดังรูป



การประเมินความบกพร่อง

ประเภทความบกพร่อง: ทางการได้ยินหรือสื่อความหมาย | หัวข้อพิจารณา: การได้ยินเสียง

ผลการประเมิน: ไม่บกพร่อง บกพร่อง

กดปุ่ม แก้ไข **2**

แก้ไข

ลำดับ	ลักษณะความบกพร่อง/พิจารณา	การเกิดความบกพร่อง/ปี	เดือน	หมายเหตุ	สาเหตุ
1	สื่อความหมาย	ภายหลัง		ไม่ค่อยมีสมาธิในการฟังจึงได้รับสารที่นำไปสื่อสารได้ไม่ครบถ้วน	อุบัติเหตุ

คลิกเลือกรายการลักษณะความบกพร่อง **1**

ลบ บันทึก ปิด

แสดงหน้าจอบันทึกแก้ไขข้อมูลลักษณะความบกพร่อง

ลักษณะความบกพร่อง

ความบกพร่อง

ลักษณะความบกพร่อง/พิจารณา: สื่อความหมาย

การเกิดความบกพร่อง/พิจารณา: ภายหลัง | จำนวน: 0 | ปี: 0 | เดือน: 0

หมายเหตุ: ไม่ค่อยมีสมาธิในการฟังจึงได้รับสารที่นำไปสื่อสารได้ไม่ครบถ้วน

สาเหตุของความบกพร่อง/พิจารณา: อุบัติเหตุ

หมายเหตุ: สามารถแก้ไขข้อมูลลักษณะ **1**

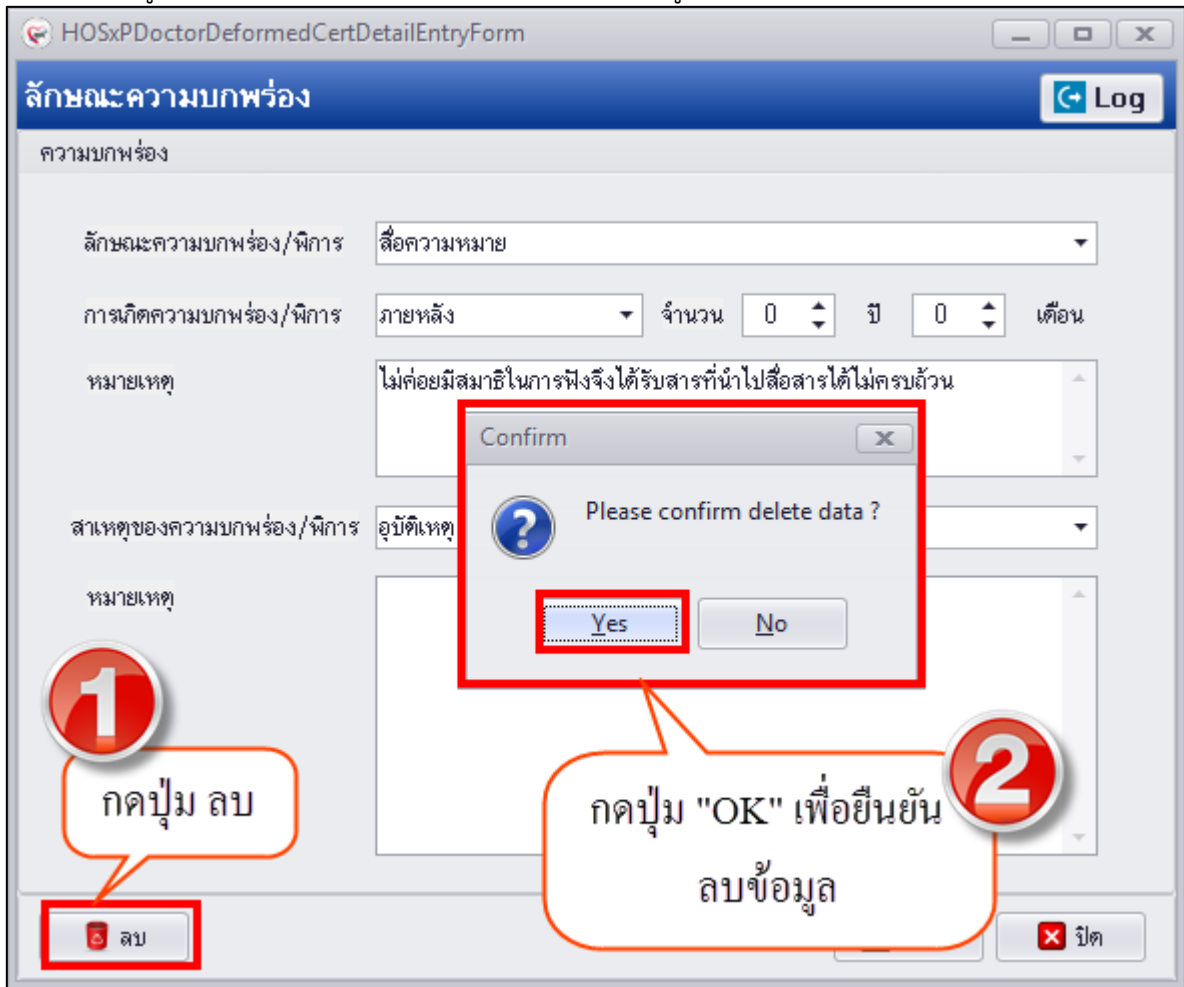
กดปุ่ม บันทึก **2**

ลบ บันทึก ปิด

แสดงหน้าจอบันทึกแก้ไขข้อมูลลักษณะความบกพร่อง



การลบข้อมูลลักษณะความบกพร่อง มีขั้นตอนคือกดปุ่ม “ลบ” ระบบจะแสดง popup ให้กดปุ่ม “OK” เพื่อยืนยันลบข้อมูลลักษณะความบกพร่อง ระบบจะทำการลบข้อมูลให้ทันที



แสดงหน้าจอลบข้อมูลลักษณะความบกพร่อง

การแก้ไขข้อมูลประเมินความบกพร่อง มีขั้นตอนดังนี้ คลิกเลือกรายการประเมินความบกพร่องที่ต้องการแก้ไขแล้วกดปุ่ม “แก้ไข” เพื่อให้ระบบเปิดหน้าจอบันทึกประเมินความบกพร่องสามารถแก้ไขข้อมูลและบันทึกดังรูป



บริษัท บางกอก เมดิคอล ซอฟต์แวร์ จำกัด
 เลขที่ 2 ชั้น 2 ซ.สุขสวัสดิ์ 33 แขวง/เขต ราษฎร์บูรณะ กรุงเทพมหานคร
 โทรศัพท์ 0-2427-9991 โทรสาร 0-2873-0292
 เลขที่ประจำตัวผู้เสียภาษี 0105548152334

บันทึกรับรองความพิการ โดยพิจารณาจากความบกพร่อง

ข้อมูลการรับรองความพิการ

วันที่ 21/2/2560 เวลา กดปุ่ม แก้ไข

การประเมินความบกพร่อง

แก้ไข

ลำดับ	ประเภทความบกพร่อง	หัวข้อพิจารณา	ผลการประเมิน (บกพร่อง)
1	ทางการได้ยินหรือสื่อความหมาย	การได้ยินเสียง	<input checked="" type="checkbox"/>

คลิกเลือกรายการประเมินความบกพร่อง

สรุปผลการวินิจฉัย

มีความพิการ

แก้ไข

ลำดับ ความเห็น หมายเหตุ

<No data to display>

ลบ พิมพ์ใบรับรองแพทย์ บันทึก ปิด

แสดงหน้าจอแก้ไขข้อมูลประเมินความบกพร่อง

HOSxPDoctorDeformedCertResultEntryForm

การประเมินความบกพร่อง

การประเมิน

ประเภทความบกพร่อง ทางการได้ยินหรือสื่อความหมาย หัวข้อพิจารณา การได้ยินเสียง

ผลการประเมิน

การประเมิน

ไม่บกพร่อง บกพร่อง

สามารถแก้ไขข้อมูลประเมินความบกพร่องได้

กดปุ่ม บันทึก

ความบกพร่องทั้งหมด

แก้ไข

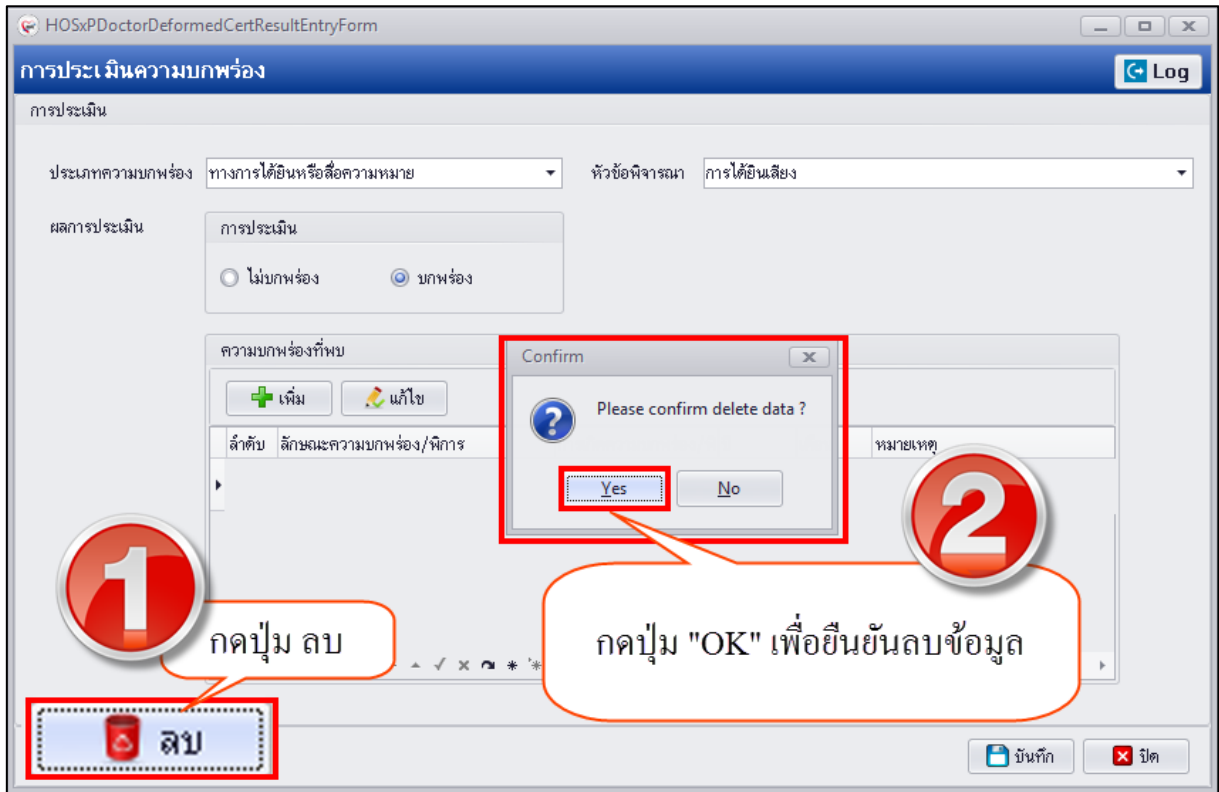
ลำดับ	ลักษณะความบกพร่อง/พิจารณา	ก	ส	สาเหตุ
1	สื่อความหมาย	ภายหลัง		การได้ยินเสียงบกพร่องจึงได้รับสารที่นำปัสสาวะได้ไม่ครบถ้วน

ลบ บันทึก ปิด

แสดงหน้าจอแก้ไขข้อมูลประเมินความบกพร่อง



การลบข้อมูลประเมินความบกพร่อง มีขั้นตอนคือก่อนที่จะทำการลบข้อมูลประเมินความบกพร่องควรทำการลบข้อมูลลักษณะความบกพร่องก่อน แล้วค่อยทำการลบข้อมูลประเมินความบกพร่อง โดยกดปุ่ม “ลบ” ระบบจะแสดง popup ให้กดปุ่ม “OK” เพื่อยืนยันลบข้อมูลประเมินความบกพร่อง ระบบจะทำการลบข้อมูลให้ทันที



แสดงหน้าจอลบข้อมูลประเมินความบกพร่อง

ส่วนที่ 2 บันทึกสรุปผลวินิจฉัย กรณีที่ประเมินความบกพร่องของผู้ป่วยแล้วพบว่ามีความพิการ จะต้องบันทึกสรุปผลวินิจฉัยว่าคนไข้มีความพิการโดยจะต้องคลิกเลือก Check box “มีความพิการ” และต้องบันทึกข้อมูลความเห็น เพื่อใช้เป็นข้อมูลในส่งต่อผู้ป่วยพิการให้ได้รับการรักษาหรือส่งเสริมในด้านความพิการต่อไป มีขั้นตอนบันทึกข้อมูลดังนี้

1.คลิก check box “มีความพิการ” เพื่อสรุปว่าจากการประเมินความบกพร่องผู้ป่วยมีความพิการ และกดปุ่ม “เพิ่ม” เพื่อเปิดหน้าจอบันทึกความเห็น



บริษัท บางกอก เมดิคอล ซอฟต์แวร์ จำกัด
เลขที่ 2 ชั้น 2 ซ.สุขสวัสดิ์ 33 แขวง/เขต ราษฎร์บูรณะ กรุงเทพมหานคร
โทรศัพท์ 0-2427-9991 โทรสาร 0-2873-0292
เลขที่ประจำตัวผู้เสียภาษี 0105548152334

บันทึกการร้องเรียน โดยพิจารณาจากความบกพร่อง

ข้อมูลการรับร้องเรียน

วันที่ 21/2/2560 เวลา 08:19 ผู้ตรวจ Mr.BMS HOSxP

ลำดับ	ประเภทความบกพร่อง	หัวข้อพิจารณา	ผลการประเมิน (บกพร่อง)
1	ทางการได้ยินหรือสื่อความหมาย	การได้ยินเสียง	<input checked="" type="checkbox"/>

สรุปผลการวินิจฉัย

มีความพิการ

กดปุ่ม "เพิ่ม"

บันทึก ปิด

แสดงหน้าจอบันทึกการร้องเรียน

2.เมื่อเปิดหน้าจอความเห็นสามารถระบุความเห็นและข้อมูลหมายเหตุได้จากนั้นบันทึก

ความเห็น

ความเห็น

หมายเหตุ

doctor_deformed_status_name

ส่งต่อเจ้าหน้าที่เพื่อขอมีบัตรประจำตัวคนพิการตามกฎหมาย

ส่งต่อเพื่อฟื้นฟูสมรรถภาพทางอาชีพ

ส่งต่อเพื่อฟื้นฟูสมรรถภาพทางการแพทย์

ส่งต่อเพื่อฟื้นฟูสมรรถภาพทางการศึกษา

ส่งต่อเพื่อฟื้นฟูสมรรถภาพทางสังคม

อื่นๆ

ระบุความเห็นและบันทึกหมายเหตุ

กดปุ่ม บันทึก

บันทึก ปิด

แสดงหน้าจอบันทึกความเห็น



บริษัท บางกอก เมดิคอล ซอฟต์แวร์ จำกัด
เลขที่ 2 ชั้น 2 ซ.สุขสวัสดิ์ 33 แขวง/เขต ราษฎร์บูรณะ กรุงเทพมหานคร
โทรศัพท์ 0-2427-9991 โทรสาร 0-2873-0292
เลขที่ประจำตัวผู้เสียภาษี 0105548152334

การแก้ไขข้อมูลความเห็น มีขั้นตอนคือคลิกเลือกรายการความเห็นจากนั้นกดปุ่ม “แก้ไข” เพื่อเปิดหน้าจอบันทึกความเห็นและสามารถแก้ไขข้อมูลแล้วกดปุ่มบันทึก ดังรูป

HOSxPDoctorDeformedCertEntryForm

บันทึกการร้องเรียน โดยพิจารณาจากความบกพร่อง

ข้อมูลการรับของความเห็น

วันที่: 21/2/2560 เวลา: 08:19 ผู้ตรวจ: Mr.BMS HOSxP

ลำดับ	ประเภทความบกพร่อง	หัวข้อพิจารณา	ผลการประเมิน (บกพร่อง)
1	ทางการได้ยินหรือสื่อความหมาย	การได้ยินเสียง	<input checked="" type="checkbox"/>

สรุปผลการวินิจฉัย

มีความพิการ

ไม่มี

ลำดับ	ความเห็น	หมายเหตุ
1	อื่นๆ	

ลบ พิมพ์ใบรับรองแพทย์ บันทึก ปิด

แสดงหน้าจอแก้ไขข้อมูลความเห็น

HOSxPDoctorDeformedCertSTEntryForm

ความเห็น

ความเห็น

ความเห็น:

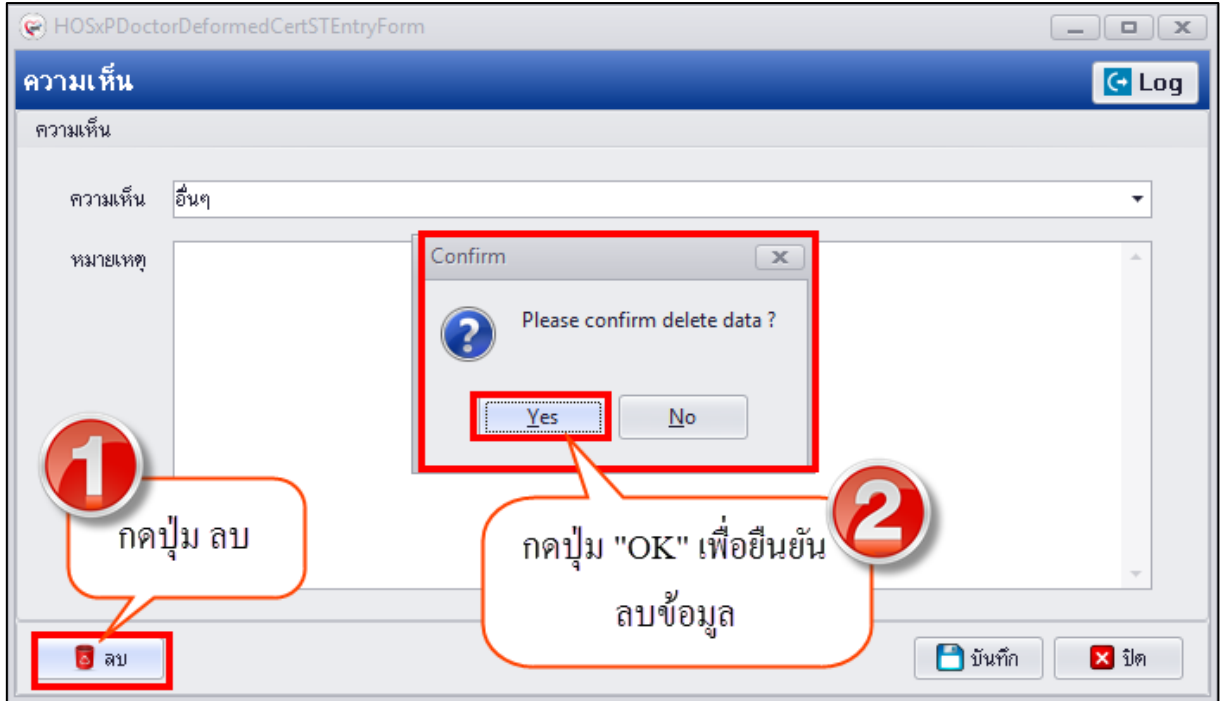
หมายเหตุ: ทดสอบบันทึกข้อมูลความเห็น

เอกสารฉบับนี้จัดทำขึ้นสำหรับโรงพยาบาลทันตกรรม มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์เท่านั้น ห้ามเผยแพร่โดยมิได้รับอนุญาต



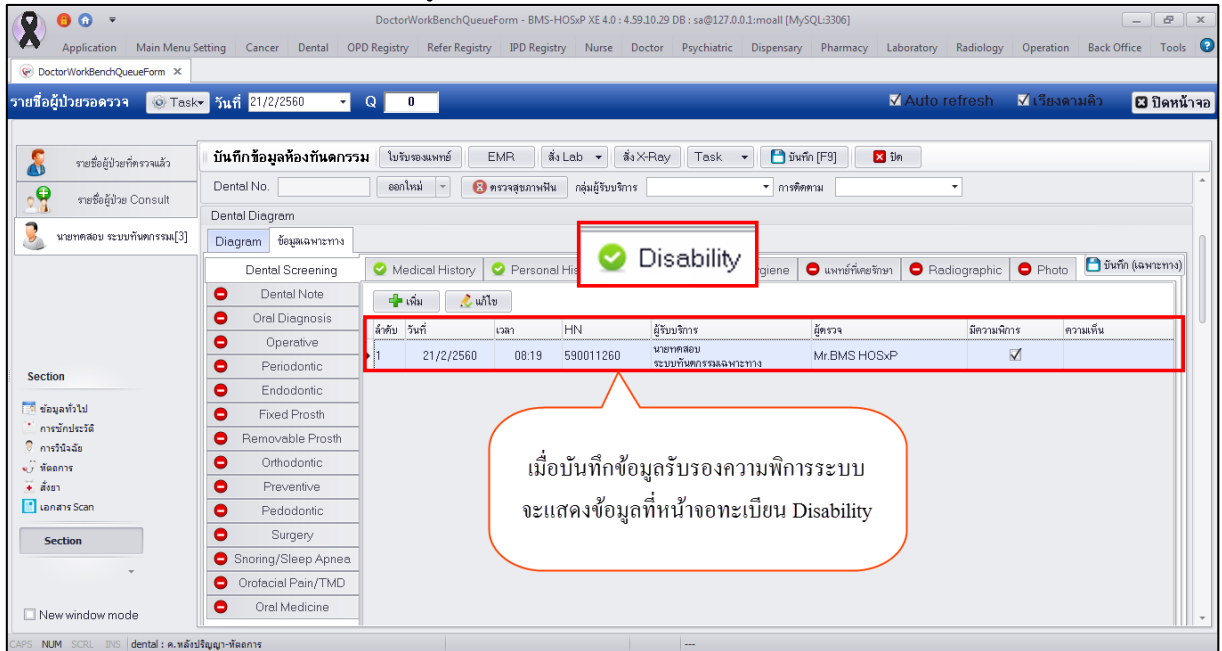
แสดงหน้าจอแก้ไขข้อมูลความเห็น

การลบข้อมูลความเห็น มีขั้นตอนคือกดปุ่ม “ลบ” ระบบจะแสดง popup ให้กดปุ่ม “OK” เพื่อยืนยันลบข้อมูลความเห็นระบบจะทำการลบข้อมูลให้ทันที



แสดงหน้าจอลบข้อมูลความเห็น

3.เมื่อทำการบันทึกข้อมูลรับรองความพิการเสร็จเรียบร้อยแล้วระบบจะแสดงข้อมูลประวัติการรับรองความพิการที่หน้าจอทะเบียน Disability ดังรูป



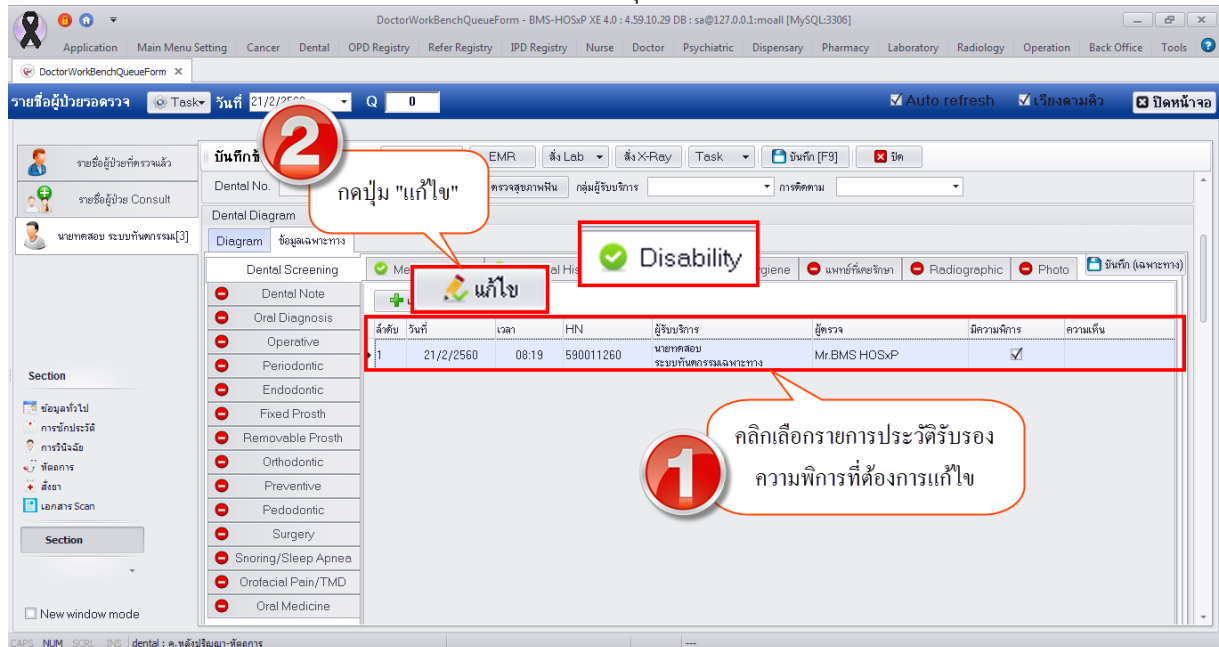
แสดงหน้าจอทะเบียนข้อมูล Disability



บริษัท บางกอก เมดิคอล ซอฟต์แวร์ จำกัด
 เลขที่ 2 ชั้น 2 ซ.สุขสวัสดิ์ 33 แขวง/เขต ราษฎร์บูรณะ กรุงเทพมหานคร
 โทรศัพท์ 0-2427-9991 โทรสาร 0-2873-0292
 เลขที่ประจำตัวผู้เสียภาษี 0105548152334

การแก้ไขข้อมูลการรับรองความพิการ มีขั้นตอนดังนี้ คลิกเลือกรายการประวัติการรับรองความพิการที่ต้องการแก้ไขแล้วกดปุ่ม “แก้ไข” เพื่อให้ระบบเปิดหน้าจอบันทึกความรับรองโดยพิจารณาจากความบกพร่องเพื่อให้สามารถแก้ไขข้อมูลการประเมินความบกพร่องหรือข้อมูลผลสรุปวินิจฉัยและกดปุ่ม “บันทึก” ดังรูป

1.คลิกเลือกรายการประวัติการรับรองความพิการแล้วกดปุ่ม “แก้ไข”



แสดงหน้าจอทะเบียนข้อมูล Disability

2.สามารถทำการแก้ไขข้อมูลประเมินความบกพร่อง ลักษณะความบกพร่อง และข้อมูลความเห็นความพิการแล้วบันทึก



บริษัท บางกอก เมดิคอล ซอฟต์แวร์ จำกัด
เลขที่ 2 ชั้น 2 ซ.สุขสวัสดิ์ 33 แขวง/เขต ราษฎร์บูรณะ กรุงเทพมหานคร
โทรศัพท์ 0-2427-9991 โทรสาร 0-2873-0292
เลขที่ประจำตัวผู้เสียภาษี 0105548152334

HOSxPDoctorDeformedCertEntryForm

บันทึกการร้องเรียนความพิการ โดยพิจารณาจากความบกพร่อง

ข้อมูลการรับร้องเรียนความพิการ

วันที่ 21/2/2560 เวลา 08:19 ผู้ตรวจ Mr.BMS HOSxP

การประเมินความบกพร่อง

+ เพิ่ม แก้ไข

ลำดับ	ประเภทความบกพร่อง	หัวข้อพิจารณา	ผลการประเมิน (บกพร่อง)
1	ทางการได้ยินหรือสื่อความหมาย	การได้ยินเสียง	<input checked="" type="checkbox"/>

1 สามารถแก้ไขข้อมูลประเมินความบกพร่องและข้อมูลความเห็นได้

สรุปผลการวินิจฉัย

มีความพิการ

+ เพิ่ม แก้ไข

ลำดับ	ความเห็น	หมายเหตุ
1	อื่นๆ	ทดสอบบันทึกความเห็น

2 กดปุ่ม บันทึก

ลบ พิมพ์ใบรับรองแพทย์ บันทึก ปิด


แสดงหน้าจอแก้ไขข้อมูลการรับร้องเรียนความพิการ

การลบข้อมูลการรับร้องเรียนความพิการ มีขั้นตอนคือก่อนทำการลบข้อมูลการรับร้องเรียนความพิการควรทำการลบข้อมูลประเมินความบกพร่องและความเห็นออกก่อนจึงจะทำการลบข้อมูลการรับร้องเรียนความพิการ โดยกดปุ่ม “ลบ” ระบบจะแสดง popup เพื่อทำการยืนยันการลบข้อมูลการรับร้องเรียนความพิการด้วยการกดปุ่ม “OK” ระบบจะทำการลบข้อมูลให้ทันที



บริษัท บางกอก เมดิคอล ซอฟต์แวร์ จำกัด
เลขที่ 2 ชั้น 2 ซ.สุขสวัสดิ์ 33 แขวง/เขต ราษฎร์บูรณะ กรุงเทพมหานคร
โทรศัพท์ 0-2427-9991 โทรสาร 0-2873-0292
เลขที่ประจำตัวผู้เสียภาษี 0105548152334

แสดงหน้าจอลบข้อมูลการรับรองความพิการ

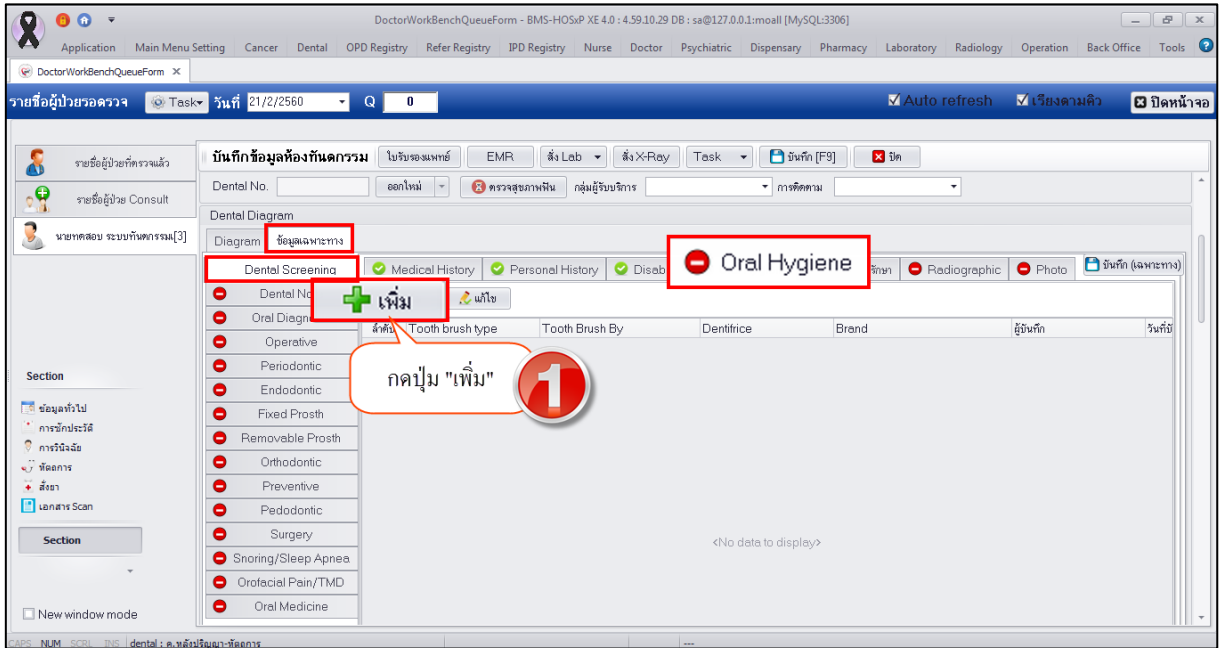
4.Oral Hygiene (อนามัยช่องปาก) คือการมีสุขภาพปากและฟันที่ดีจะต้องมีการดูแลและสุขภาพช่องปากและการควบคุมคราบแบคทีเรีย เช่น คราบหินปูน คราบพลัค ซึ่งหากมีการคัดกรองข้อมูลอนามัยช่องปากของผู้ป่วยสามารถบันทึกข้อมูลได้ที่เมนู Oral Hygiene และเมื่อทำการบันทึกข้อมูลเรียบร้อยแล้วระบบจะแสดงสัญลักษณ์ที่เมนูเป็นวงกลมสีเขียว  Oral Hygiene

การเพิ่มข้อมูล Oral Hygiene มีขั้นตอนดังนี้

1.กดปุ่ม “เพิ่ม” เพื่อเปิดหน้าจอบันทึกข้อมูล

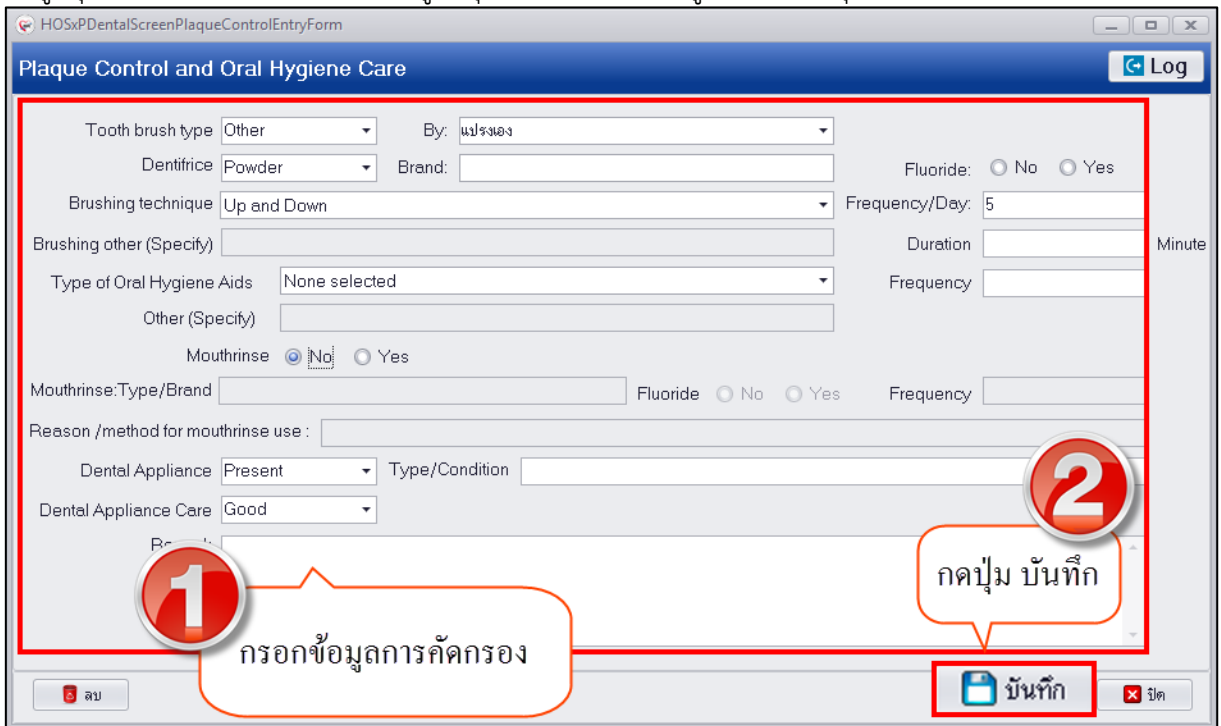


บริษัท บางกอก เมดิคอล ซอฟต์แวร์ จำกัด
 เลขที่ 2 ชั้น 2 ซ.สุขสวัสดิ์ 33 แขวง/เขต ราษฎร์บูรณะ กรุงเทพมหานคร
 โทรศัพท์ 0-2427-9991 โทรสาร 0-2873-0292
 เลขที่ประจำตัวผู้เสียภาษี 0105548152334



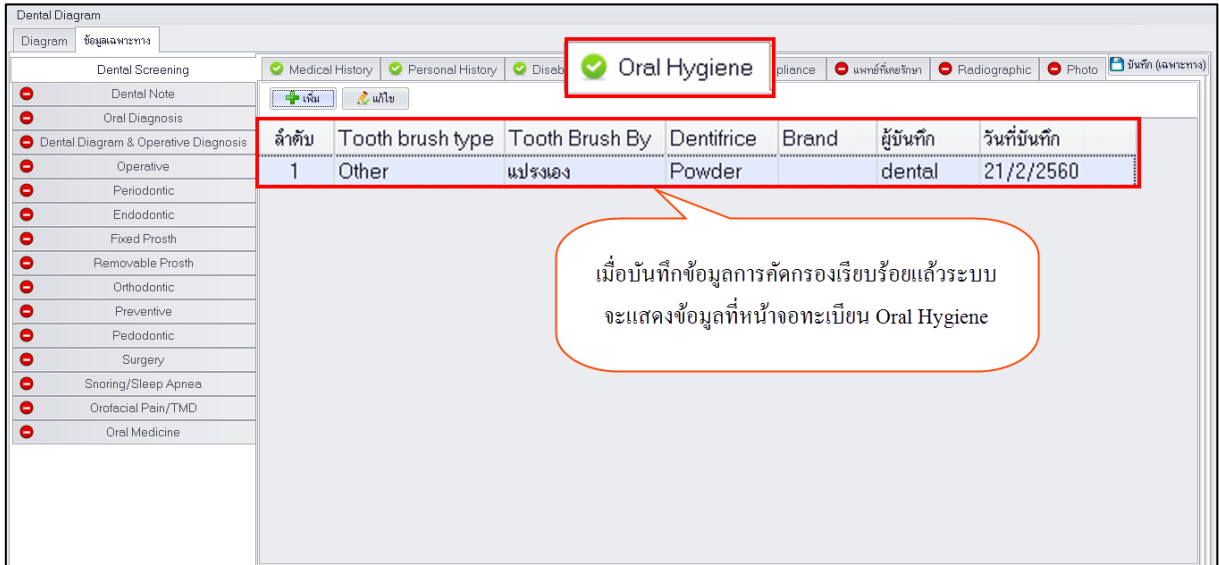
แสดงหน้าจอบันทึกข้อมูล Oral Hygiene

2.ระบบจะเปิดหน้าจอ Plaque Control and Oral Hygiene Care มาให้สามารถบันทึกข้อมูลการคัดกรองข้อมูลสุขภาพอนามัยช่องปากและการดูแลสุขภาพช่องปากของผู้ป่วยแล้วกดปุ่ม “บันทึก”



แสดงหน้าจอบันทึกข้อมูลการคัดกรอง Oral Hygiene

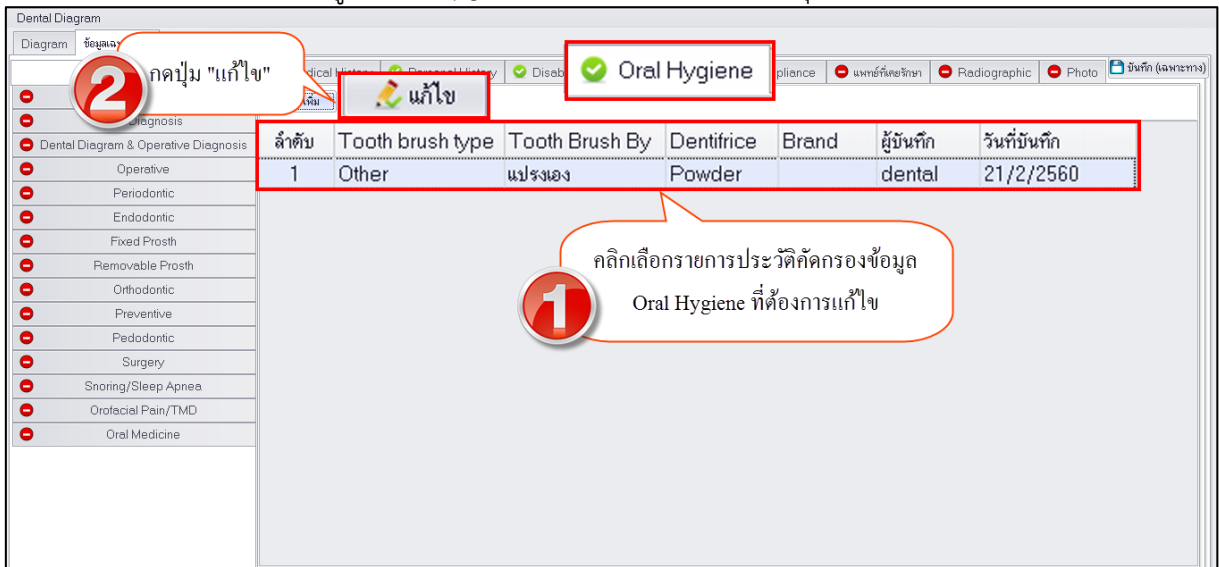
3.เมื่อบันทึกข้อมูลเรียบร้อยแล้วระบบจะแสดงข้อมูลประวัติการคัดกรองที่หน้าจอทะเบียน Oral Hygiene



แสดงหน้าจอทะเบียนข้อมูล Oral Hygiene

การแก้ไขข้อมูล Oral Hygiene มีขั้นตอนดังนี้

1.คลิกเลือกรายการประวัติข้อมูล Oral Hygiene ที่ต้องการแก้ไขและกดปุ่ม “แก้ไข”



แสดงหน้าจอทะเบียนข้อมูล Oral Hygiene

2.เมื่อระบบเปิดหน้าจอบันทึกข้อมูลสามารถแก้ไขข้อมูลการคัดกรองและกดปุ่ม “บันทึก”



แสดงหน้าจอแก้ไขข้อมูล Oral Hygiene

การลบข้อมูล Oral Hygiene สามารถทำได้โดยกดปุ่ม “ลบ” ระบบจะแสดงหน้าจอ popup ยืนยันลบข้อมูล ให้กดปุ่ม “OK” เพื่อยืนยันลบข้อมูลจากนั้นระบบจะทำการลบข้อมูล Oral Hygiene ให้ทันที

แสดงหน้าจอลบข้อมูล Oral Hygiene



บริษัท บางกอก เมดิคอล ซอฟต์แวร์ จำกัด
 เลขที่ 2 ชั้น 2 ซ.สุขสวัสดิ์ 33 แขวง/เขต ราษฎร์บูรณะ กรุงเทพมหานคร
 โทรศัพท์ 0-2427-9991 โทรสาร 0-2873-0292
 เลขที่ประจำตัวผู้เสียภาษี 0105548152334

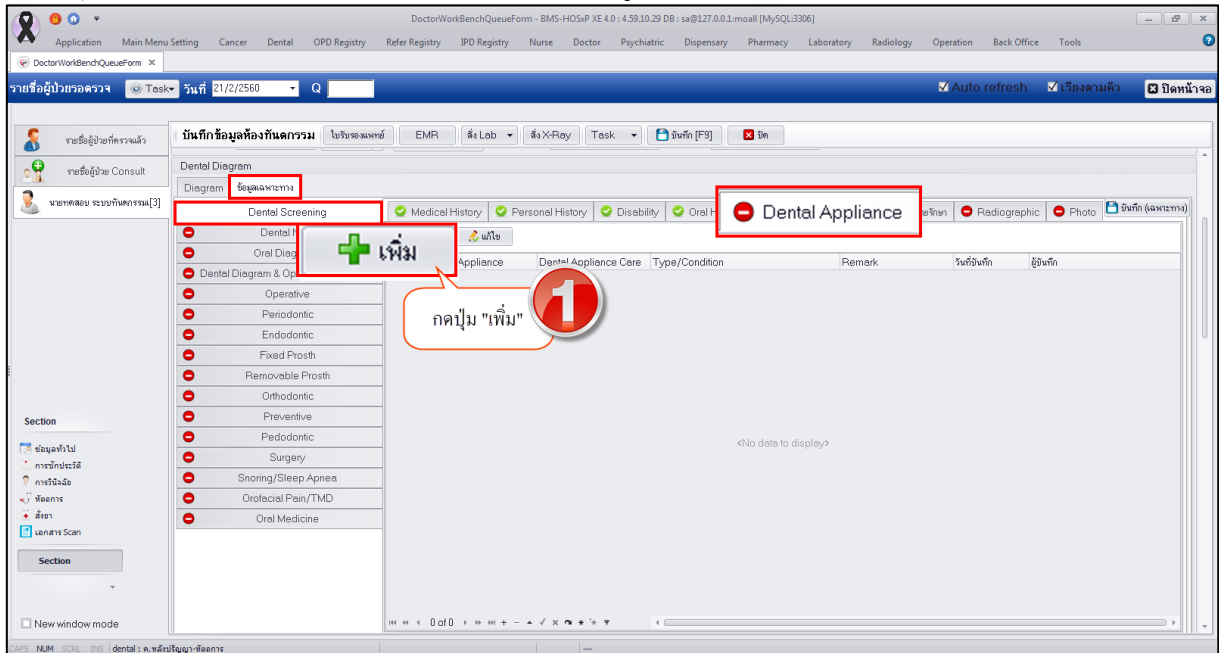
5. Dental Appliance (อุปกรณ์ระบบงานทันตกรรม) กรณีที่คัดกรองแล้วพบวัสดุอุปกรณ์สามารถบันทึกข้อมูลเก็บเป็นประวัติการคัดกรองได้ที่เมนูนี้ และเมื่อทำการบันทึกแล้วที่เมนูจะแสดงสัญลักษณ์เป็น



วงกลมสีเขียว

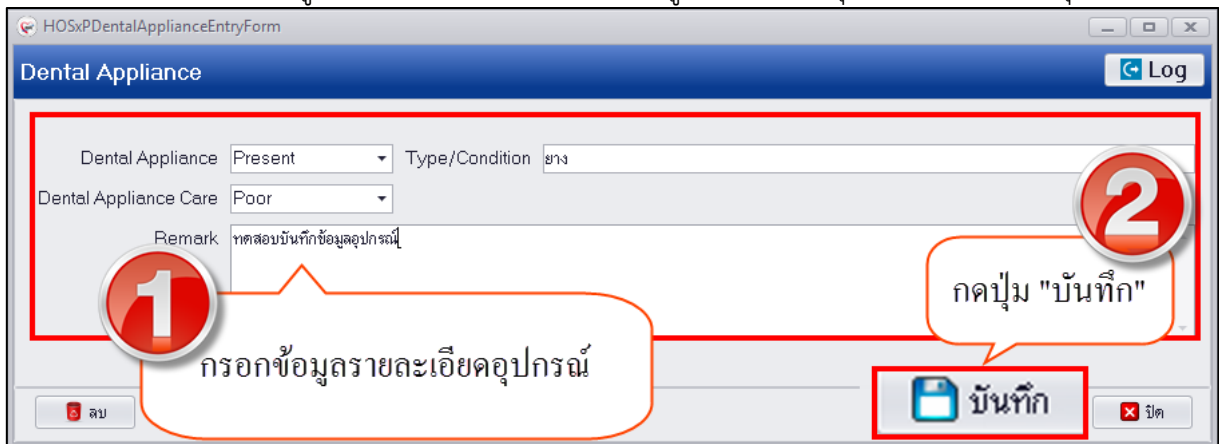
การเพิ่มข้อมูล Dental Appliance มีขั้นตอนดังนี้

1. กดปุ่ม “เพิ่ม” เพื่อให้ระบบเปิดหน้าจอบันทึกข้อมูล Dental Appliance



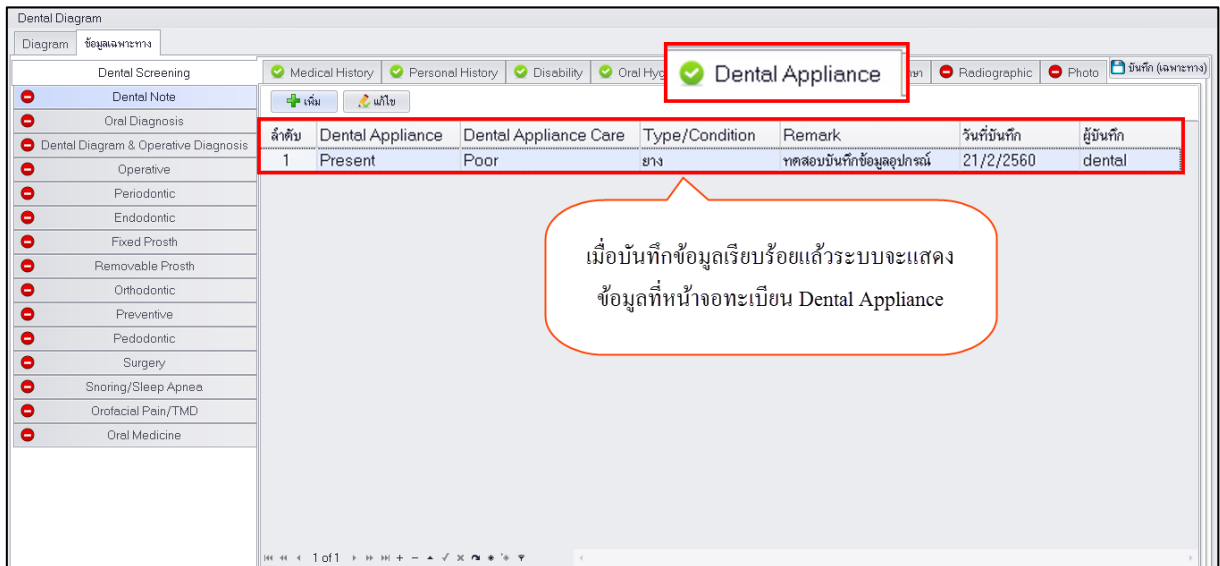
แสดงหน้าจอบันทึกข้อมูล Dental Appliance

2. เมื่อเปิดหน้าจอบันทึกข้อมูลเรียบร้อยแล้วสามารถกรอกข้อมูลรายละเอียดอุปกรณ์ที่พบแล้วกดปุ่ม “บันทึก”



แสดงหน้าจอบันทึกข้อมูล Dental Appliance

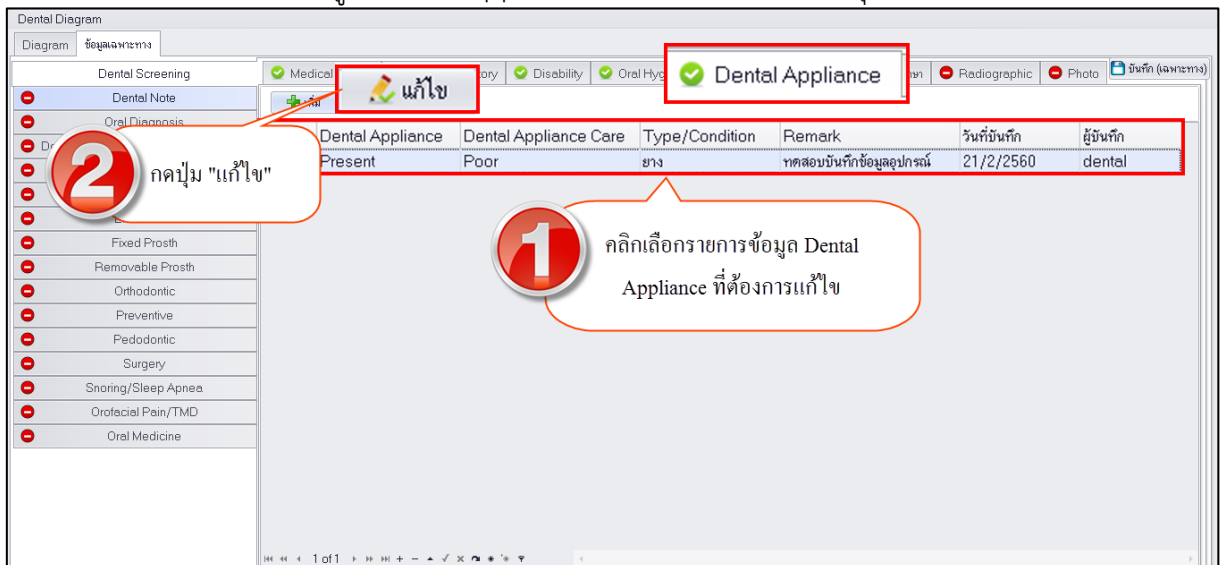
3. หลังจากบันทึกข้อมูลเรียบร้อยแล้วระบบจะแสดงข้อมูลการคัดกรองที่หน้าจอทะเบียน Dental Appliance



แสดงหน้าจอทะเบียนข้อมูล Dental Appliance

การแก้ไขข้อมูล Dental Appliance มีขั้นตอนดังนี้

1.คลิกเลือกรายการประวัติข้อมูล Dental Appliance ที่ต้องการแก้ไขแล้วกดปุ่ม “แก้ไข”

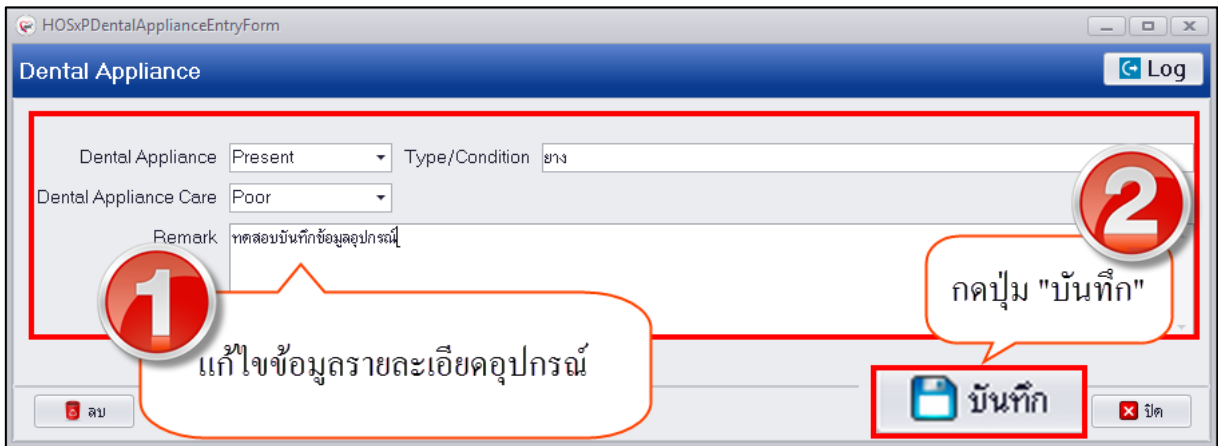


แสดงหน้าจอทะเบียนข้อมูล Dental Appliance

2.เมื่อระบบเปิดหน้าจอบันทึกข้อมูล Dental Appliance มาเรียบร้อยแล้วสามารถทำการแก้ไขข้อมูลแล้วกดปุ่ม “บันทึก”

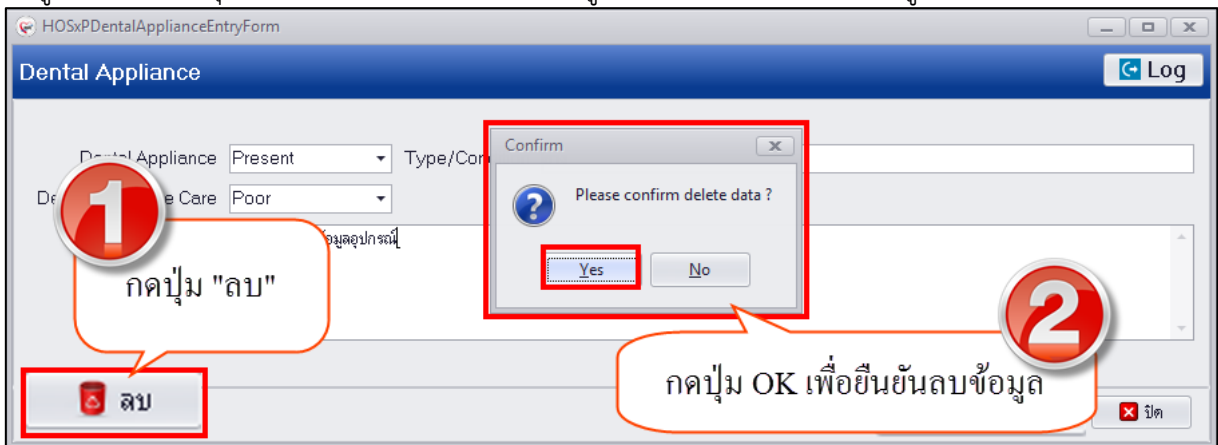


บริษัท บางกอก เมดิคอล ซอฟต์แวร์ จำกัด
 เลขที่ 2 ชั้น 2 ซ.สุขสวัสดิ์ 33 แขวง/เขต ราษฎร์บูรณะ กรุงเทพมหานคร
 โทรศัพท์ 0-2427-9991 โทรสาร 0-2873-0292
 เลขที่ประจำตัวผู้เสียภาษี 0105548152334



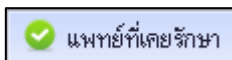
แสดงหน้าจอแก้ไขข้อมูล Dental Appliance

การลบข้อมูล Dental Appliance มีขั้นตอนดังนี้คือ กดปุ่ม “ลบ” ระบบจะแสดงหน้าจอ popup ยืนยันลบข้อมูลให้ทำการกดปุ่ม “OK” เพื่อทำการยืนยันลบข้อมูลและระบบจะทำการลบข้อมูลให้ทันที



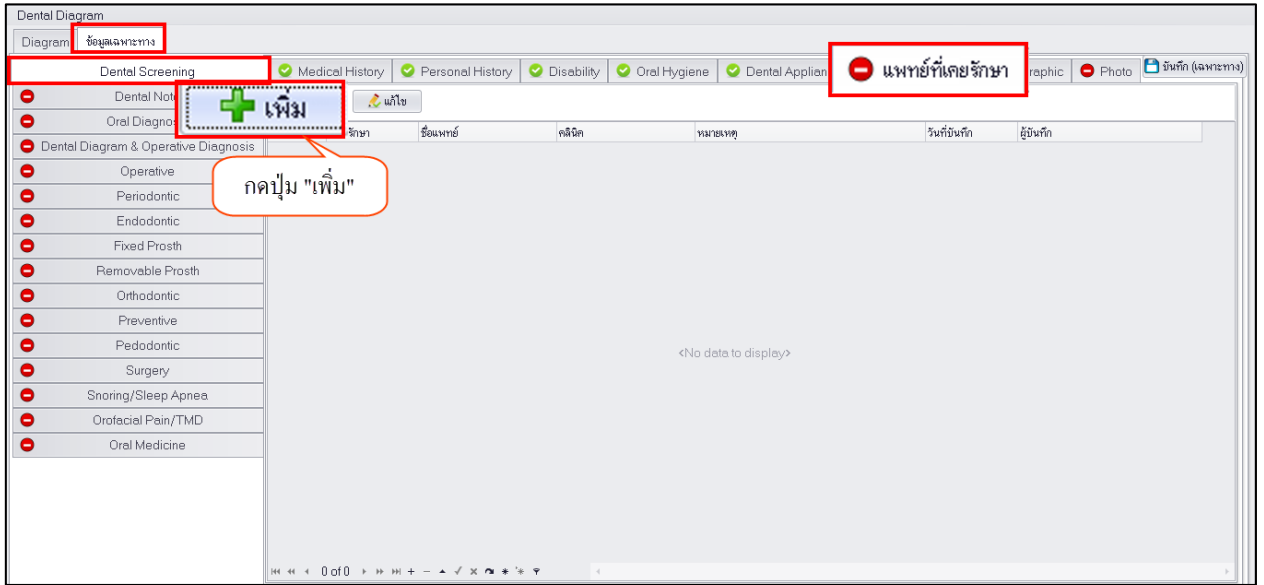
แสดงหน้าจอลบข้อมูล Dental Appliance

6.แพทย์ที่เคยรักษา กรณีที่ผู้ป่วยมีประวัติรับการรักษาที่โรงพยาบาลเมื่อคัดกรองแล้วพบว่าแพทย์ท่านใดเป็นผู้รักษาสามารถบันทึกแพทย์ที่เคยรักษาเพื่อเก็บเป็นประวัติตัวผู้ป่วยได้เพื่อให้ทราบว่าเคยเป็นผู้ใช้ของแพทย์ท่านใดมาก่อน เมื่อมีการบันทึกข้อมูลที่เมนูนี้แล้วที่เมนูจะเปลี่ยนสัญลักษณ์เป็นวงกลมสีเขียว



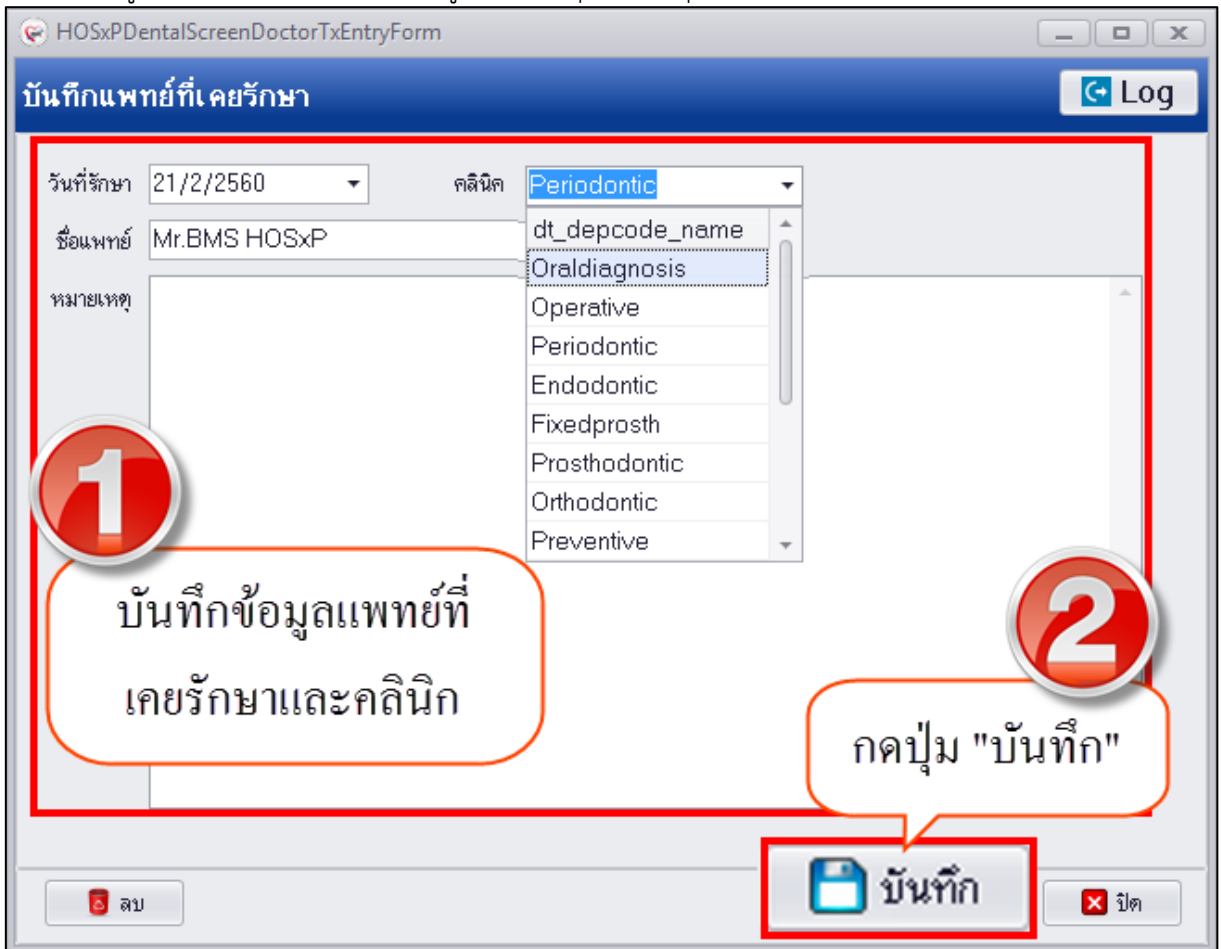
การเพิ่มข้อมูลแพทย์ที่เคยรักษา มีขั้นตอนดังนี้

1.กดปุ่ม “เพิ่ม” เพื่อเปิดหน้าจอบันทึกข้อมูลแพทย์ผู้รักษา



แสดงหน้าจอบันทึกข้อมูล

2.เมื่อระบบเปิดหน้าจอแพทย์ผู้เฝ้ารักษา ซึ่งสามารถบันทึกข้อมูลวันที่เริ่มรักษา คลินิกที่ผู้ป่วยเคยรับการรักษา และแพทย์ผู้เฝ้ารักษา สามารถบันทึกข้อมูลหมายเหตุ และกดปุ่ม “บันทึก”

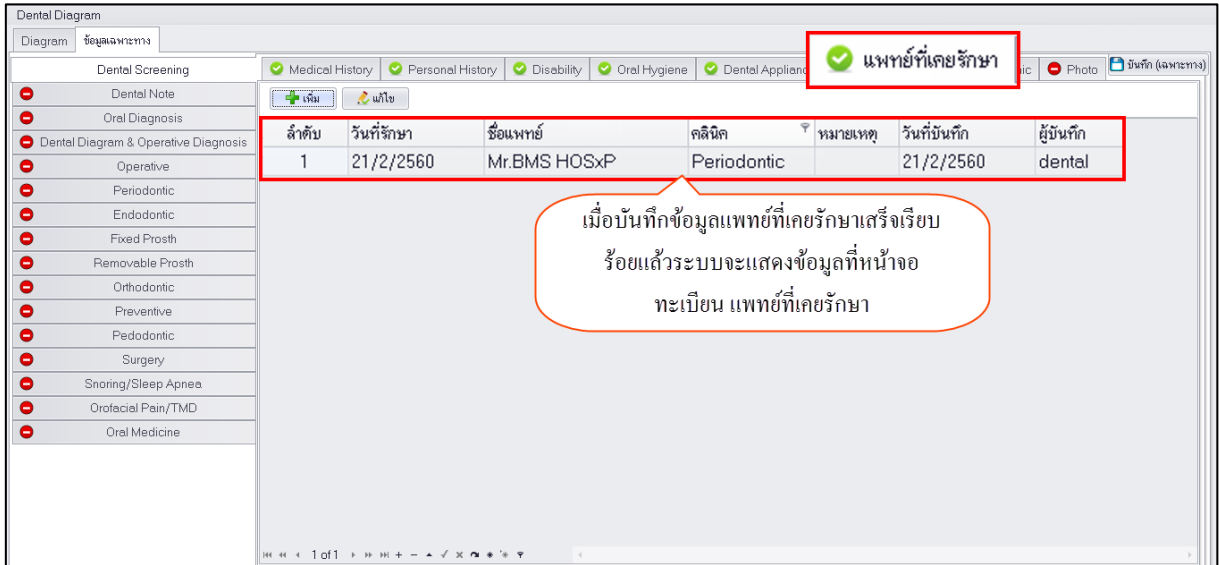


แสดงหน้าจอบันทึกแพทย์ที่เฝ้ารักษา

3.เมื่อบันทึกข้อมูลแพทย์ที่เฝ้ารักษาเสร็จเรียบร้อยแล้วระบบจะแสดงข้อมูลที่หน้าจอทะเบียนแพทย์ที่เฝ้ารักษา



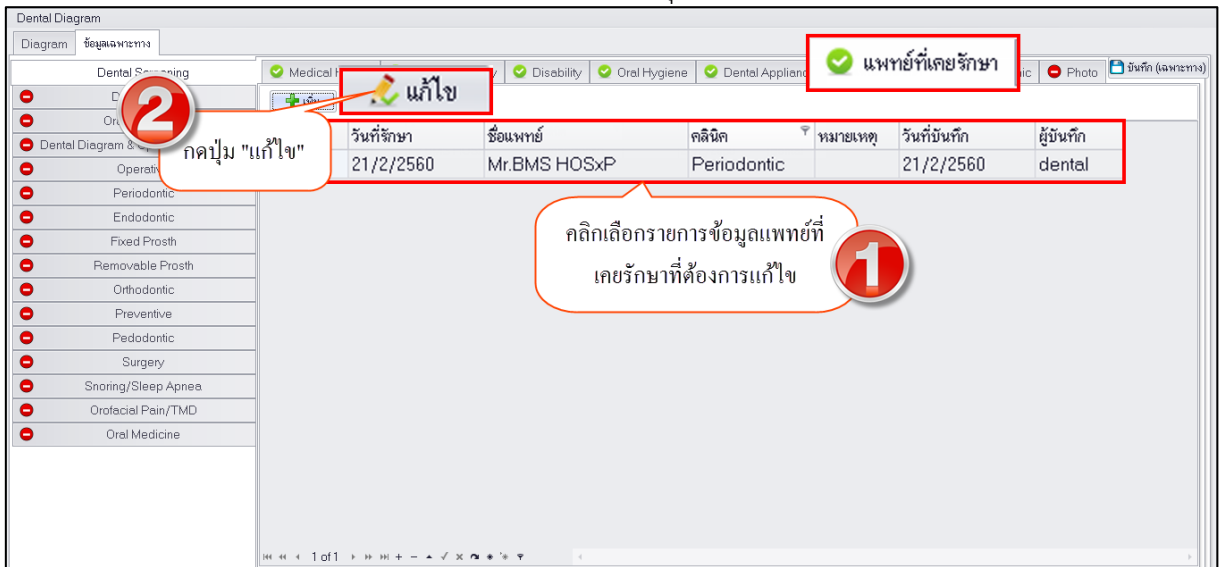
บริษัท บางกอก เมดิคอล ซอฟต์แวร์ จำกัด
 เลขที่ 2 ชั้น 2 ซ.สุขสวัสดิ์ 33 แขวง/เขต ราษฎร์บูรณะ กรุงเทพมหานคร
 โทรศัพท์ 0-2427-9991 โทรสาร 0-2873-0292
 เลขที่ประจำตัวผู้เสียภาษี 0105548152334



แสดงหน้าจอข้อมูลทะเบียนแพทย์ที่เคยรักษา

การแก้ไขข้อมูลแพทย์ที่เคยรักษา มีขั้นตอนดังนี้

1.คลิกเลือกรายการแพทย์ที่เคยรักษาที่ต้องการแก้ไขแล้วกดปุ่ม “แก้ไข”



แสดงหน้าจอข้อมูลทะเบียนแพทย์ที่เคยรักษา

2.เมื่อระบบเปิดหน้าจอแพทย์ที่เคยรักษาสามารถแก้ไขข้อมูลคลินิก แพทย์ที่เคยรักษา หรือข้อมูลหมายเหตุแล้วกดปุ่ม “บันทึก”



แสดงหน้าจอแก้ไขข้อมูลแพทย์ที่เคยรักษา

การลบข้อมูลแพทย์ที่เคยรักษา มีขั้นตอนดังนี้ กดปุ่ม “ลบ” เพื่อให้ระบบแสดงหน้าจอ popup ยืนยันลบข้อมูลจากนั้นกดปุ่ม “OK” เพื่อยืนยันลบข้อมูลระบบจะทำการลบข้อมูลให้ทันที

แสดงหน้าจอลบข้อมูลแพทย์ที่เคยรักษา

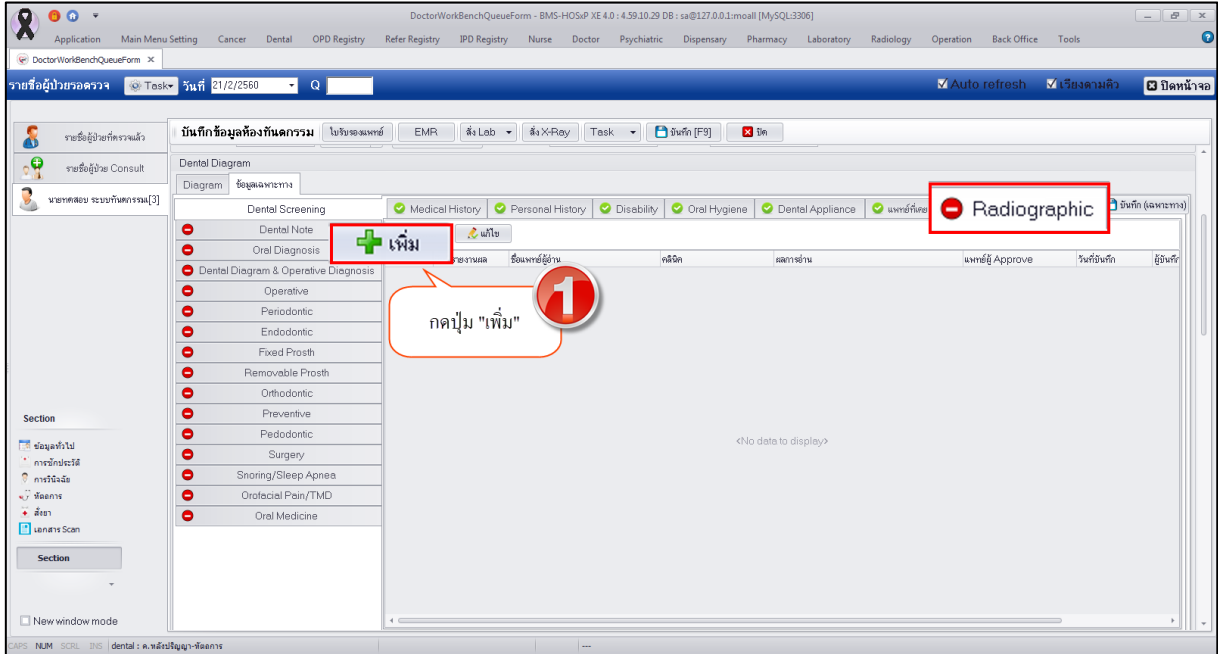


บริษัท บางกอก เมดิคอล ซอฟต์แวร์ จำกัด
 เลขที่ 2 ชั้น 2 ซ.สุขสวัสดิ์ 33 แขวง/เขต ราษฎร์บูรณะ กรุงเทพมหานคร
 โทรศัพท์ 0-2427-9991 โทรสาร 0-2873-0292
 เลขที่ประจำตัวผู้เสียภาษี 0105548152334

7.Radiographic (ผลอ่านเอ็กซเรย์) กรณีที่ผู้ป่วยมีผลการอ่านฟิล์มจากภายนอก แล้วนำมาให้แพทย์อ่านสามารถบันทึกข้อมูลผลการอ่านฟิล์มได้ที่เมนูนี้ และเมื่อทำการบันทึกข้อมูลเรียบร้อยแล้วที่เมนูจะเปลี่ยนสัญลักษณ์เป็นวงกลมสีเขียว

การเพิ่มข้อมูล Radiographic มีขั้นตอนดังนี้

1. กดปุ่ม “เพิ่ม” เพื่อให้ระบบเปิดหน้าจอบันทึกข้อมูล Radiographic



แสดงหน้าจอบันทึกข้อมูล Radiographic

2. เมื่อระบบเปิดหน้าจอบันทึก Radiographic สามารถบันทึกข้อมูลผลการอ่านฟิล์มและระแพทย์ผู้อ่านผล ดังรูป



แสดงหน้าจอบันทึกข้อมูลการอ่านผล Radiographic

3. ทั้งนี้ยังสามารถสร้าง Template การอ่านผลฟิล์มได้ที่ปุ่ม “Template” มีขั้นตอนดังนี้

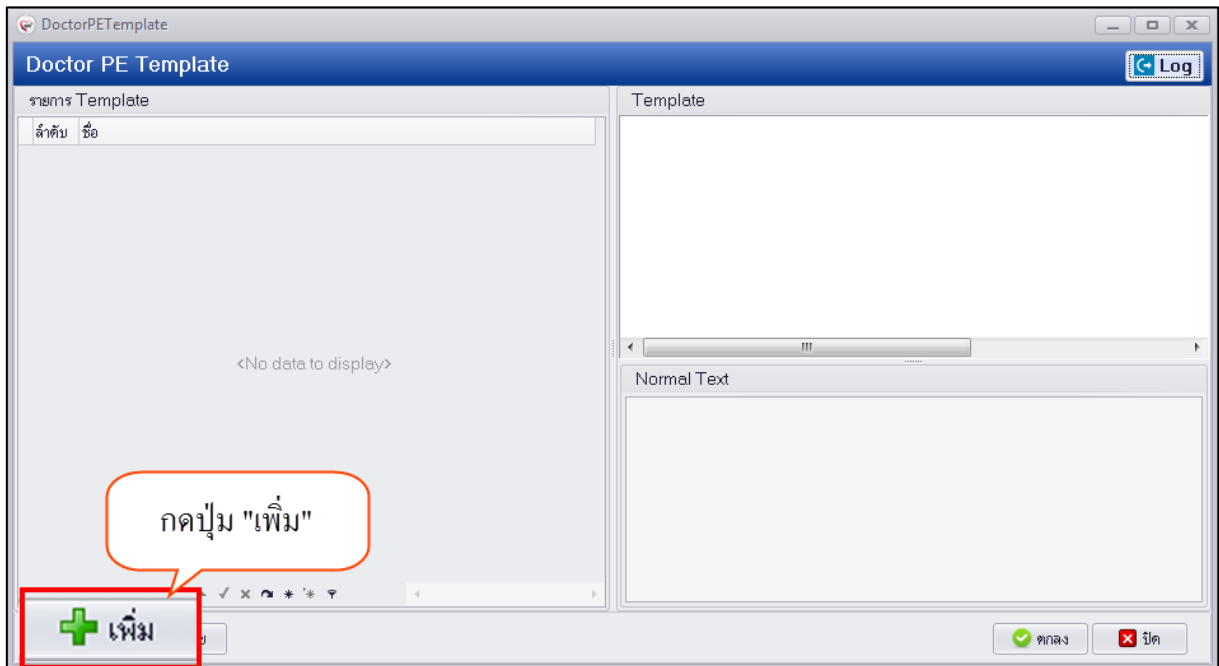
3.1 กดปุ่ม “Template”



บริษัท บางกอก เมดิคอล ซอฟต์แวร์ จำกัด
เลขที่ 2 ชั้น 2 ซ.สุขสวัสดิ์ 33 แขวง/เขต ราษฎร์บูรณะ กรุงเทพมหานคร
โทรศัพท์ 0-2427-9991 โทรสาร 0-2873-0292
เลขที่ประจำตัวผู้เสียภาษี 0105548152334

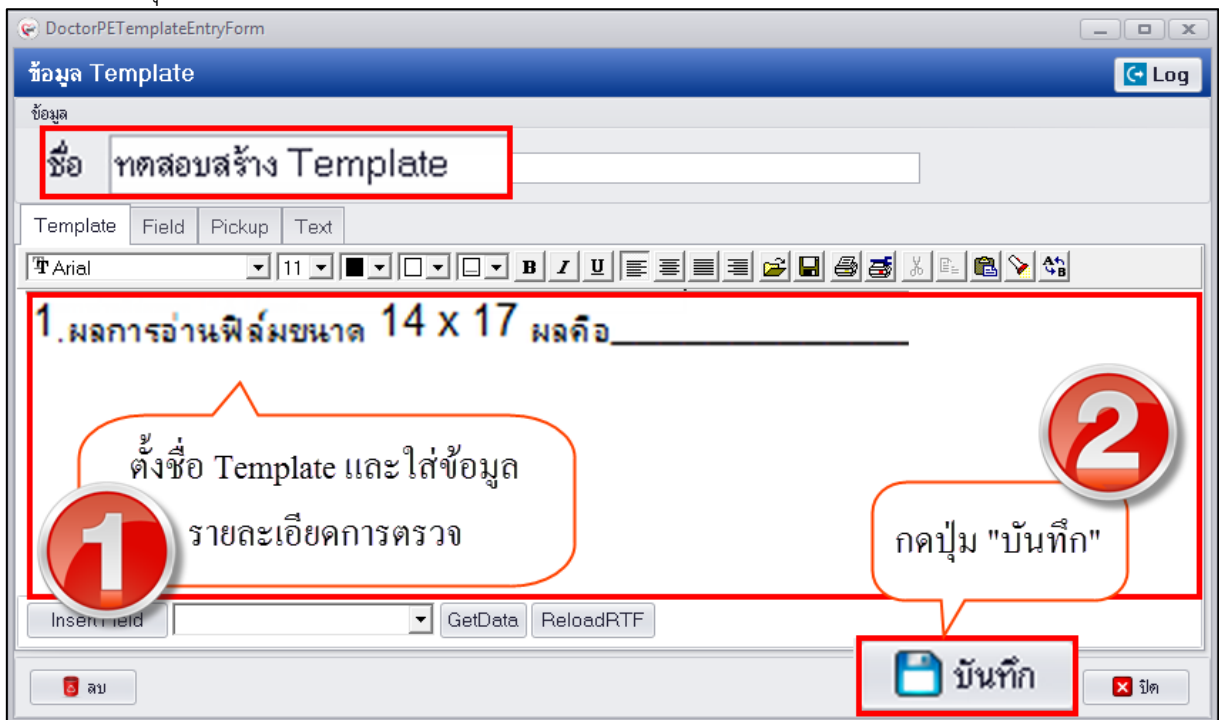
แสดงหน้าจอเพิ่มข้อมูล Template

3.2 ระบบจะเปิดหน้าจอ Doctor PE Template เพื่อทำการบันทึกข้อมูล Template จากนั้นกดปุ่ม “เพิ่ม”



แสดงหน้าจอเพิ่มข้อมูล Template

3.3 ตั้งชื่อ Template และใส่รายละเอียดการตรวจอาจเว้นข้อมูลผลตรวจไว้โดยทำเป็น Template การตรวจไว้จากนั้นกดปุ่ม “บันทึก”



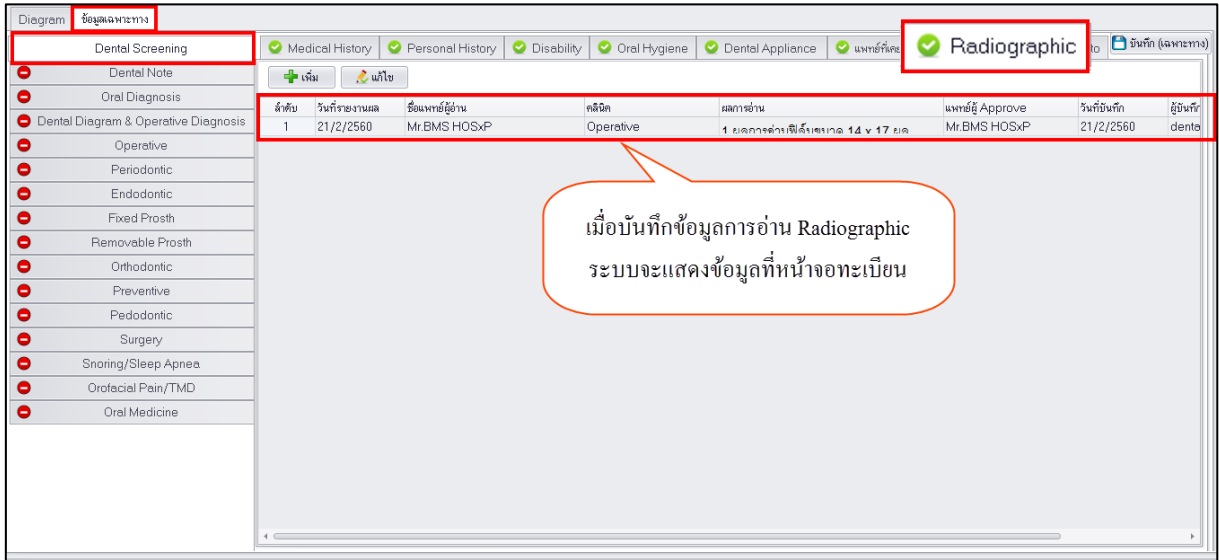
แสดงหน้าจอสร้างข้อมูล Template



4. เมื่อบันทึกข้อมูลหน้าจอสร้าง Template ระบบจะเก็บข้อมูล Template ติดกับ user login ที่สร้างเมื่อถ้ามีข้อมูล Template หลายรายการสามารถสร้างโดยกดปุ่ม “เพิ่ม” เพื่อสร้างได้ กรณีต้องการใช้ข้อมูล Template ที่สร้างให้คลิกเลือกรายการชื่อ Template ขวามือจะแสดงข้อมูลรายละเอียดใน Template ที่สร้างไว้จากนั้นกดปุ่ม “ตกลง” ระบบจะนำรายการ Template ที่สร้างไว้ไปบันทึกเป็นผลการอ่านให้

แสดงหน้าจอบันทึกข้อมูลอ่านผล Radiographic

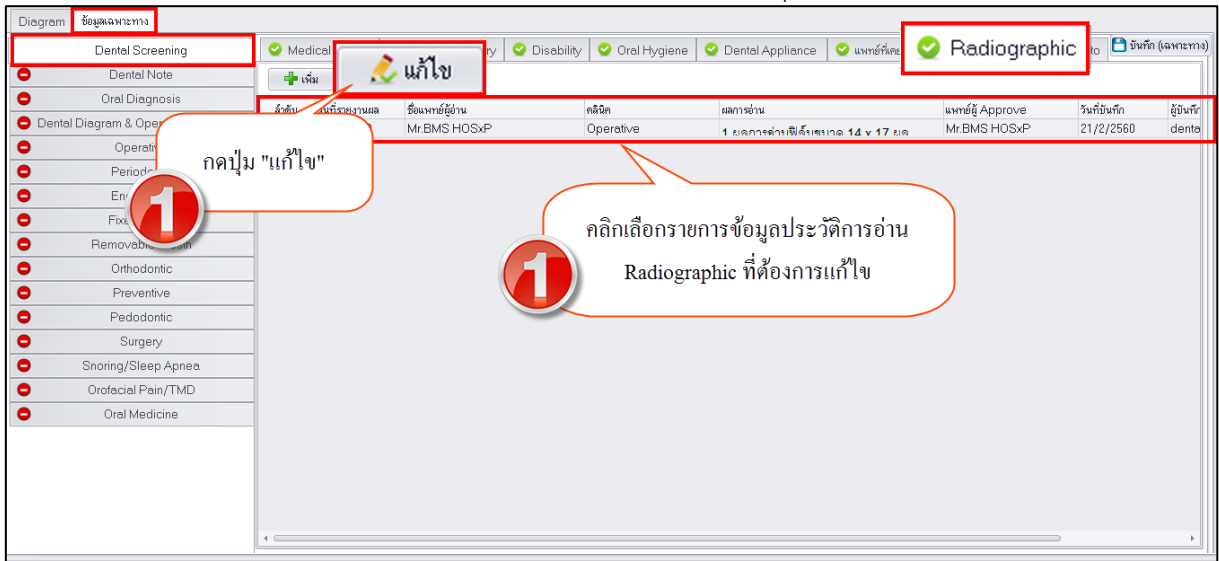
5.เมื่อบันทึกข้อมูลผลการอ่าน Radiographic เรียบร้อยแล้วระบบจะแสดงข้อมูลที่หน้าจอทะเบียน



แสดงหน้าจอทะเบียนผลการอ่าน Radiographic

การแก้ไขข้อมูล Radiographic มีขั้นตอนดังนี้

1.คลิกเลือกรายการผลการอ่าน Radiographic ที่ต้องการแก้ไขแล้วกดปุ่ม “แก้ไข”



แสดงหน้าจอทะเบียนผลการอ่าน Radiographic

2.ระบบจะเปิดหน้าจอ Radiographic สามารถแก้ไขข้อมูลผลการอ่านและกดปุ่ม “บันทึก”



แสดงหน้าจอทะเบียนผลการอ่าน Radiographic

การลบข้อมูล Radiographic มีขั้นตอนดังนี้ กดปุ่ม “ลบ” ระบบจะแสดงหน้าจอ popup เพื่อยืนยันลบข้อมูลให้กดปุ่ม “Yes” เพื่อยืนยันลบข้อมูลจากนั้นระบบจะทำการลบข้อมูลให้ทันที



HOSxPDentalScreenRadiographicEntryForm

Radiographic Log

ข้อมูล

วันที่ 21/2/2560 คลินิก Operative

ชื่อแพทย์ผู้อ่าน Mr.BMS HOSxP

ชื่อแพทย์ผู้ Approve Mr.BMS HOSxP

รายงานผล

Template

1.ผลการอ่านฟิล์มขนาด 14 x 17 ผลคือ

Confirm

Please confirm delete data ?

Yes No

กดปุ่ม "ลบ"

กดปุ่ม "Yes" เพื่อยืนยันลบข้อมูล

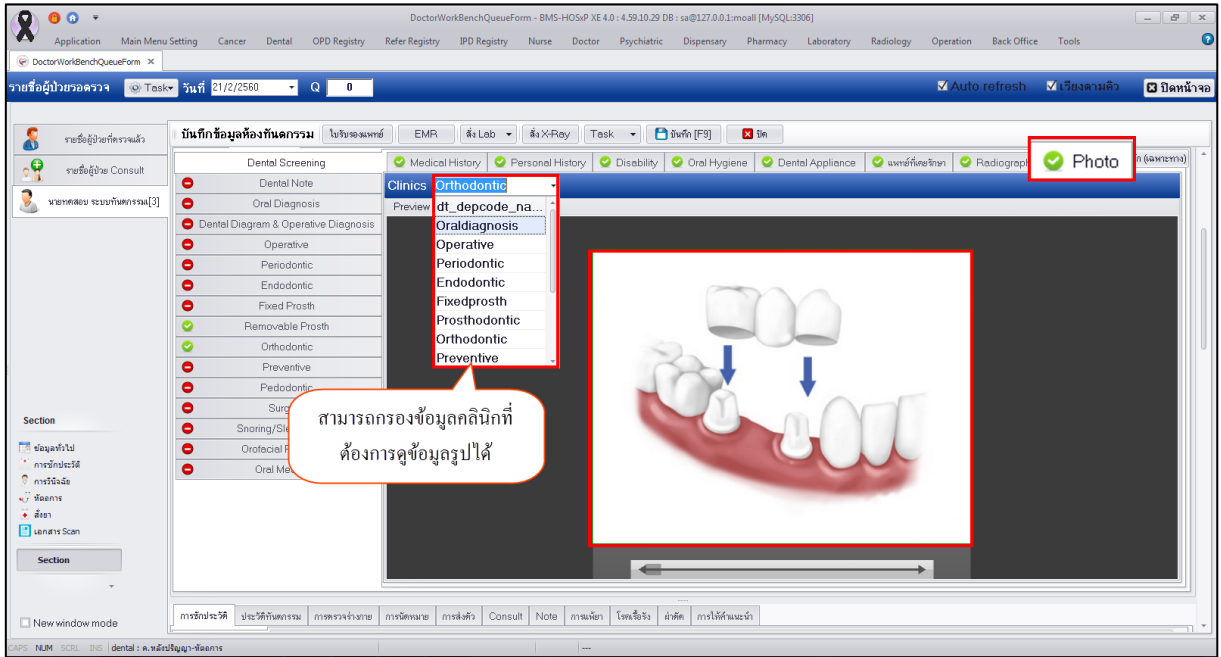
ลบ บันทึก ปิด

แสดงหน้าจอลบข้อมูล Radiographic

8.Photo (รูป) กรณีที่ทำการเพิ่มรูปฟันของผู้ป่วยที่เมนูนี้จะแสดงข้อมูลรูปฟันแยกตามคลินิกที่เพิ่มข้อมูลรูปได้ หากต้องการเพิ่มข้อมูลรูปจะมีเมนูเพิ่มรูปที่แถบเมนู Photo ของแต่ละระบบงานเฉพาะทาง กรณีที่มีการเพิ่มข้อมูลรูปที่เมนู Photo จะเปลี่ยนสัญลักษณ์เป็นวงกลมสีเขียว



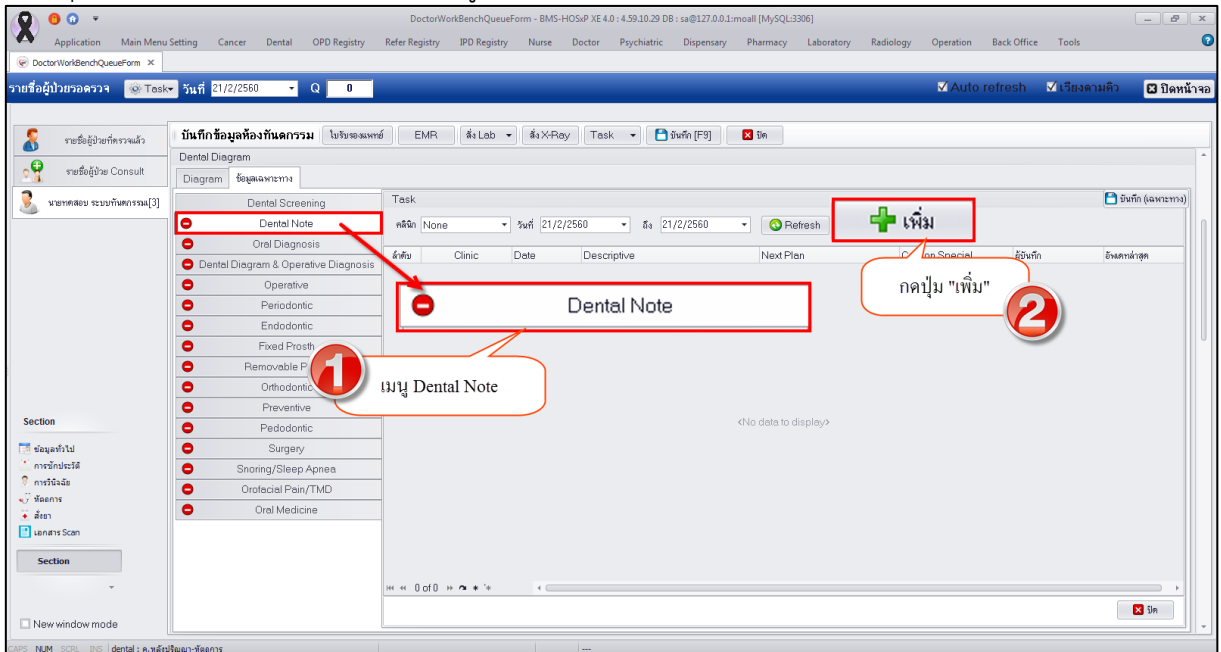
บริษัท บางกอก เมดิคอล ซอฟต์แวร์ จำกัด
 เลขที่ 2 ชั้น 2 ซ.สุขสวัสดิ์ 33 แขวง/เขต ราษฎร์บูรณะ กรุงเทพมหานคร
 โทรศัพท์ 0-2427-9991 โทรสาร 0-2873-0292
 เลขที่ประจำตัวผู้เสียภาษี 0105548152334



แสดงหน้าจอรูปภาพแยกตามคลินิก

9. Dental Note (ทันตกรรมโน้ต) กรณีที่ต้องการบันทึกข้อมูลการรักษาทางด้านทันตกรรมเฉพาะทางเพื่อเป็นข้อมูลเตือนหรือข้อมูลการวางแผนการรักษาที่วางไว้ว่าจะทำการรักษาให้กับผู้ป่วยสามารถบันทึกได้ที่เมนู Dental Note และเมื่อมีการบันทึกข้อมูลในเมนูนี้แล้วที่เมนูจะเปลี่ยนสัญลักษณ์เป็นวงกลมสีเขียว การเพิ่มข้อมูล Dental Note มีขั้นตอนดังนี้

1. กดปุ่ม “เพิ่ม” เพื่อเปิดหน้าจอบันทึกข้อมูล Doctor Note Record



แสดงหน้าจอบันทึกข้อมูล Dental Note



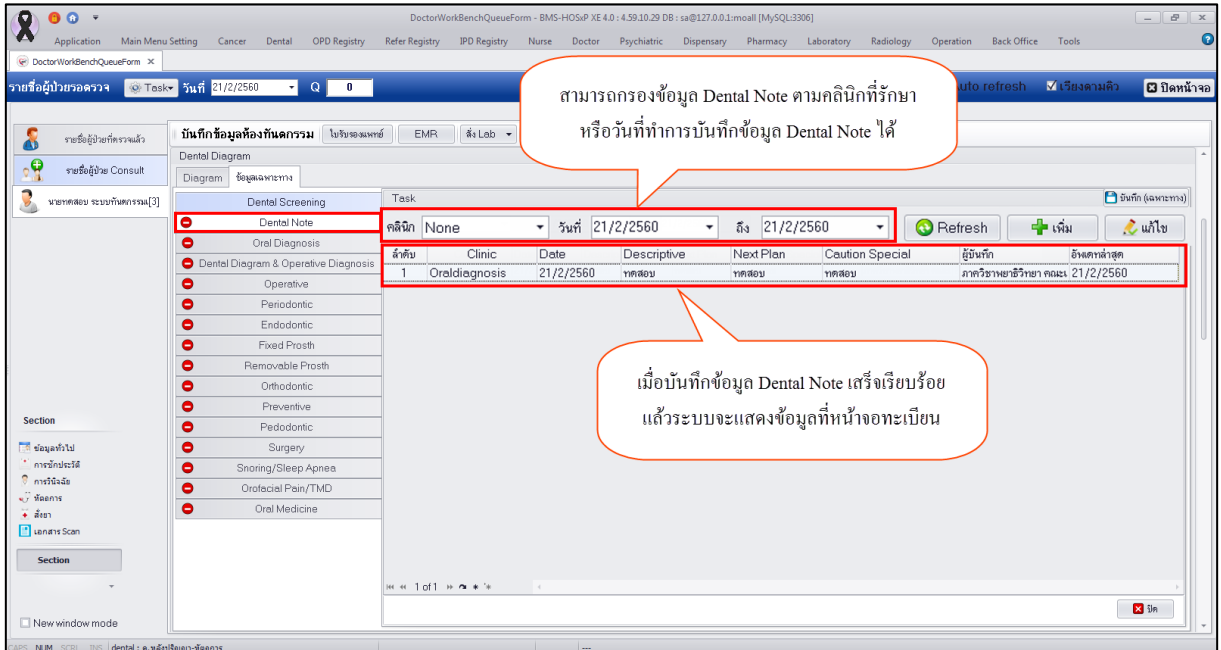
2.เมื่อระบบเปิดหน้าจอ Doctor Note Record สามารถบันทึกข้อมูลเพื่อเก็บเป็นข้อมูลกิจกรรมการรักษาที่ดำเนินการรักษาให้กับผู้ป่วยไปแล้วหรือเป็นแผนการรักษาในการมารับบริการใน visit หน้า จากนั้นกดปุ่ม “บันทึก”

แสดงหน้าจอบันทึกข้อมูล Dental Note

3.เมื่อทำการบันทึกข้อมูล Dental Note เรียบร้อยแล้วระบบจะแสดงข้อมูลที่หน้าจอทะเบียนโดยแสดงตามวันที่ หากต้องการดูข้อมูลย้อนหลังสามารถกรองข้อมูลวันที่เพื่อให้ระบบแสดงข้อมูล Dental Note ตามวันที่ทำการบันทึกข้อมูลได้ หรือกรองข้อมูลจากคลินิกที่รักษา



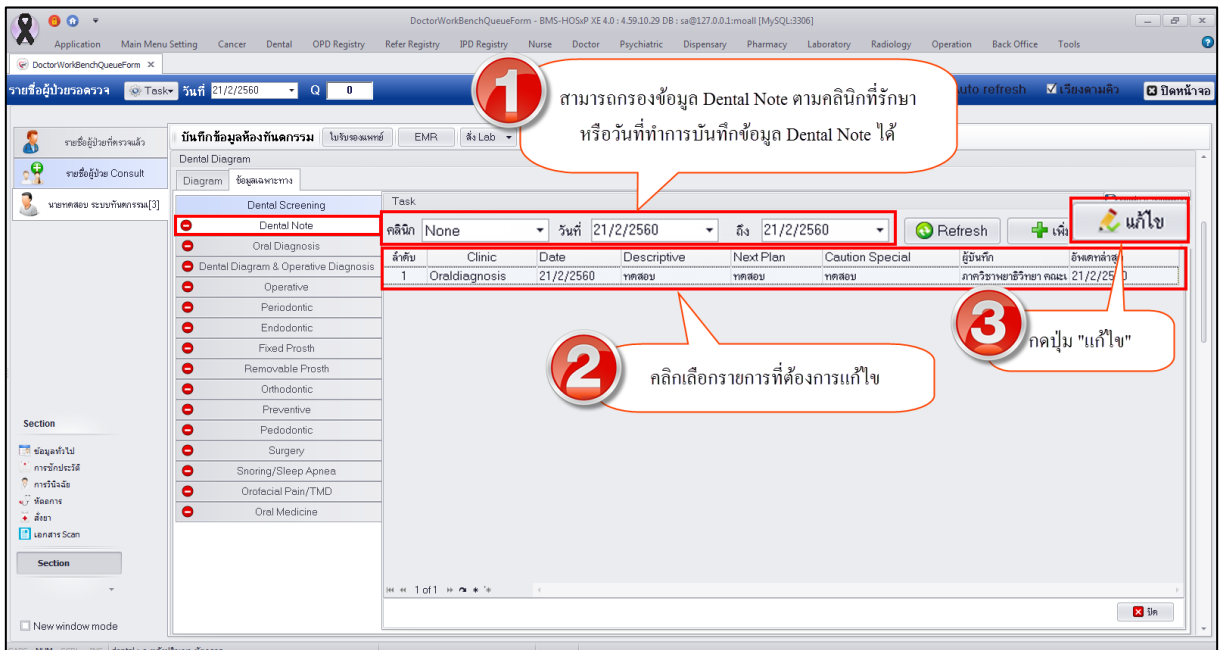
บริษัท บางกอก เมดิคอล ซอฟต์แวร์ จำกัด
 เลขที่ 2 ชั้น 2 ซ.สุขสวัสดิ์ 33 แขวง/เขต ราษฎร์บูรณะ กรุงเทพมหานคร
 โทรศัพท์ 0-2427-9991 โทรสาร 0-2873-0292
 เลขที่ประจำตัวผู้เสียภาษี 0105548152334



แสดงหน้าจอทะเบียนข้อมูล Dental Note

การแก้ไขข้อมูล Dental Note มีขั้นตอนดังนี้

1. กรอกหาข้อมูล Dental Note ที่ทำการบันทึกไว้และคลิกเลือกรายการที่ต้องการแก้ไข จากนั้นกดปุ่ม “แก้ไข”



แสดงหน้าจอทะเบียนข้อมูล Dental Note

2. ระบบจะเปิดหน้าจอบันทึกข้อมูล Doctor Note Record ขึ้นมาให้สามารถแก้ไขข้อมูลรายละเอียดแล้วกดปุ่ม “บันทึก”




บริษัท บางกอก เมดิคอล ซอฟต์แวร์ จำกัด
เลขที่ 2 ชั้น 2 ซ.สุขสวัสดิ์ 33 แขวง/เขต ราษฎร์บูรณะ กรุงเทพมหานคร
โทรศัพท์ 0-2427-9991 โทรสาร 0-2873-0292
เลขที่ประจำตัวผู้เสียภาษี 0105548152334

แสดงหน้าจอแก้ไขข้อมูล Dental Note

การลบข้อมูล Dental Note มีขั้นตอนดังนี้ กดปุ่ม “ลบ” ระบบจะแสดงหน้าจอ popup เพื่อให้ยืนยันลบข้อมูลจากนั้นกดปุ่ม “Yes” เพื่อยืนยันลบข้อมูลจากนั้นระบบจะทำการลบข้อมูลให้ทันที



แสดงหน้าจอลบข้อมูล Dental Note

ระบบงาน Operative ระบบทันตกรรมหัตถการเป็นการรักษาฟันและช่องปาก งานหัตถการทันตกรรม เมื่อมีการบันทึกข้อมูลแล้วที่เมนูจะเปลี่ยนสัญลักษณ์เป็นวงกลมสีเขียว  Operative



การเพิ่มข้อมูล Operative มีขั้นตอนการบันทึกข้อมูลดังนี้

1.คลิกเลือกเมนู Operative และกดปุ่ม “เพิ่ม” เพื่อเปิดหน้าจอบันทึกข้อมูล

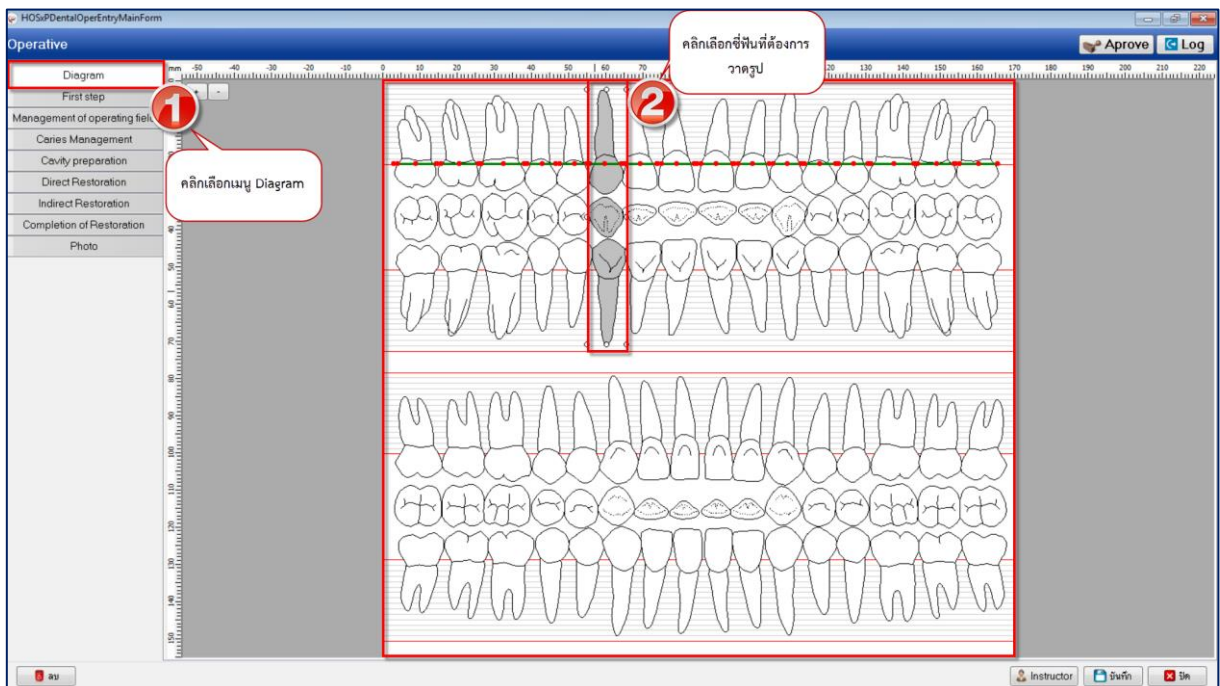
แสดงหน้าจอบันทึกข้อมูล Operative

2.ระบบจะเปิดหน้าจอบันทึกข้อมูล Operative ประกอบด้วยเมนูย่อย 4 เมนู เมื่อคลิกเลือกที่เมนูระบบจะแสดงหน้าจอให้บันทึกข้อมูลแยกตามแถบเมนู เมื่อทำการกรอกข้อมูลครบถ้วนทุกเมนูที่มีการตรวจรักษาแล้วเรียบร้อยแล้วจะทำการบันทึกข้อมูลที่ปุ่ม “บันทึก” ด้านล่างขวามือทีเดียวหลังจากกรอกข้อมูลเสร็จเรียบร้อยแล้ว แต่ละเมนูมีรายละเอียดขั้นตอนการบันทึกข้อมูลดังนี้

1. Diagram สำหรับแสดงรูปภาพซี่ฟันที่มีปัญหาที่ทำการวาดไว้จะเก็บติดกับตัวคนไข้ในทุกๆ ครั้งที่เข้ามาก็จะมองเห็น

1.1 คลิกที่เมนู Diagram แล้วทำการคลิกเลือกรูปซี่ฟันที่ต้องการวาดรูป

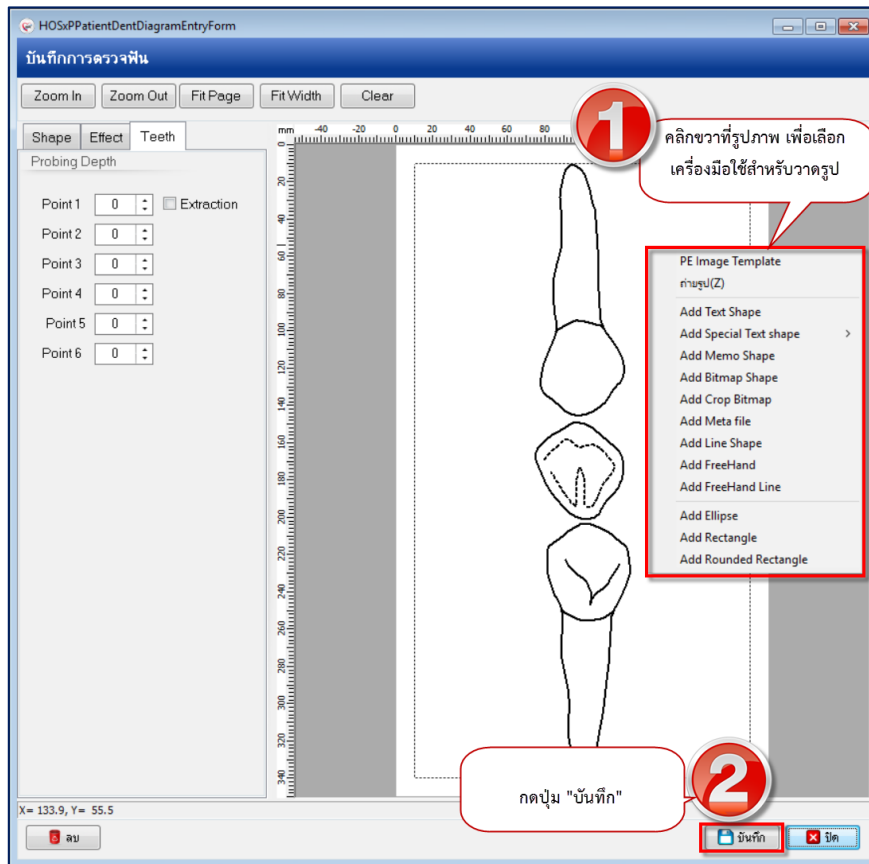
1.2 คลิกขวาที่รูปภาพ เพื่อเลือกเครื่องมือใช้สำหรับวาดรูป



แสดงหน้าจอ Diagram ฟัน

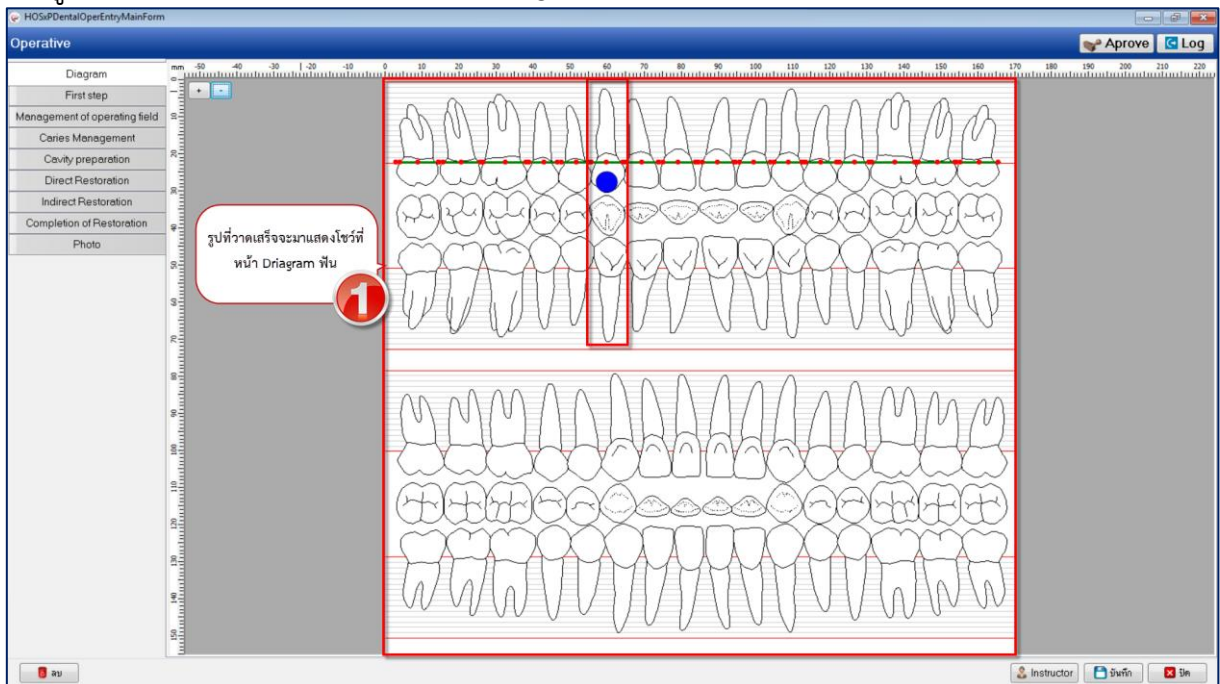


บริษัท บางกอก เมดิคอล ซอฟต์แวร์ จำกัด
 เลขที่ 2 ชั้น 2 ซ.สุขสวัสดิ์ 33 แขวง/เขต ราษฎร์บูรณะ กรุงเทพมหานคร
 โทรศัพท์ 0-2427-9991 โทรสาร 0-2873-0292
 เลขที่ประจำตัวผู้เสียภาษี 0105548152334



แสดงหน้าวาดรูปบันทึกการตรวจฟัน

1.3 รูปที่วาดเสร็จจะมาแสดงโชว์ที่หน้า Diagram ฟัน



แสดงหน้าจอ Diagram ฟัน



บริษัท บางกอก เมดิคอล ซอฟต์แวร์ จำกัด
เลขที่ 2 ชั้น 2 ซ.สุขสวัสดิ์ 33 แขวง/เขต ราษฎร์บูรณะ กรุงเทพมหานคร
โทรศัพท์ 0-2427-9991 โทรสาร 0-2873-0292
เลขที่ประจำตัวผู้เสียภาษี 0105548152334

2. First step คลิกที่เมนู First step ช่องข้อมูล Text จะกรอกข้อมูลได้ก็ต่อเมื่อเลือกคลิก Other เท่านั้น
ระบบจึงจะเปิดช่องให้กรอกข้อมูล Text ได้ดังรูป

The screenshot shows the 'Operative' software interface. On the left, a sidebar menu has 'First step' selected, highlighted with a red box and a callout 'เลือกเมนู First Step'. The main window contains various input fields for 'Tooth No.', 'Surface', 'ICD 10 TM', 'ICD 10', and 'ICD 9'. A 'กรอกข้อมูลตามช่อง' (Fill in the data) button is highlighted with a red callout. Below these fields is a table with columns: 'Tooth No.', 'Surface', 'Class', 'ICD 10 TM', 'ICD 10', 'ICD 9', and 'Tip cusp'. The table currently shows '<no data to display>'. The interface also includes several checkboxes for clinical history and symptoms, such as 'Beginning Check', 'Sensibility test', 'History of present illness', 'History of spontaneous pain', 'Pain medication', and 'EPT' (Electric Pulp Test) with sub-sections for 'EPT value' (B, L, MB, DB, ML, DL) and 'Cold test' (Positive, Negative). At the bottom, there are buttons for 'Instructor', 'บันทึก' (Save), and 'ปิด' (Close).



3. Management of operating field คลิกที่เมนู Management of operating field ช่องข้อมูล Text จะกรอกข้อมูลได้ก็ต่อเมื่อเลือกคลิก Other เท่านั้นระบบจึงจะเปิดช่องให้กรอกข้อมูล Text ได้ดังรูป

แสดงหน้าจอ Management of operating field

4. Caries Management คลิกที่เมนู Caries Management ช่องข้อมูล Text จะกรอกข้อมูลได้ก็ต่อเมื่อเลือกคลิก Other เท่านั้นระบบจึงจะเปิดช่องให้กรอกข้อมูล Text ได้ดังรูป



บริษัท บางกอก เมดิคอล ซอฟต์แวร์ จำกัด
เลขที่ 2 ชั้น 2 ซ.สุขสวัสดิ์ 33 แขวง/เขต ราษฎร์บูรณะ กรุงเทพมหานคร
โทรศัพท์ 0-2427-9991 โทรสาร 0-2873-0292
เลขที่ประจำตัวผู้เสียภาษี 0105548152334

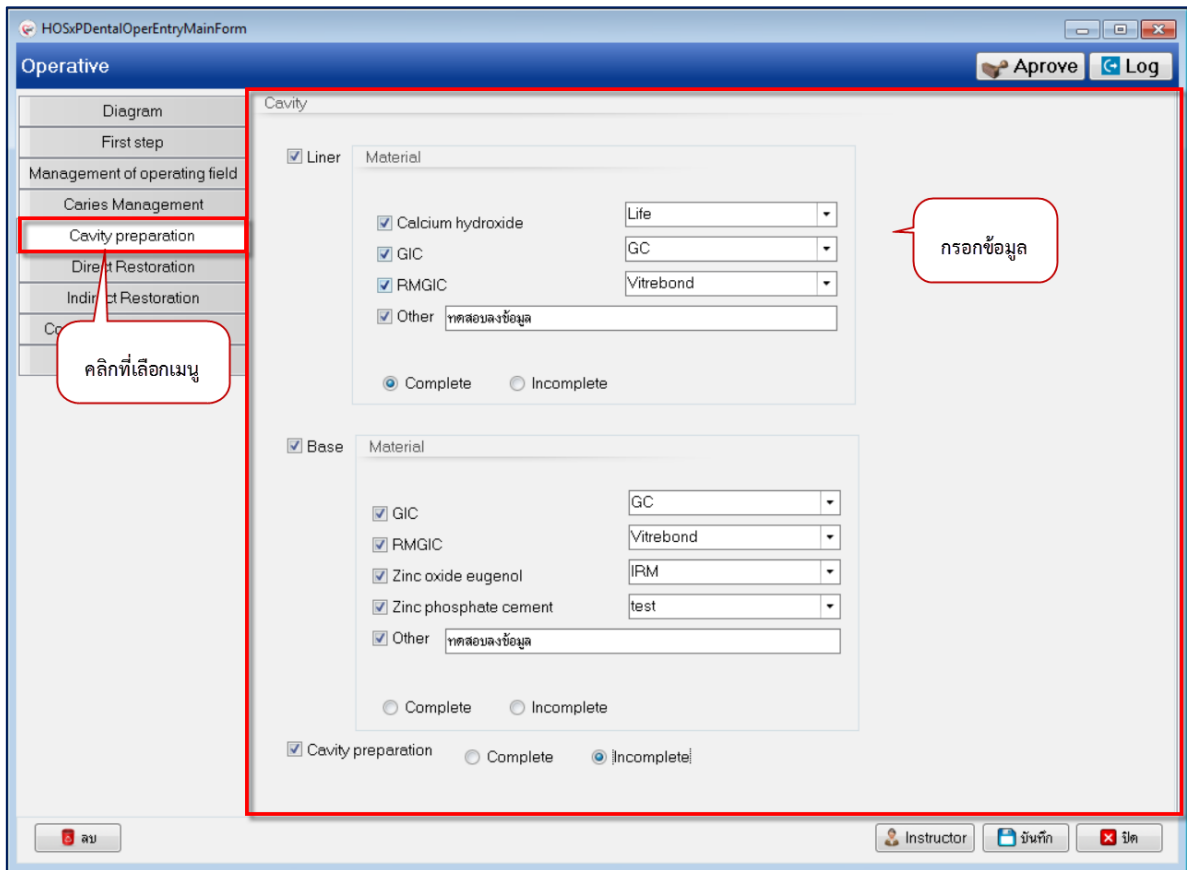
The screenshot shows the 'Operative' window of the HOSxPDentalOperEntryMainForm. The sidebar menu on the left has 'Caries Management' selected, with a callout box pointing to it that says 'คลิกที่เลือกเมนู' (Click to select menu). The main content area is titled 'Caries Management' and contains several sections: 'Caries removal' (set to 'Complete'), 'Caries control with' (checked), and two 'Material' sections. The first 'Material' section has checkboxes for Calcium hydroxide, GIC, RMGIC, Zinc oxide eugenol, and Other (with a text input field 'ทดสอบลงข้อมูล'). The second 'Material' section has checkboxes for Calcium hydroxide, GIC, RMGIC, Zinc oxide eugenol, and Other (with a text input field 'ทดสอบลงข้อมูล'). There are also dropdown menus for 'Life', 'GC', 'Vitrebond', and 'IRM'. A 'Stepwise caries excavation (no. of visit)' dropdown is set to 'first'. At the bottom, there are buttons for 'Instructor', 'บันทึก' (Save), and 'ปิด' (Close). A callout box in the top right says 'กรอกข้อมูล' (Enter Data).

แสดงหน้าจอ Caries Management

5. Cavity preparation คลิกที่เมนู Cavity preparation ช่องข้อมูล Text จะกรอกข้อมูลได้ก็ต่อเมื่อเลือกคลิก Other เท่านั้นระบบจึงจะเปิดช่องให้กรอกข้อมูล Text ได้ดังรูป



บริษัท บางกอก เมดิคอล ซอฟต์แวร์ จำกัด
เลขที่ 2 ชั้น 2 ซ.สุขสวัสดิ์ 33 แขวง/เขต ราษฎร์บูรณะ กรุงเทพมหานคร
โทรศัพท์ 0-2427-9991 โทรสาร 0-2873-0292
เลขที่ประจำตัวผู้เสียภาษี 0105548152334



แสดงหน้าจอ Cavity preparation

6. Direct Restoration คลิกที่เมนู Direct Restoration ช่องข้อมูล Text จะกรอกข้อมูลได้ก็ต่อเมื่อเลือกคลิก Other เท่านั้นระบบจึงจะเปิดช่องให้กรอกข้อมูล Text ได้ดังรูป



แสดงหน้าจอ Direct Restoration

7. Indirect Restoration คลิกที่เมนู Indirect Restoration ช่องข้อมูล Text จะกรอกข้อมูลได้ก็ต่อเมื่อเลือกคลิก Other เท่านั้นระบบจึงจะเปิดช่องให้กรอกข้อมูล Text ได้ดังรูป

8. Completion of Restoration คลิกที่เมนู Completion of Restoration ช่องข้อมูล Text จะกรอกข้อมูลได้ก็ต่อเมื่อเลือกคลิก Other เท่านั้นระบบจึงจะเปิดช่องให้กรอกข้อมูล Text ได้ดังรูป

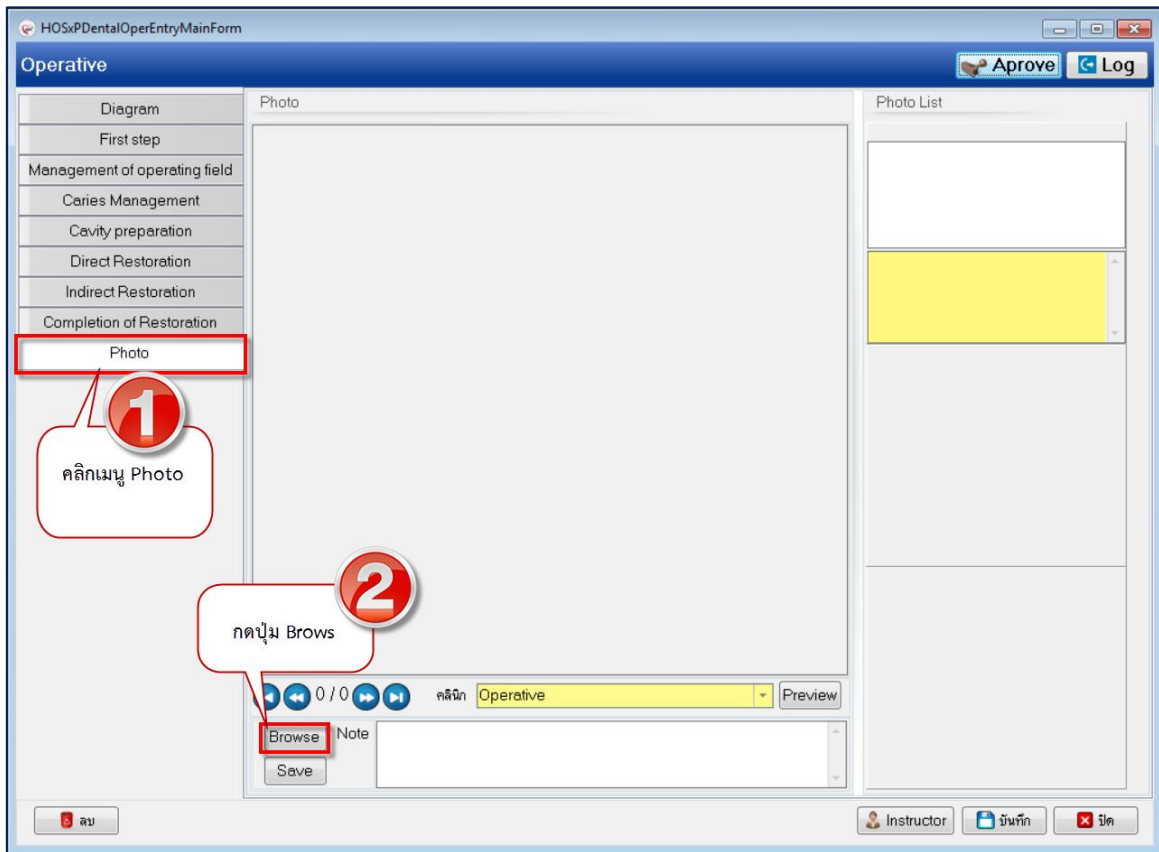


บริษัท บางกอก เมดิคอล ซอฟต์แวร์ จำกัด
เลขที่ 2 ชั้น 2 ซ.สุขสวัสดิ์ 33 แขวง/เขต ราษฎร์บูรณะ กรุงเทพมหานคร
โทรศัพท์ 0-2427-9991 โทรสาร 0-2873-0292
เลขที่ประจำตัวผู้เสียภาษี 0105548152334

แสดงหน้าจอ Indirect Restoration

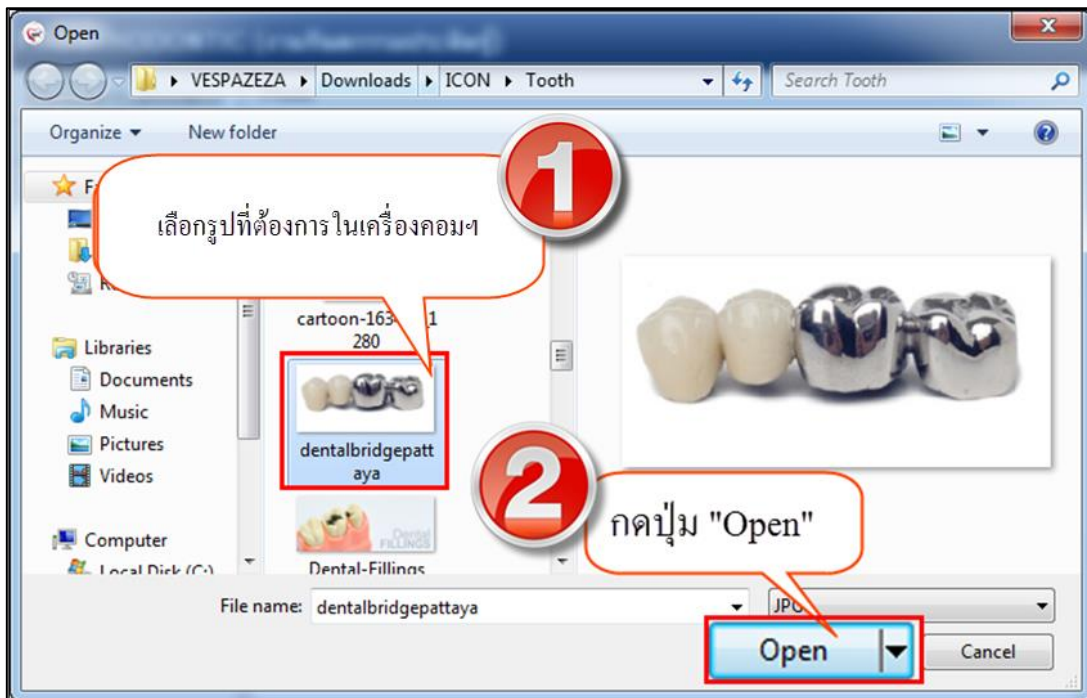
9. Photo กรณีที่ทำการรักษาแล้วมีรูปผู้ป่วยหรือรูปการรักษาสภาพการรักษารูปการรักษารักษาเพื่อเก็บเป็นประวัติติดตัวผู้ป่วยได้ ซึ่งเมื่อทำการอัปโหลดรูปเสร็จเรียบร้อยแล้วระบบจะเก็บข้อมูลรูปเป็นประวัติติดตัวผู้ป่วยและแยกตามคลินิกที่ทำการรักษา มีวิธีการอัปโหลดรูปดังนี้

- 1.คลิกเลือกเมนู Photo เพื่อเปิดหน้าจออัปโหลดรูป
- 2.จากนั้นกดปุ่ม “Browse” เพื่อทำการหารูป ซึ่งรูปที่จะทำการอัปโหลดนั้นจะต้องอยู่ในเครื่องคอมพิวเตอร์ที่ทำการอัปโหลดเท่านั้นหรือจากใน thumb drive และไฟล์รูปจะต้องมีนามสกุลเป็น JPG เท่านั้น



แสดงหน้าจอบันทึกข้อมูล Photo

3.เลือกรูปที่ต้องการอัปโหลดแล้วกดปุ่ม "Open"

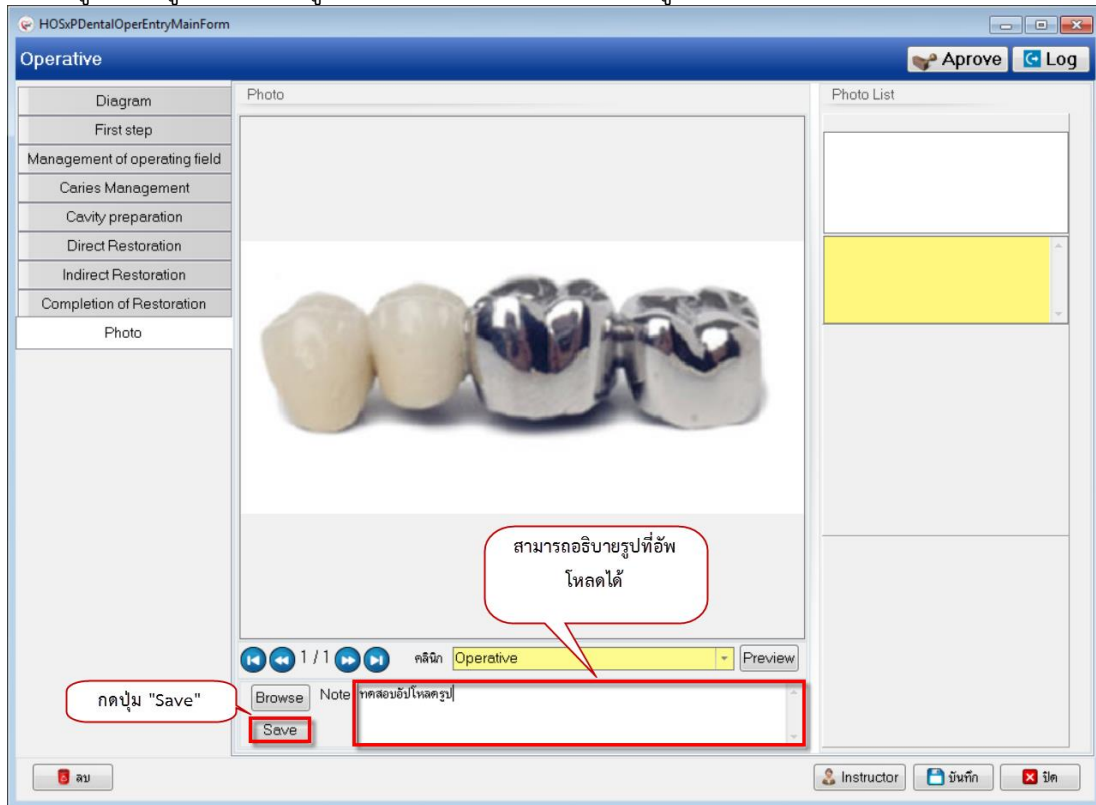


แสดงหน้าจอบันทึกข้อมูล Photo



บริษัท บางกอก เมดิคอล ซอฟต์แวร์ จำกัด
เลขที่ 2 ชั้น 2 ซ.สุขสวัสดิ์ 33 แขวง/เขต ราษฎร์บูรณะ กรุงเทพมหานคร
โทรศัพท์ 0-2427-9991 โทรสาร 0-2873-0292
เลขที่ประจำตัวผู้เสียภาษี 0105548152334

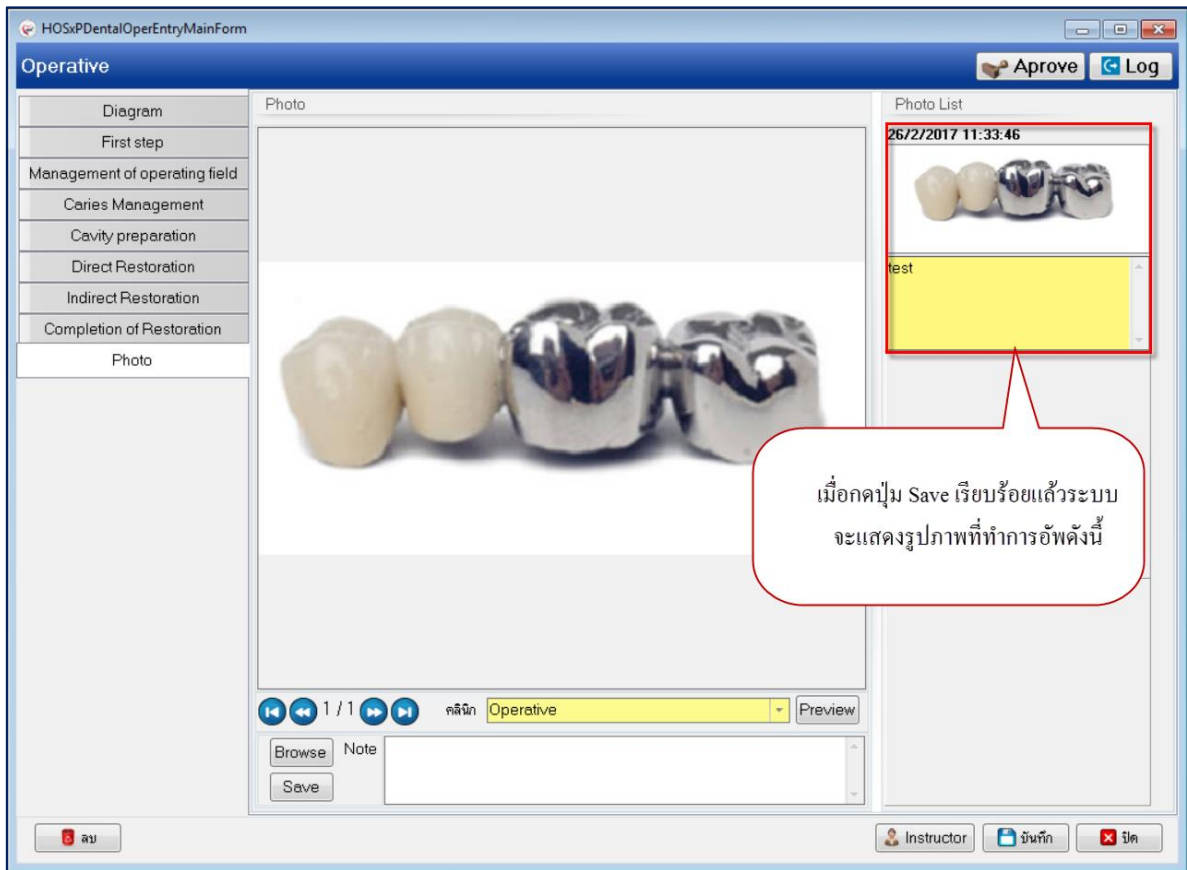
4. รูปจะแสดงที่หน้าจอสามารถทำการอธิบายรูปภาพในช่อง Note ได้จากนั้นกดปุ่ม “Save” เพื่อบันทึกรูป และรูปจะแสดงอยู่ด้านขวามือ สามารถทำการอัปเดตเพิ่มเติมได้ไม่จำกัด



แสดงหน้าจอบันทึกข้อมูล Photo



บริษัท บางกอก เมดิคอล ซอฟต์แวร์ จำกัด
เลขที่ 2 ชั้น 2 ซ.สุขสวัสดิ์ 33 แขวง/เขต ราษฎร์บูรณะ กรุงเทพมหานคร
โทรศัพท์ 0-2427-9991 โทรสาร 0-2873-0292
เลขที่ประจำตัวผู้เสียภาษี 0105548152334



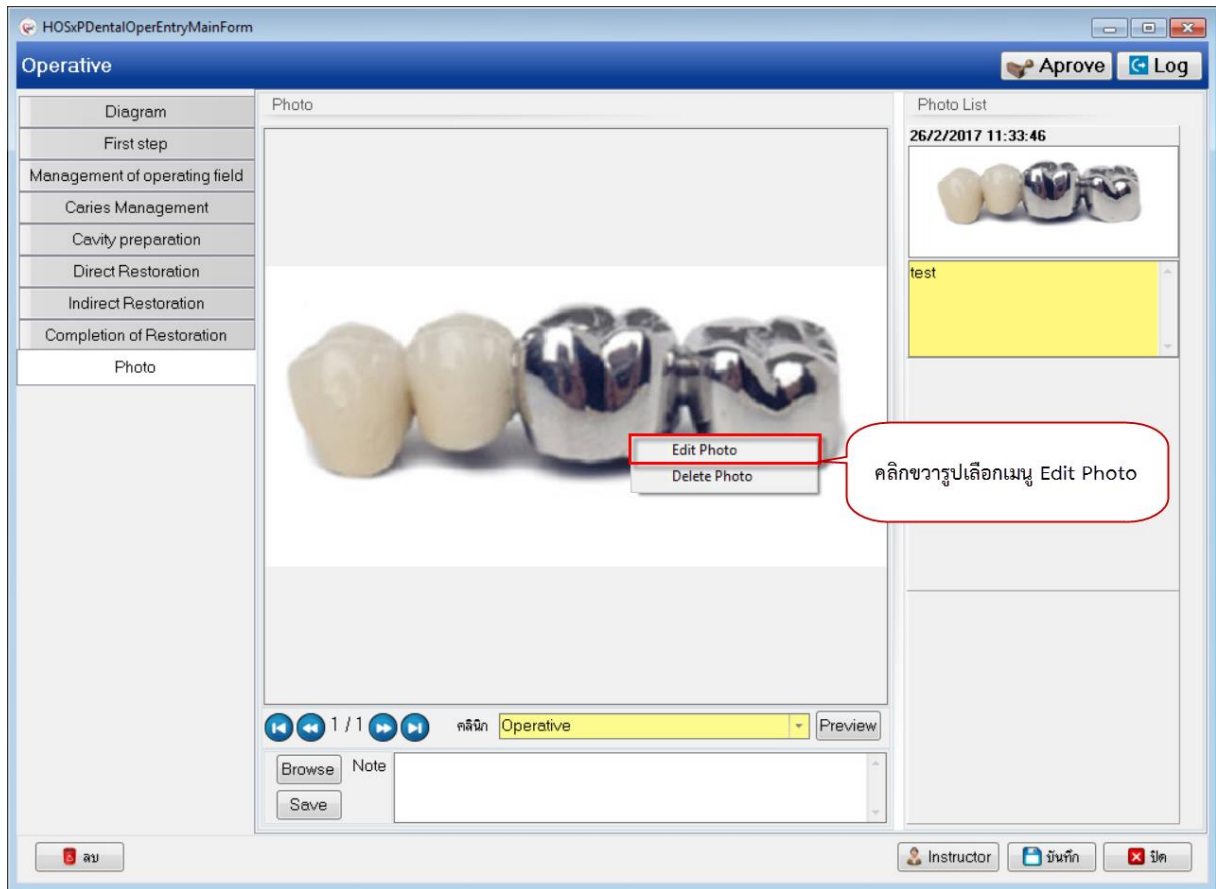
แสดงหน้าจอบันทึกข้อมูล Photo

การแก้ไขข้อมูลรูปภาพที่อัปโหลด หลังจากที่ทำกรอัปโหลดรูปการรักษาสเสร็จเรียบร้อยแล้วหากต้องการแก้ไขรูปภาพสามารถทำได้โดยมีขั้นตอนดังนี้

- 1.คลิกขวารูปภาพที่ต้องการแก้ไขจะมีเมนูขึ้นมาให้คลิกเลือกเมนู "Edit Photo"

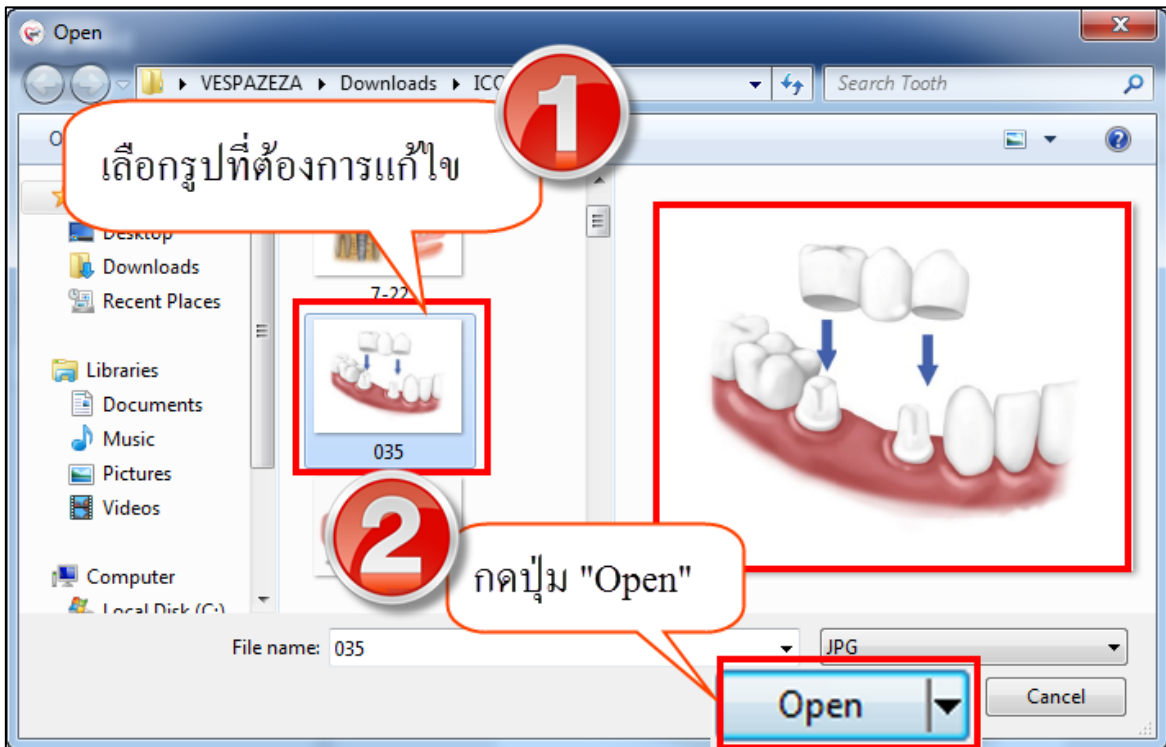


บริษัท บางกอก เมดิคอล ซอฟต์แวร์ จำกัด
เลขที่ 2 ชั้น 2 ซ.สุขสวัสดิ์ 33 แขวง/เขต ราษฎร์บูรณะ กรุงเทพมหานคร
โทรศัพท์ 0-2427-9991 โทรสาร 0-2873-0292
เลขที่ประจำตัวผู้เสียภาษี 0105548152334



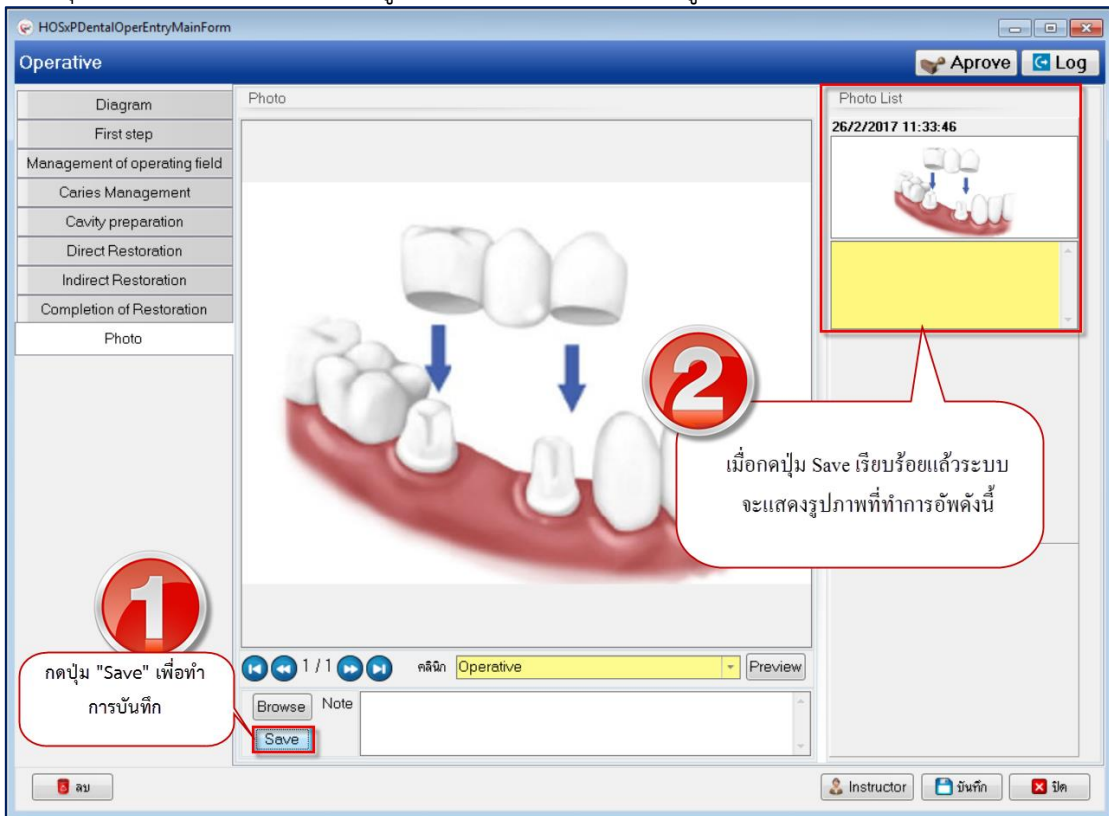
แสดงหน้าจอบันทึกข้อมูล Photo

2.ระบบจะเปิดหน้าจอให้เลือกไฟล์รูปใหม่จากนั้นทำการเลือกรูปที่ต้องการแก้ไขแล้วกดปุ่ม “Open”



แสดงหน้าจอบันทึกข้อมูล Photo

3. กดปุ่ม "Save" เพื่อทำการแก้ไขรูปภาพใหม่ระบบจะอัปเดตรูปภาพตามที่ทำการแก้ไขให้

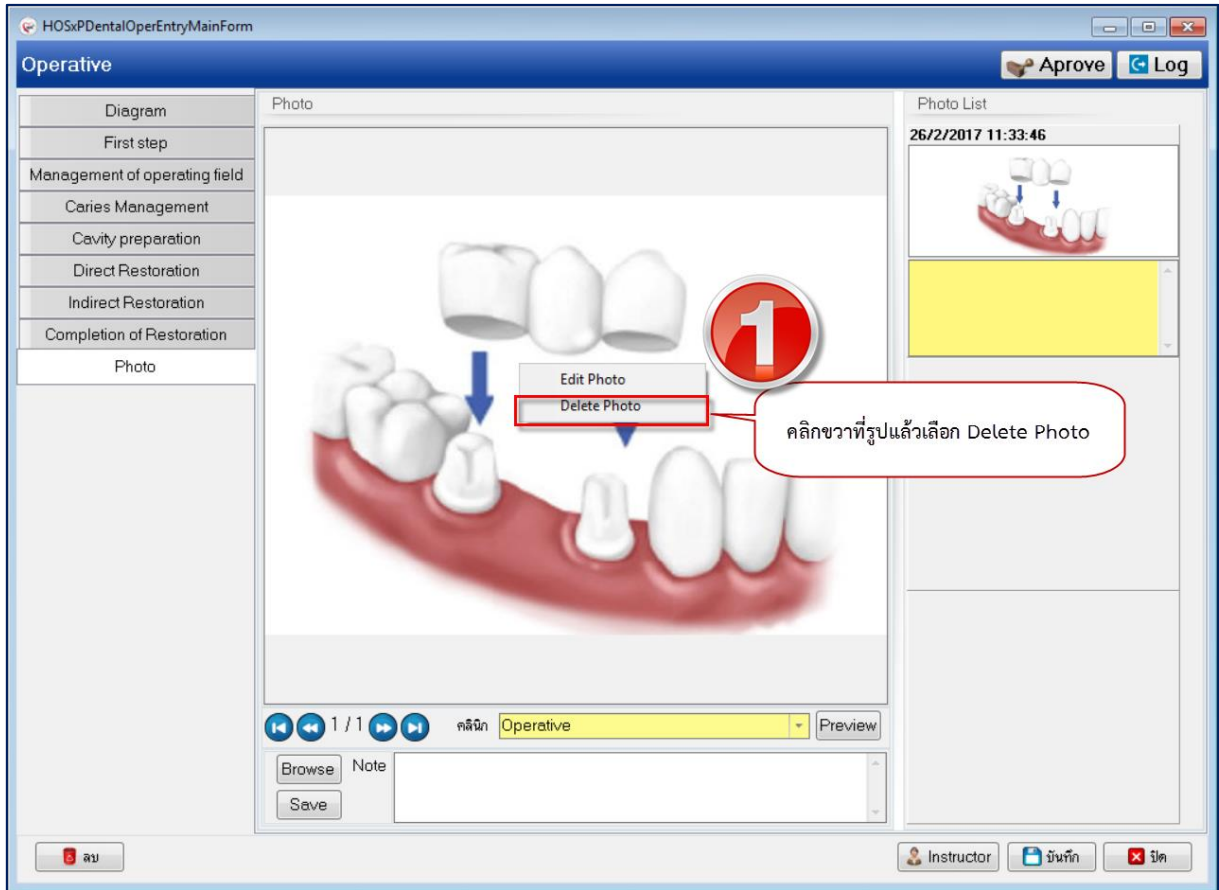


แสดงหน้าจอบันทึกข้อมูล Photo



บริษัท บางกอก เมดิคอล ซอฟต์แวร์ จำกัด
เลขที่ 2 ชั้น 2 ซ.สุขสวัสดิ์ 33 แขวง/เขต ราษฎร์บูรณะ กรุงเทพมหานคร
โทรศัพท์ 0-2427-9991 โทรสาร 0-2873-0292
เลขที่ประจำตัวผู้เสียภาษี 0105548152334

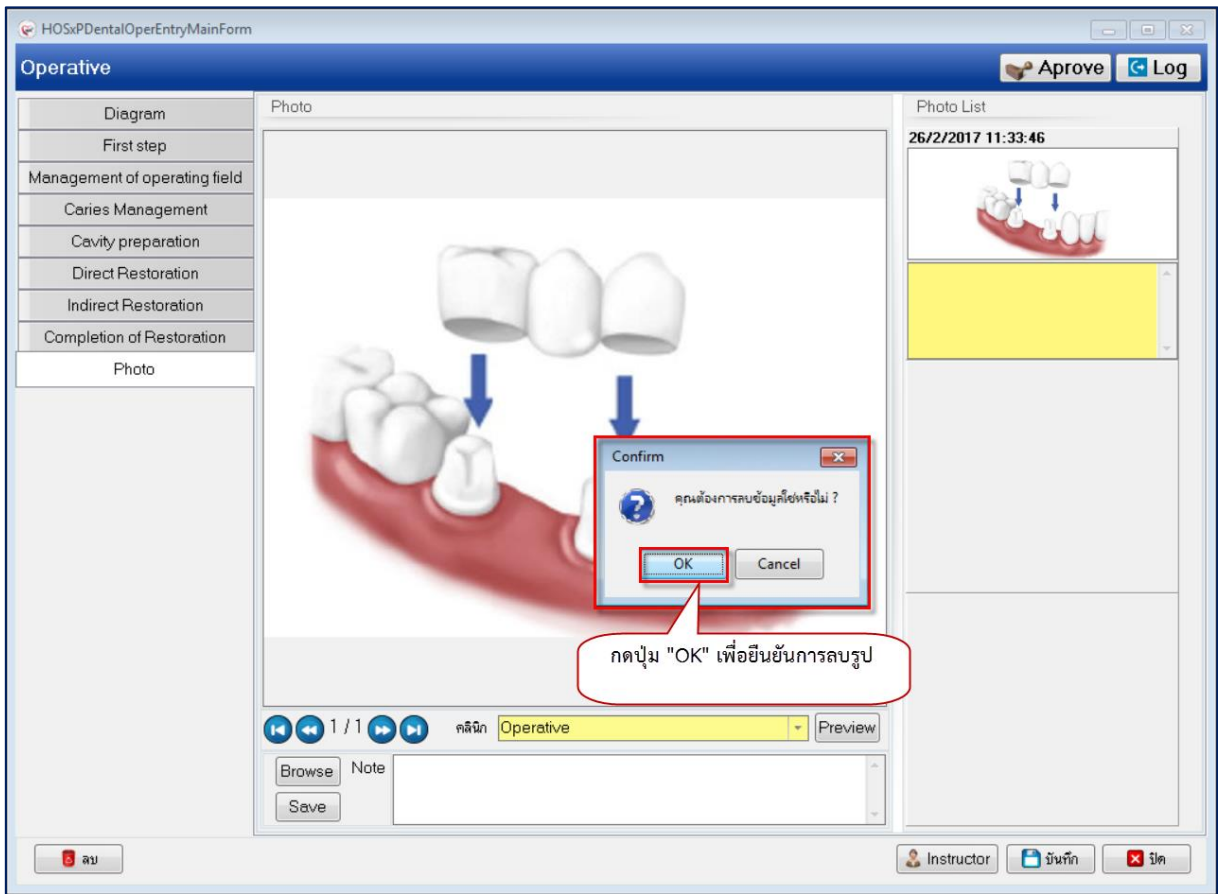
การลบรูปภาพที่อัปโหลด กรณีต้องการลบรูปภาพที่ทำการอัปโหลดเรียบร้อยแล้วสามารถทำได้โดยคลิกขวา
รูปที่ต้องการลบระบบจะแสดงเมนู “Delete Photo” ระบบจะแสดง popup ยืนยันลบข้อมูลให้กดปุ่ม “OK”
เพื่อยืนยันลบข้อมูล Photo จากนั้นระบบจะทำการลบรูปที่อัปโหลดให้ทันที



แสดงหน้าจอบันทึกข้อมูล Photo

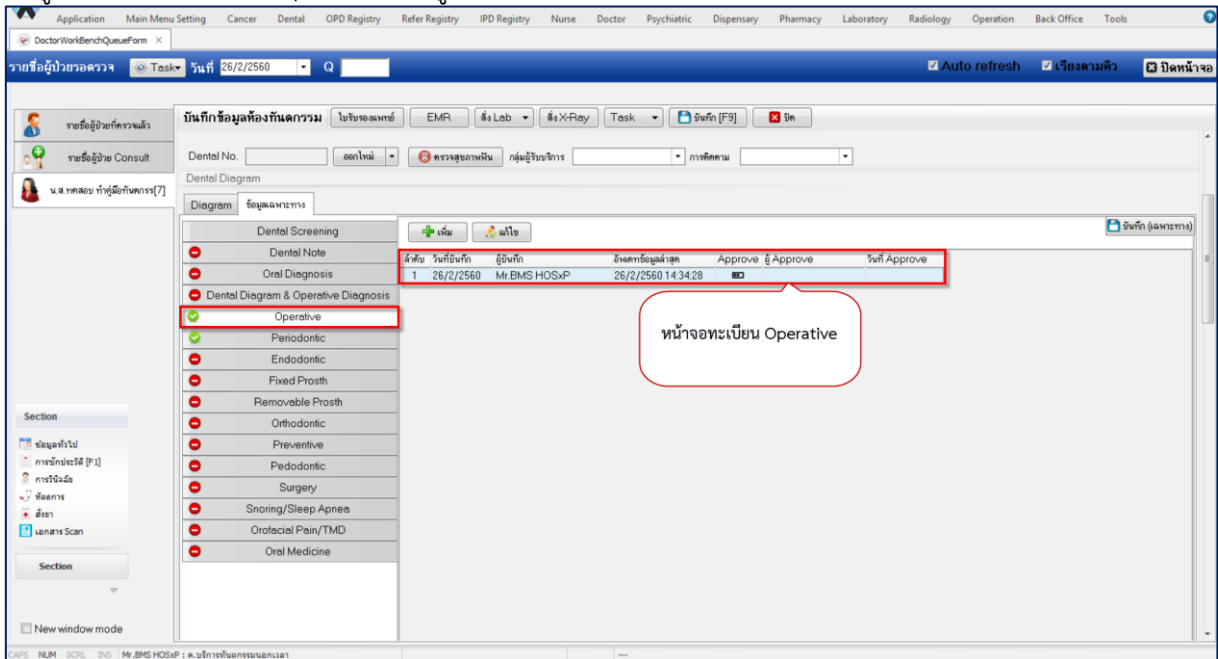


บริษัท บางกอก เมดิคอล ซอฟต์แวร์ จำกัด
 เลขที่ 2 ชั้น 2 ซ.สุขสวัสดิ์ 33 แขวง/เขต ราษฎร์บูรณะ กรุงเทพมหานคร
 โทรศัพท์ 0-2427-9991 โทรสาร 0-2873-0292
 เลขที่ประจำตัวผู้เสียภาษี 0105548152334



แสดงหน้าจอบันทึกข้อมูล Photo

3.เมื่อกรอกข้อมูลครบทุกเมนูเสร็จเรียบร้อยแล้วให้กดปุ่ม “บันทึก” เพื่อบันทึกข้อมูล จากนั้นระบบจะแสดงข้อมูลที่หน้าจอทะเบียน Operative ดังรูป



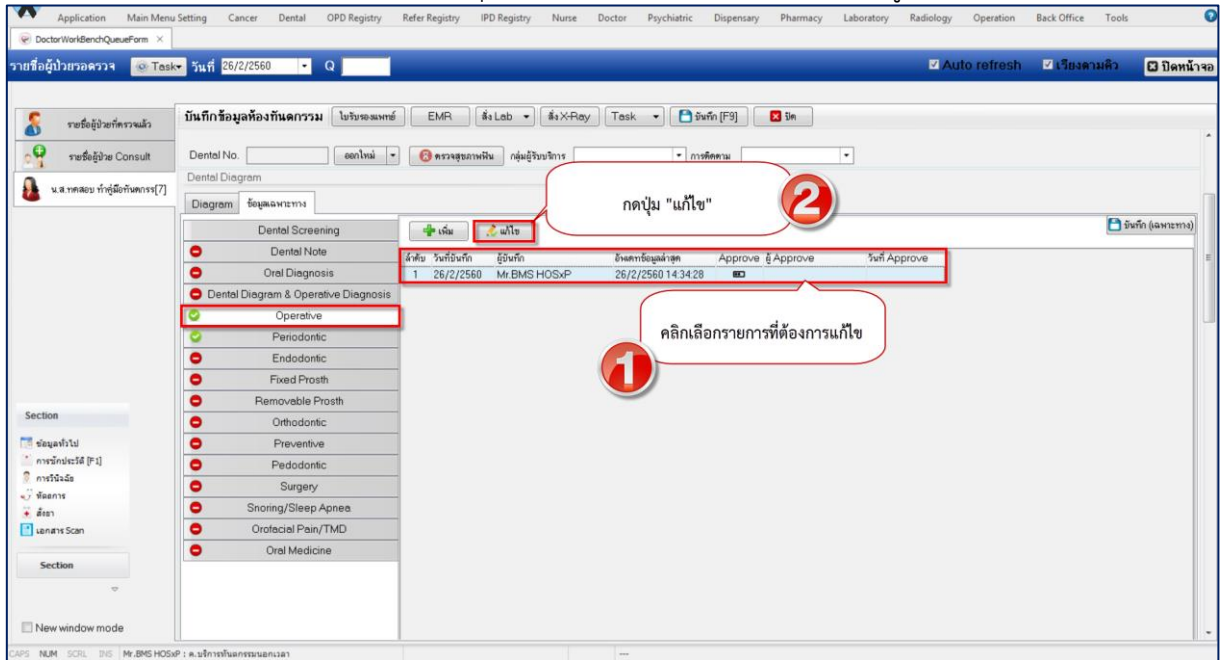
แสดงหน้าจอกทะเบียน Operative



บริษัท บางกอก เมดิคอล ซอฟต์แวร์ จำกัด
 เลขที่ 2 ชั้น 2 ซ.สุขสวัสดิ์ 33 แขวง/เขต ราษฎร์บูรณะ กรุงเทพมหานคร
 โทรศัพท์ 0-2427-9991 โทรสาร 0-2873-0292
 เลขที่ประจำตัวผู้เสียภาษี 0105548152334

การแก้ไขข้อมูล Operative เมื่อทำการบันทึกข้อมูลเสร็จเรียบร้อยแล้วระบบจะแสดงข้อมูลที่หน้าจอทะเบียน Operative กรณีต้องการแก้ไขข้อมูลให้คลิกเลือกรายการที่ต้องการแก้ไขจากหน้าจอทะเบียนเพื่อทำการแก้ไข มีขั้นตอนดังนี้

1.คลิกเลือกรายการที่ต้องการแก้ไขและกดปุ่ม “แก้ไข” เพื่อเปิดหน้าจอบันทึกข้อมูล Operative

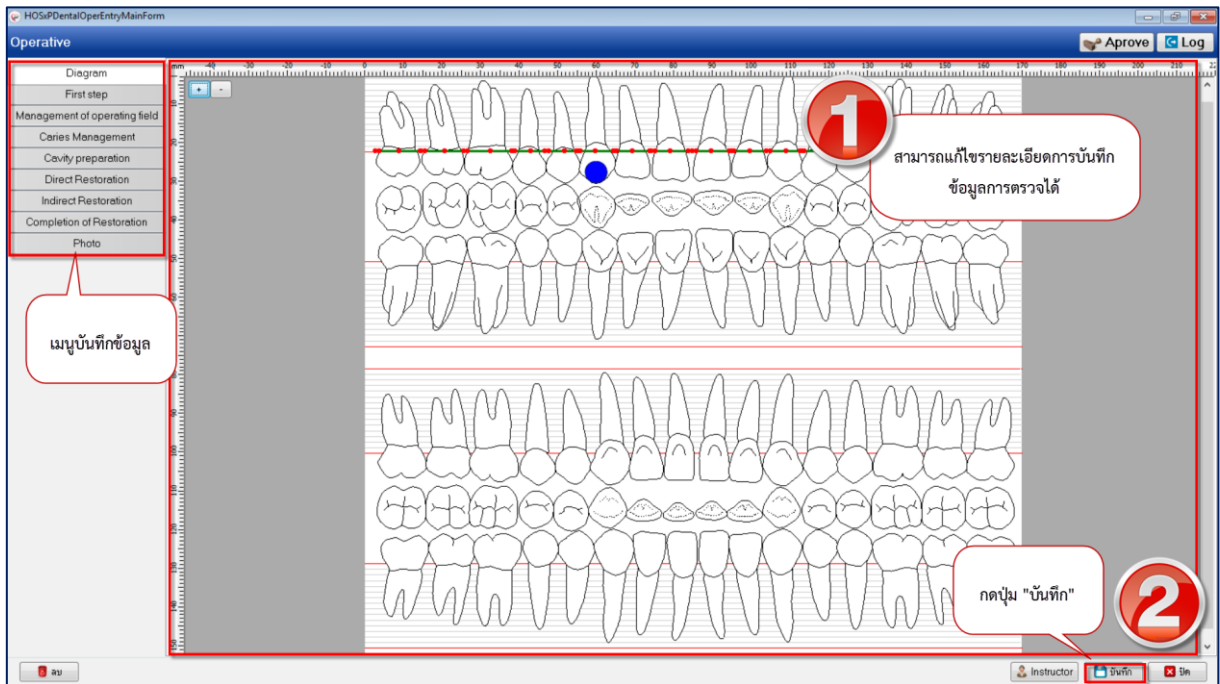


แสดงหน้าจอข้อมูล Operative

2.เมื่อระบบเปิดหน้าจอบันทึกข้อมูล Operative มาเรียบร้อยแล้วสามารถแก้ไขข้อมูลในแต่ละแถบเมนูด้านซ้ายมือได้โดยระบบจะแสดงหน้าจอรายละเอียดบันทึกข้อมูลตามเมนูที่เลือก เมื่อทำการแก้ไขข้อมูลเสร็จเรียบร้อยแล้วให้กดปุ่ม “บันทึก”



บริษัท บางกอก เมดิคอล ซอฟต์แวร์ จำกัด
เลขที่ 2 ชั้น 2 ซ.สุขสวัสดิ์ 33 แขวง/เขต ราษฎร์บูรณะ กรุงเทพมหานคร
โทรศัพท์ 0-2427-9991 โทรสาร 0-2873-0292
เลขที่ประจำตัวผู้เสียภาษี 0105548152334

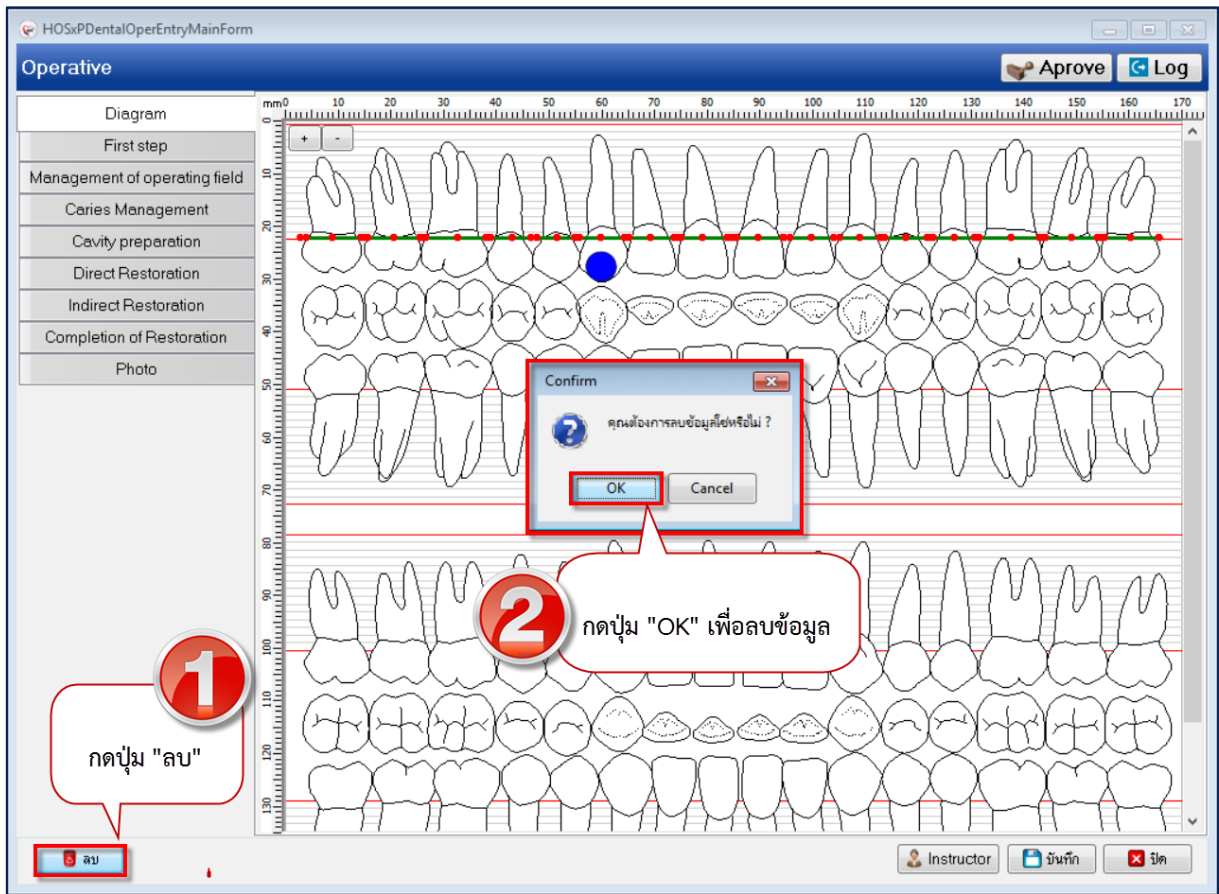


แสดงหน้าจอข้อมูล Operative

การลบข้อมูล Operative หากต้องการลบข้อมูลสามารถทำได้ เลือกรายการที่ต้องการลบข้อมูลแล้วกดปุ่ม “แก้ไข” เพื่อเปิดหน้าจอบันทึกข้อมูล Operative จากนั้นด้านล่างซ้ายมือจะมีปุ่ม “ลบ” ให้กดปุ่ม “ลบ” ระบบจะแสดงหน้าจอยืนยันลบข้อมูลขึ้นมาให้กดปุ่ม “OK” เพื่อยืนยันลบข้อมูลระบบจะทำการลบข้อมูลให้ทันที



บริษัท บางกอก เมดิคอล ซอฟต์แวร์ จำกัด
เลขที่ 2 ชั้น 2 ซ.สุขสวัสดิ์ 33 แขวง/เขต ราษฎร์บูรณะ กรุงเทพมหานคร
โทรศัพท์ 0-2427-9991 โทรสาร 0-2873-0292
เลขที่ประจำตัวผู้เสียภาษี 0105548152334



แสดงหน้าจอข้อมูล Operative